

MANUALE ISCRIZIONE REFEZIONE SCOLASTICA
COMUNE DI CAORLE

Entrare dal web al seguente indirizzo:

<https://caorle.ecivis.it/>



Comune di Caorle



Notizie

Documenti



it [Accedi all'area personale](#)



Comune di Caorle



Notizie

Documenti





Accedi ai servizi

spid

SPID è il sistema unico di accesso ai servizi online della Pubblica Amministrazione. Se hai già un'identità digitale SPID, accedi con le tue credenziali. Se non hai ancora SPID, richiedilo ad uno dei gestori.

 **Entra/Accedi**

Non hai SPID? [Scopri di più](#)

Entra con CIE E' lo schema di identificazione che consente l'accesso ai servizi digitali erogati in rete di pubbliche amministrazioni e privati, mediante l'impiego della CIE, come previsto dall'art. 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale.

 **Entra con CIE**

Non hai CIE? [Scopri di più](#)

Entrando con Spid indicare il proprio gestore (es. posteid)

Entra/Accedi

INTESI GROUP spid

InfoCamere ID

lep2da

TeamSystem ID | spid

etnaID

SIELTE id

TIM id

NamirialID

Poste ID NUOVO sistema spid

InfoCert ID

SpidItalia REGISTRATI

aroba.it spid

[Maggiori informazioni](#)

[Non hai SPID?](#)

[Serve aiuto?](#)

Entra con CIE

Non hai CIE? [Scopri di più](#)

©2022 Project Srl - Unipersonale Tutti i diritti riservati

[Privacy policy](#) | [Cookie policy](#)

Version 3.3.05

Inquadrare il QR

The screenshot shows a web browser window with the following elements:

- Browser Tabs:** E-Civis Web caorle, Login IDP, eCivis Solution.
- Address Bar:** <https://posteid.poste.it/jod-login-schema/login.jsp>
- Page Header:** **spod** logo on the left; **Poste ID NUOVO ABILITATO sp:d** logo on the right.
- Main Content:**
 - Section header: **Richiesta di accesso SPID 2 da Comune di Caorle**
 - Form fields:
 - NOME UTENTE: *inserisci e-mail*
 - PASSWORD: *inserisci password*
 - Text: **Hai dimenticato il nome utente o la password?**
 - Buttons: **ANNULLA** (white) and **ENTRA CON SPID** (blue with user icon).
- QR Code:** A large QR code with a yellow 'ID' label in the center.
- QR Code Text:** **Accedi più rapidamente. Inquadra il QR Code con l'App PosteID. Il codice è valido per 115 secondi**
- Footer:** **Non hai ancora SPID? Registrati**

The Windows taskbar at the bottom shows the date as 01/08/2024 and the time as 10:02.

Entrando con CIE digitare il numero della CIE (carta identità elettronica) o codice fiscale e la password (la password viene generata scaricando l'applicazione CIE nel telefonino)

RICHIESTA D'ACCESSO CIE LIVELLO 2

Comune di Caorle

Entra con le tue credenziali CIE

Numero CIE o Codice fiscale o Email ?

Password ?

Hai dimenticato la password? [Richiedine una nuova.](#)

[Annulla](#) [Procedi](#)

Non hai ancora attivato le credenziali CIE? [Attivale ora](#)

Entra con App CielD

Se hai attivato le Credenziali CIE (livello 2) e hai certificato il dispositivo, apri l'App CielD ed inquadra il QR Code.



Se non vuoi usare la modalità semplificata ed hai già registrato la tua carta su App CielD (livello 3), seleziona "Entra con lettura carta CIE" qui sotto.

Validità codice: **1:58***

oppure

Entra con lettura carta

Puoi entrare con la lettura della Carta (livello 3) da uno smartphone NFC con l'App CielD registrando la tua carta o da PC con il software CIE ed un lettore di smart card.

