



AZIENDA SPECIALE DON MOSCHETTA

30021 CAORLE (VE) Viale Buonarroti n°10 - C.F. e P.I. 04053410272 - Tel. 0421 - 219411 - Fax 0421 - 210359
e - mail: casadiriposo@donmoschetta.it - P.E.C.: aziendadonmoschetta@pecveneto.it

Prot. 356/P

Caorle, 28.04.2023

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI OPERATORE ESPERTO DA ADIBIRE PRESSO IL MERCATO ITTICO COMUNALE (POS. ECON B1, CCNL FUNZIONI LOCALI COMPARTO REGIONI E AUTONOMIE LOCALI).

IL DIRETTORE

Con proprio provvedimento n.126 del 27.04.2023, in conformità al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 22.03.2023

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per titoli ed esami, per la copertura di nr 1 posto di Operatore Esperto, cat. B1 del CCNL Funzioni locali comparto Regioni e Autonomie locali, a tempo pieno e indeterminato da adibire alle dipendenze dell'Azienda Speciale Don Moschetta secondo le necessità organizzative dell'ente, con eventuale utilizzo della graduatoria per altre assunzione a tempo determinato.

Tra le responsabilità professionali connesse al profilo rileva l'assunzione di responsabilità di procedimenti amministrativi di competenza del servizio in attuazione della legge n. 241/1990, con particolare riferimento alla funzione di astatore presso il mercato ittico comunale.

Alla predetta posizione funzionale è attribuita la categoria giuridico-economica B1 - ed è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale del CCNL Funzioni Locali Comparto Regioni e Autonomie Locali.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

La selezione avviene nel rispetto del D.Lgs 11/04/2006 N.198, recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna.

La selezione, ove necessario, applica il decreto del MIUR 04/08/2000 recante "determinazione delle classi delle lauree universitarie", altresì, il decreto del MIUR e del Ministero della Funzione Pubblica, 05/05/2014 recante "equiparazione dei diplomi di lauree secondo il vecchio ordinamento alle nuove classi delle lauree specialistiche, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici".

ART. 1 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Diploma di scuola secondaria di primo grado;
- 2) Cittadinanza italiana;
o di uno Stato membro dell'Unione Europea (ai sensi del D.P.R. n. 174/1994);
o di uno Stato extracomunitario purché familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (ai sensi dell'art. 7 della L. 97/2013);
oppure di uno Stato extracomunitario purché titolare del diritto di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o titolare dello status di rifugiato politico o dello status di protezione sussidiaria (ai sensi dell'art. 7 della L. 97/2013);
- 3) Godimento dei diritti civili e politici, con indicazione del Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- 4) Non avere riportato condanne definitive per reati dolosi;



- 5) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere decaduti ai sensi dell'art. 127, lett. d), del D.P.R. n. 3/1957, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità insanabile;
- 6) Per i concorrenti che ne erano obbligati, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e servizio militare;
- 7) Età non inferiore a 18 anni;
- 8) Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni del profilo professionale da ricoprire;
- 9) Patente di guida di categoria B.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ed i cittadini degli Stati extracomunitari devono possedere anche i seguenti requisiti:

- Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di provenienza o appartenenza;
- Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 20 della legge 05.02.1992, n. 104, coloro che dovessero necessitare, per l'espletamento della prova, di ausili o tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap, dovranno specificarlo nella domanda di ammissione alla selezione.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e devono permanere per tutta la durata della selezione.

L'accertamento, che l'Azienda si riserva di esperire in ogni momento, della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, comporta l'esclusione dalla selezione, la mancata sottoscrizione del contratto di lavoro e in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

ART. 2 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla procedura selettiva, redatta in carta semplice, seguendo lo schema allegato al presente avviso, riportando tutte le indicazioni in esso contenute, **unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità**, deve essere indirizzata all'Azienda Speciale Don Moschetta via Buonarroli n. 10, 30021 Caorle (Ve). La domanda deve essere presentata mediante le seguenti modalità:

- Consegna presso l'ufficio dell'Azienda Speciale Don Moschetta **entro e non oltre il giorno 29.05.2023 alle ore 12.00.**

A tal fine gli orari dell'ufficio dell'Azienda Speciale Don Moschetta per la consegna delle domande di ammissione, sono i seguenti: dal lunedì al venerdì dalle 08:30 alle 13:00 e dal lunedì al giovedì dalle ore 14.30 alle ore 16.30;

- Qualora il candidato sia in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata personale la domanda, in formato pdf, va inviata al seguente indirizzo: aziendadonmoschetta@pecveneto.it.

Saranno prese in considerazione esclusivamente le domande di ammissione che entro tale data ed orario saranno nel possesso dell'Azienda Speciale Don Moschetta.