[Scopri di più.](#)

[Entra con lettura carta CIE](#)

progetto di  **MINISTERO DELL'INTERNO**

CielD App [Scarica su](#) [DISPONIBILE SU](#)

Cerca

28°C Soleggiato 09:59 01/08/2024

Entrando questa è la schermata che appare

Selezionare “apri menù” per procedere all’iscrizione del proprio figlio

it Ciao, M. [redacted] *nome di chi accede*

Comune di Caorle

AZIENDA SPECIALE DON MOSCHETTA
centro servizi socio-sanitari

Notizie Documenti Utenti

Pagamenti

Il menù consente di consultare lo stato contabile o procedere coi pagamenti se attivi.

Apri il menù

Moduli online

Il menù consente di compilare l'istanza online

Apri il menù

Comunicazioni

Il menù permette di consultare le comunicazioni.

Apri il menù

Selezionare "compila"

The image shows a screenshot of the website for the Comune di Caorle. At the top left is the municipal coat of arms and the text "Comune di Caorle". At the top right is the logo for "AZIENDA SPECIALE DON MOSCHETTA". Below the header is a navigation bar with icons for Home, Notizie, Documenti, and Utenti. The main content area has a breadcrumb "Home / Moduli online" and a section titled "Moduli online" with the instruction "Seleziona dal menù sottostante". Two buttons are displayed: "Compila" (with a pencil icon) and "I miei moduli" (with a list icon). The "Compila" button is circled in red, and a red arrow points from the circle towards the bottom of the page.

Selezionare la scuola di competenza, nella parte superiore, per le scuole infanzia Virginia Romiati di San Giorgio, primaria Andrea Palladio di Caorle capoluogo, e primaria A. Vivaldi di San Giorgio, mentre nella parte più in basso per la sola scuola dell'infanzia Morvillo Falcone di Caorle capoluogo.

Quindi selezionare "compila"

Comune di Caorle

PLAZIUM OF EDIPLE DON MOSCHETTA CAORLE SERVIZI SOCIO SANITARI

Home / Moduli online / Compila

Compila

Seleziona il modulo che si desidera compilare

Validità dal 01/08/2024 al 01/08/2024

 **Iscrizione al servizio di refezione scolastica 2024-25** [Compila >](#)

Iscrizione per le scuole: Infanzia VIRGINIA ROMIATI, Primaria ANDREA PALLADIO, Primaria A. VIVALDI

Validità dal 01/08/2024 al 01/08/2024

 **Scuola INFANZIA MORVILLO FALCONE - Iscrizione al servizio di refezione scolastica 2024-25** [Compila >](#)

ATTENZIONE: è possibile compilare la domanda una sola volta, inserendo tutti i figli che si intendono iscrivere.

[← Indietro](#)

[↑ Torna su](#)

Cerca

28°C Soleggiato

10:06 01/08/2024

Selezionare “aggiungere utente nuovo” in caso di più figli ripetere la procedura aggiungendo il secondo figlio (ecc etera)

Selezionare “nuovo utente”

The screenshot shows a web browser window with three tabs: 'E-Civis Web caorle', 'E-Civis Web caorle', and 'eCivis Solution'. The address bar shows the URL 'https://caorle.ecivis.it/iscrizioni'. The page header includes the 'Comune di Caorle' logo and a banner for 'AZIENDA DI CUIRILE DON MOSCHETTA centro servizi socio sanitari'. The main navigation menu contains 'Home', 'Notizie', 'Documenti', and 'Utenti'. The breadcrumb trail is 'Home / Moduli online / Compila / Selezione utenti'. The main heading is 'Selezione utenti' with the subtext 'Modulo selezionato: SCUOLA INFANZIA MORVILLO FALCONE - ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA 2024-25'. A yellow box contains the instruction: 'Indicare gli utenti per il quale si desidera compilare il modulo selezionato. E' possibile inoltrare la domanda **una volta sola**.' Below this are three buttons: '← Indietro', '+ Aggiungi utente nuovo', and 'Procedi'. A 'Torna su' button is located in the bottom right corner. The Windows taskbar at the bottom shows the search bar, task view, and system tray with the date '01/08/2024' and time '10:10'.

Selezionare "procedi"

Comune di Caorle

ALZAVONA SPECIALE
DON MOSCHETTA
CENTRO SERVIZI SOCIO SANITARI

Home / Moduli online / Compila / Selezione utenti

Selezione utenti

Modulo selezionato: SCUOLA INFANZIA MORVILLO FALCONE - ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA 2024-25

Indicare gli utenti per il quale si desidera compilare il modulo selezionato. E' possibile inoltrare la domanda **una volta sola**.

+ Aggiungi utente nuovo

Nuovo utente

← Indietro

Procedi

Attenzione

Qualora più di un figlio è necessario ora ed in questa fase aggiungere il secondo o terzo o quarto figlio.

(Dovrà comparire in caso di 2 figli, due icone con “nuovo utente”)

ATTENZIONE

la presente domanda di iscrizione al servizio refezione è da presentare solo per gli alunni frequentanti la scuola **Infanzia MORVILLO FALCONE**.

DATI GENITORE/TUTORE

Cognome *

cognome del genitore esce in automatico

Nome *

nome del genitore esce in automatico

Data di nascita *

24/02/1980 *da compilare*

Luogo di nascita

Stato/Nazione *

ITALIA *da selezionare*

Provincia *

VE *da selezionare*

Localita' *

Caorle *da selezionare*

Sesso *

Maschio *da selezionare*

Codice fiscale *

esce in automatico

Stato/Nazione *

ITALIA **da selezionare** ▼

Residente in

Provincia *

VE **da selezionare** ▼

Localita' *

Caorle **da selezionare** ▼

Cap *

30021 **da selezionare** ▼

Indirizzo *

via Roma n. 26 **da digitare**

la residenza coincide con il domicilio *

SI **da selezionare si o no,** ▼

Domiciliato in

Provincia *

da digitare non obbligatorio

Localita' *

questa parte diventa bianca e quindi digitabile qualora si spunti no

Cap *

nella domanda "la residenza coincide con il domicilio" ▼

Indirizzo *

Telefono casa

042100000 **da digitare non obbligatorio**

Cellulare *

340000000 **da digitare obbligatorio**

Altro telefono

Telefono casa

042100000

Cellulare *

340000000

Altro telefono

Email *

mariorossi@libero.it

**da digitare è obbligatoria in questa
email arriveranno le comunicazioni**

In qualita' di *

selezionare genitore o tutore

← Abbandona

Salva e Abbandona

Avanti →

Selezionare “salva e abbandona” se non si vuole concludere la procedura e terminare la compilazione della domanda di iscrizione in altro momento mentre schiacciare “avanti” per proseguire la compilazione della domanda di iscrizione