La domanda a pena di esclusione, dovrà riportare la firma autografa per esteso e leggibile del candidato ovvero potrà essere sottoscritta con firma digitale.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. 28.12.2000, n. 445 tutte le dichiarazioni contenute nella domanda debitamente sottoscritta, saranno ritenute utili ai fini della validità della domanda, pertanto non è obbligatorio allegare alcun documento.

L'Azienda si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità o conformità di quanto dichiarato e/o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci. Scaduto il termine per la presentazione delle domande, non saranno accettati documenti integrativi ritenuti necessari ai fini della partecipazione secondo quanto esposto nel presente bando.

Al fine di una corretta valutazione dei titoli, alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti dovranno allegare il **curriculum professionale, debitamente datato e firmato**, che dovrà contenere tutte



le indicazioni utili a valutare l'attività professionale, di studio e di lavoro del concorrente, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni e le pubblicazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare, nel proprio interesse, per la valutazione della sua attività.

ART. 3 ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Ferma l'ipotesi di esclusione prevista dall'art. 2, comportano automatica esclusione all'ammissione alla selezione le seguenti condizioni:

- a) la presentazione dell'istanza oltre la scadenza dei termini stabiliti dall'avviso di selezione;
- b) difetto dei requisiti soggettivi, generali e particolari, prescritti dall'avviso di selezione per la partecipazione alla procedura concorsuale;
- c) invio della domanda da un indirizzo di posta elettronica non certificata oppure da un indirizzo di posta elettronica certificata ma non personale (non collegata al nome del candidato);
- d) mancata presentazione di un valido documento di riconoscimento.

L'ammissione, l'ammissione con riserva, l'esclusione alla selezione verranno comunicate al candidato attraverso pubblicazione sul sito internet www.donmoschetta.it, alla pagina Amministrazione trasparente, "Bandi di concorso".

L'esclusione per mancanza di requisiti sarà decisa dalla Commissione giudicatrice: tale esclusione sarà comunicata tramite mail o pec, anche un solo giorno prima dell'effettuazione della selezione, all'interessato.

ART. 4 PROCEDURA DI SELEZIONE

Per la specificità e la completezza del profilo ricercato e a maggior tutela degli interessi pubblici generali e aziendali, l'espletamento della procedura di selezione sarà affidato ad una Commissione mista, costituita dal Presidente in persona del Direttore, da due componenti esperti, oltre ad un componente verbalizzante, che opererà nel rispetto dei principi di autonomia, imparzialità e trasparenza. La commissione avrà il compito, in base alla definizione del profilo professionale indicato nel presente avviso di selezione, di effettuare l'analisi dei curricula, lo screening e di individuare i candidati più idonei, tra quelli in possesso dei requisiti richiesti.

La Commissione valuterà, inoltre, i titoli in possesso del candidato che saranno determinati secondo il seguente schema e si sommeranno alla valutazione d'esito della procedura di selezione prevista dal presente avviso:

Valutazione di studio e cultura	punteggio massimo attribuibile 3 punti
Valutazione titoli di servizio	punteggio massimo attribuibile 5 punti
Valutazione titoli vari	punteggio massimo attribuibile 1 punto

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di partecipazione alla selezione.

ART. 5 SVOLGIMENTO DELLA PROVA D'ESAME

La prova d'esame consisterà in una prova scritta ed una prova orale sulle sotto indicate materie:

- Cenni sull'Ordinamento degli Enti Locali e in materia di Azienda Speciale;
- Cenni sui diritti e doveri dei pubblici dipendenti e codice di comportamento;
- Cenni in materia di sicurezza sul lavoro e in materia di privacy;
- Conoscenza del Regolamento del mercato ittico comunale;
- Nozioni su HACCP;
- Conoscenza dei principali tipi di pescato dell'Alto Adriatico e della Laguna Veneta (riferimento bibliografico: P. Manzoni, Guida ai pesci dei mari Italiani, Nuova Edizione, De Agostini);



verrà, inoltre, verificata l'idoneità del candidato nell'utilizzo di apparecchiature informatiche e di una lingua straniera a scelta tra inglese e tedesco.

Le valutazioni delle prove sono espresse in trentesimi.

Le prove si intendono superate con una votazione non inferiore a 21/30 (ventuno/trentesimi) per prova.

La prova scritta avrà luogo il giorno **31.05.2023 alle ore 9.00** presso la sede del Mercato Ittico di Caorle, in Riva delle Caorline n. 8, piano I.

La prova orale avrà luogo il giorno **31.05.2023 alle ore 15.00** presso la sede del Mercato Ittico di Caorle, in Riva delle Caorline n. 8, piano I.

Ai candidati non sarà dato altro avviso rispetto a quanto previsto dall'art. 3 e pertanto coloro che risulteranno ammessi alla partecipazione attraverso il sito internet, dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento nel giorno, luogo ed ora indicati.

I candidati che risulteranno assenti saranno considerati rinunciatari.

Sulla base del punteggio complessivo conseguito (valutazione dei titoli sommata alla valutazione conseguita nelle prove), verrà infine redatto un verbale definitivo, espresso in termini di graduatoria dei candidati, in linea con gli obiettivi della ricerca. Tale elenco dei candidati ammessi a graduatoria comprenderà un rapporto sintetico, costituito da un verbale generale complessivo, e una griglia comparativa di valutazione.

ART. 6 ESITO DELLE PROVE

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine della votazione complessiva attribuita a ciascun candidato con l'osservanza delle preferenze e precedenza riconosciute. La stessa sarà pubblicata sul sito internet www.donmoschetta.it alla pagina Amministrazione trasparente, "Bandi di concorso" ed avrà validità di tre anni a decorrere dalla data di pubblicazione.

L'Azienda si riserverà, unilateralmente e a suo insindacabile giudizio, il potere di adibire i concorrenti vincitori e/o idonei presso le varie sedi e/o unità locali (anche con altre mansioni) ove l'ente esercita le proprie attività istituzionali, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, la casa di riposo Don Moschetta, il campeggio comunale Santa Margherita, il mercato ittico comunale, o le sedi ove si svolgono le attività relative al verde pubblico o ai parcheggi custoditi e non.

L'Azienda si riserva la facoltà di utilizzo della graduatoria degli idonei anche per ulteriori assunzioni a tempo indeterminato (anche con altre mansioni), eventualmente anche a tempo parziale, durante il periodo di validità della stessa graduatoria.

Inoltre, sempre durante il periodo di validità della stessa graduatoria, l'Azienda si riserva la facoltà di utilizzo della graduatoria degli idonei anche per ulteriori assunzioni a tempo determinato (anche con altre mansioni), eventualmente anche a tempo parziale, al verificarsi di particolari esigenze organizzative di carattere straordinario; il rifiuto del candidato idoneo alla chiamata a tempo determinato non determina decadenza dalla graduatoria.

ART. 7 COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il candidato utilmente collocato in graduatoria sarà contattato con successiva comunicazione, secondo le esigenze organizzative della Don Moschetta, per la sottoscrizione del contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal CCNL Funzioni Locali Comparto Regioni e Autonomie Locali.

ART. 8 NORME DI SALVAGUARDIA

L'Azienda Speciale "Don Moschetta" si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato. L'Azienda Speciale "Don Moschetta" si riserva altresì la facoltà, previo motivato provvedimento, di non procedere alla assunzione del vincitore del concorso tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità e la convenienza della copertura del posto a concorso, ovvero di rinviare l'assunzione in servizio. In caso di decadenza o di rinuncia da parte del vincitore entro il termine di validità della graduatoria previsto dalla normativa vigente, l'Azienda Speciale "Don Moschetta" si riserva la facoltà di procedere alla assunzione del successivo concorrente in posizione utile, secondo l'ordine della graduatoria di merito.



ART. 9 INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 30.06.2003, N. 196 NONCHE' (art.13 Reg. UE 679/2016).

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva secondo normativa vigente.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono e verranno raccolti, elaborati ed archiviati, tramite supporti informatici, comunicati al personale dipendente della Don Moschetta, coinvolti nel procedimento ed ai membri della Commissione Giudicatrice. Altresì, i dati di cui sopra verranno comunicati ai collaboratori esterni dell'Azienda Speciale Don Moschetta per finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Speciale Don Moschetta. Il responsabile dei dati è individuato nel rappresentante legale in carica pro-tempore dell'Azienda Speciale Don Moschetta. A mero titolo informativo, l'attuale rappresentante legale è il Presidente del Consiglio di Amministrazione, Avv. Simone Gusso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del titolare del trattamento dei dati ovvero l'AZIENDA SPECIALE "DON MOSCHETTA" Viale Buonarroti, 10- Caorle tel. 0421-219411 fax 0421 - 210359 mail segreteria@donmoschetta.it

I dati verranno trattati per tutta la durata dei rapporti contrattuali instaurati e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge per un massimo di 10 anni.

Il/la sottoscritto/a informato sui propri diritti, si esprime in merito all'informativa sopra riportata dando il proprio libero consenso al trattamento elencato al presente articolo ed autorizzando l'AZIENDA SPECIALE DON MOSCHETTA al trattamento e alla comunicazione dei dati personali per le finalità, le modalità e la durata suindicate.

ART. 10 COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA L. 241/90

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande previste dal bando.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato entro sei mesi dalla data della prova d'esame.

ART. 11 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa richiamo al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Don Moschetta.

Il presente avviso costituisce "lex specialis" della selezione pubblica e pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il Responsabile del procedimento: dottoressa Raffaella Barro

e-mail: segreteria@donmoschetta.it

AZIENDA SPECIALE "DON MOSCHETTA"

Sede legale: viale Buonarroti n. 10, Caorle

Tel 0421-219411

Fax 0421-210359

IL DIRETTORE
Dott. ssa Raffaella Barro