Telefono casa

042100000

Cellulare *

340000000

Altro telefono

Email *

mariorossi@libero.it

In qualita' di *

Genitore

Chiede l'iscrizione al servizio di refezione scolastica a.s. 2024/2025 per

← Abbandona

Salva e Abbandona

Avanti →

Torna su

Ora compare la sezione dedicata all'alunno

Iscrizione al servizio di refezione scolastica per l'a.s 2024-25

1. Sezione Dichiarante 

2. Sezione Alunno

3. Dichiarazioni

2. Sezione Alunno

DATI 1° ALUNNO

Cognome *

Nome *

Data di nascita *

Luogo di nascita

Stato/Nazione *

Provincia *

Localita' *

Sesso *



Torna su

1. Sezione Dichiarante



2. Sezione Alunno

3. Dichiarazioni

2. Sezione Alunno

DATI 1° ALUNNO

Cognome *

rossi

da digitare

Nome *

maria

da digitare

Data di nascita *

10/10/2016

da digitare



Luogo di nascita

Stato/Nazione *

ITALIA

da selezionare

Provincia *

VE

da selezionare

Localita' *

Caorle

da selezionare

Sesso *

Femmina

da selezionare

Codice fiscale *

da digitare

Cittadinanza



RSSMRA16R10F770A

Cittadinanza

Stato/Nazione *

ITALIA

da selezionare

Residente in

Provincia *

VE

da selezionare

Località *

Caorle

da selezionare

Cap *

30021

da selezionare

Indirizzo *

via roma n.26

da digitare

che nell'anno scolastico di riferimento frequenterà

Scelta Scuola

Tipo Scuola *

Infanzia

da selezionare

Scuola *

INFANZIA MORVILLO FALCONE

da selezionare

Classe/Sezione *

NUOVI ISCRITTI

da selezionare "nuovi iscritti" nel prossimo anno comparirà l'as

Scelta Scuola

Tipo Scuola *

Infanzia

Scuola *

INFANZIA MORVILLO FALCONE

Classe/Sezione *

NUOVI ISCRITTI

RICHIEDE dieta speciale *

 SI NO

Selezionare il tipo di dieta *

selezionando SI va selezionata la dieta, per le diete sanitarie va allegata/caricata la certificazione

Dieta Generica

- Dieta Etico-Religiosa (NO CARNE)
- Dieta Etico-Religiosa (NO MAIALE)
- Dieta Sanitaria
- Dieta Speciale

formati supportati: pdf, jpeg, jpg, gif, png - Dimensione: (2Mb)

Allegare autocertificazione del genitore/tutore *

Terminata la compilazione selezionare "avanti"

The screenshot shows a web browser window with several tabs open: "E-Civis Web caorle", "eCivis Solution", "Nuova scheda", and "Calcolo Codice Fiscale". The address bar shows the URL: <https://caorle.ecivis.it/iscrizione?data=U2FsdGVkX18KH6dSuEqB0Kg0Sm1mCuAA8t%2Fi84HDzyXyTUFGietNXOu5Rb2q4w7E>. The browser's navigation bar includes icons for home, news, documents, and users.

The main content area contains a registration form with the following fields and options:

- Classe/Sezione ***: A dropdown menu with the selected option "NUOVI ISCRITTI".
- RICHIEDE dieta speciale ***: Radio buttons for "SI" (selected) and "NO".
- Selezionare il tipo di dieta ***: A dropdown menu that is currently empty.
- * Campo obbligatorio**: A red asterisk indicating a required field.
- Specificare ***: A large, empty text input area.
- Allegare certificazione medica o di centro specialistico ***: A file upload section with a "Rimuovi" button and an "Allega file" button. Below the input field, it states "formati supportati: pdf, jpeg, jpg, gif, png - Dimensione: (2Mb)".
- Allegare autocertificazione del genitore/tutore ***: A file upload section with a "Rimuovi" button and an "Allega file" button. Below the input field, it states "formati supportati: pdf, gif, jpeg, jpg, png - Dimensione: (2Mb)".

At the bottom of the form, there are three buttons: "Indietro" (left arrow), "Salva e Abbandona" (save icon), and "Avanti" (right arrow). A blue circular button with an upward arrow is located in the bottom right corner of the page.

The Windows taskbar at the bottom shows the search bar with "Cerca", several application icons, and the system tray with the date "01/08/2024" and time "10:48".

E-Civis Web caorle x E-Civis Web caorle x eCivis Solution x Nuova scheda x Calcolo Codice Fiscale x +

https://caorle.ecivis.it/iscrizione?data=U2FsdGVkX18KH6dSuEqB0Kg0Sm1mCuAA8t%2Fi84HDzyXyTUFGietNXOu5Rb2q4w7E

Notizie Documenti Utenti

- 1. Sezione Dichiarante ✓
- 2. Sezione Alunno ✓
- 3. Dichiarazioni

3. Dichiarazioni

TARIFFE

il costo singolo pasto è di euro 3,50 per PRIMO FIGLIO;
dal SECONDO FIGLIO in poi la tariffa è pari ad euro 1,75.

*

Dichiaro di aver preso visione della seguente Informativa Privacy (ALLEGARE)

[← Indietro](#) [Salva e Abbandona](#) [Invia domanda ↗](#)

©2022 Project Srl - Unipersonale Tutti i diritti riservati [Privacy policy](#) | [Cookie policy](#)

Version 3.3.05

Cerca 28°C Soleggiato 10:49 01/08/2024

Spuntare la privacy e selezionare "invia domanda"



Notizie

Documenti

Utenti

1. Sezione Dichiarante



2. Sezione Alunno



3. Dichiarazioni

3. Dichiarazioni

TARIFFE

il costo singolo pasto è di euro 3,50 per PRIMO FIGLIO;
dal SECONDO FIGLIO in poi la tariffa è pari ad euro 1,75.



Dichiaro di aver preso visione della seguente
informativa Privacy (ALLEGARE)

← Indietro

Salva e Abbandona

Invia domanda

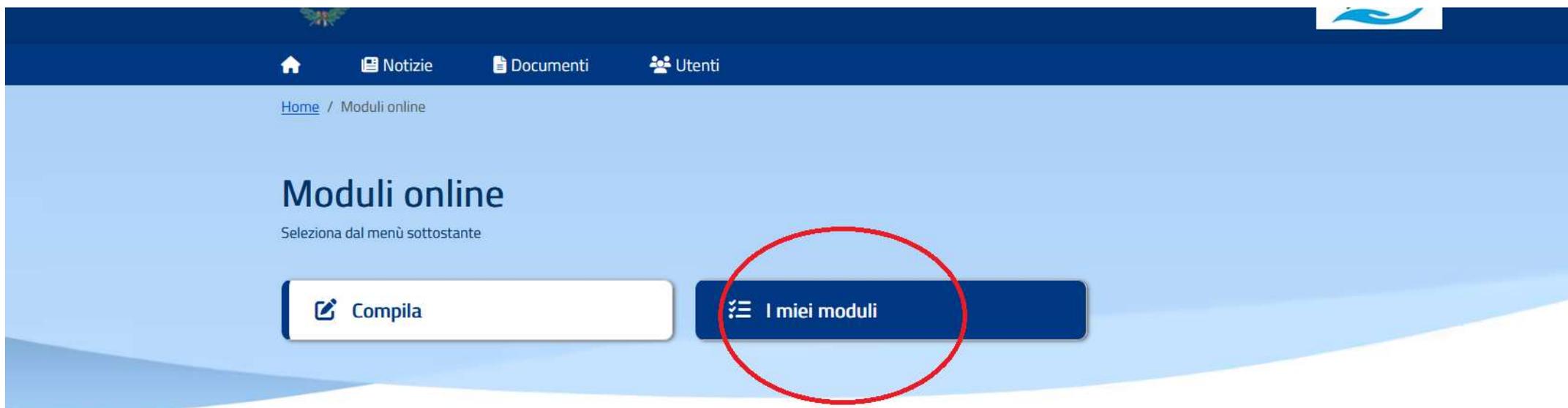
Selezionare “conferma e invia”

Rientrando nella home page, selezionare “apri menù”

The screenshot shows a web application interface. At the top is a dark blue navigation bar with icons for Home, News (Notizie), Documents (Documenti), and Users (Utenti). Below this is a light blue content area with three main sections:

- Pagamenti**: Il menù consente di consultare lo stato contabile o procedere coi pagamenti se attivi. Below the text is a button labeled "Apri il menù".
- Moduli online**: Il menù consente di compilare l'istanza online. Below the text is a button labeled "Apri il menù" which is circled in red. A red line points from this button down towards the bottom of the page. To the right of this button is another button labeled "Apri il menù dei moduli online".
- Comunicazioni**: Il menù permette di consultare le comunicazioni. Below the text is a button labeled "Apri il menù".

Selezionare “apri i miei moduli”



The screenshot shows a web application interface with a dark blue header. The header contains a home icon, 'Notizie', 'Documenti', and 'Utenti'. Below the header, there is a breadcrumb trail: 'Home / Moduli online'. The main content area has a light blue background with the title 'Moduli online' and the instruction 'Seleziona dal menù sottostante'. Two buttons are visible: a white button labeled 'Compila' and a dark blue button labeled 'I miei moduli'. The 'I miei moduli' button is circled in red, and a red arrow points to it from below.

Home / Moduli online

Moduli online

Seleziona dal menù sottostante

Compila

I miei moduli

Selezionando “scarica” è possibile rileggere la domanda inviata

The screenshot shows a web browser window with several tabs open: "E-Civis Web caorle", "E-Civis Web caorle", "eCivis Solution", "Nuova scheda", and "Calcolo Codice Fiscale". The address bar shows the URL "https://caorle.ecivis.it/iscrizioni". The page header includes a logo for "comune servizio socio sanitario" and navigation links for "Home", "Notizie", "Documenti", and "Utenti". The breadcrumb trail is "Home / Moduli online / Moduli inviati". The main heading is "I miei moduli" with the subtitle "Elenco delle mie istanze". A card displays a request: "Scuola INFANZIA MORVILLO FALCONE - Iscrizione al servizio di refezione scolastica 2024-25". Above the card, it says "Richiesta presentata in data: 01/08/2024 alle 10:56". The card has a paper plane icon and two buttons: "Scarica" and "Cancella". Below the card is a "Legenda" section with the following items:

- Inviata:** L'istanza risulta inviata correttamente. Verrà processata dagli operatori.
- Accettata:** L'istanza risulta accettata
- Rifiutata:** L'istanza è stata rifiutata dagli operatori
- Bloccata:** L'istanza è stata bloccata dagli operatori
- Salvata:** L'istanza è salvata e non ancora inoltrata

At the bottom left, there is a link "← Indietro". At the bottom right, there is a "Torna su" button with an upward arrow icon. The Windows taskbar at the very bottom shows the search bar, task view, and several application icons. The system tray on the right shows the time "11:01" and date "01/08/2024", along with a stock market indicator "FTSE mib -1,52%".

Qualora volessimo iscrivere un altro figlio si dovrà procedere come segue:

Home Notizie Documenti Utenti

Pagamenti

Il menù consente di consultare lo stato contabile o procedere coi pagamenti se attivi.

Apri il menù

Moduli online

Il menù consente di compilare l'istanza online

Apri il menù

Apri il menù dei moduli online

Comunicazioni

Il menù permette di consultare le comunicazioni.

Apri il menù



Notizie

Documenti

Utenti

[Home](#) / Moduli online

Moduli online

Seleziona dal menù sottostante



Compila



I miei moduli

Compila

Seleziona il modulo che si desidera compilare

- Validità dal 01/08/2024 al 01/08/2024

 **Iscrizione al servizio di refezione scolastica 2024-25** [Compila >](#)

Iscrizione per le scuole: Infanzia VIRGINIA ROMIATI, Primaria ANDREA PALLADIO, Primaria A. VIVALDI
- Validità dal 01/08/2024 al 01/08/2024

 **Scuola INFANZIA MORVILLO FALCONE - Iscrizione al servizio di refezione scolastica 2024-25** [Compila >](#)

ATTENZIONE: è possibile compilare la domanda una sola volta, inserendo tutti i figli che si intendono iscrivere.

[← Indietro](#)



Torna su

La procedura di compilazione del secondo figlio (e ulteriori figli) è la medesima.