



**Caorle**  
Via Roma, 26  
Caorle  
0421.219111  
info@comune.caorle.ve.it  
<https://www.comune.caorle.ve.it/>

SITO INTERNET COMUNE DI CAORLE

## DATI DEL PROTOCOLLO GENERALE



c\_b642 - - 1 - 2024-03-01 - 0008745

### **CAORLE**

Codice Amministrazione: **c\_b642**  
Numero di Protocollo: **0008745**  
Data del Protocollo: **venerdì 1 marzo 2024**  
Classificazione: **4 - 8 - 0**  
Fascicolo:

Oggetto: **AVVISO DI RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE DI N. 1 NUOVA CONCESSIONE  
DEMANIALI MARITTIMA A FINALITÀ TURISTICO RICREATIVA PER LA  
REALIZZAZIONE DI UNA TERRAZZA E DI UNA PASSERELLA PEDONALE.**

**MITTENTE:**  
SETTORE TECNICO

Note:

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Tomba Paolo in data 01/03/2024



CITTÀ DI CAORLE



www.comune.caorle.ve.it

**SETTORE TECNICO**

Dirigente Responsabile: arch. Paolo Tomba

**Ufficio Demanio Marittimo**

Responsabile Istruttoria Geom Nicola Soncin

Prot. generato automaticamente

**Avviso di richiesta di assegnazione di n. 1 nuova concessione demaniali marittima a finalità turistico ricreativa per la realizzazione di una terrazza e di una passerella pedonale.**

**Il Dirigente del Settore Tecnico**

Vista la domanda prot. n. 1273 del 11.01.2024, finalizzata all'assegnazione di una nuova concessione demaniali marittima a finalità turistico ricreativa per la realizzazione di una terrazza e di una passerella pedonale;

Dato atto che al fine di garantire la segretezza dell'offerta, all'istanza sopraccitata risultano allegati gli elaborati dell'offerta sottoforma di file criptati, apribili esclusivamente tramite password, che verrà resa nota dal soggetto proponente a questo ufficio al termine della procedura di evidenza pubblica;

Visti gli articoli da 36 a 55 del Codice della Navigazione e relative norme di attuazione;

Visto l'art.18 del Regolamento per l'esecuzione del Codice della Navigazione;

Vista la Legge Regionale Veneto del 04 Novembre 2002 n° 33/2002 "Testo unico delle Leggi Regionali in materia di Turismo" e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Piano Particolareggiato degli Arenili approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 31/03/2010;

Visto il Regolamento sull'uso del demanio marittimo e sulla disciplina delle attività balneari, così modificato da ultimo con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 23/02/2023;

L'amministrazione, a seguito della presentazione di almeno una domanda di assegnazione di una concessione oppure di propria iniziativa, ne dà notizia mediante pubblicazione di avviso pubblico;

Rilevata la necessità di dare all'istanza in oggetto ampia pubblicità per sollecitare eventuali osservazioni e/o manifestazioni di interesse

**AVVISA**

**che per 30 (trenta) giorni consecutivi a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo pretorio del Comune di Caorle, presso l'ufficio Demanio Marittimo di questo Ente è depositata la domanda finalizzata all'assegnazione delle concessioni demaniali marittime a finalità turistico ricreativa relative alle aree ricomprese nel comparto del vigente Piano Particolareggiato degli Arenili indicato in oggetto.**

30021 CAORLE (VE) – VIA ROMA, 26 - C.F. / P.IVA 00321280273  
Tel 0421 219111 Fax 0421 219300 – PEC [comune.caorle.ve@pecveneto.it](mailto:comune.caorle.ve@pecveneto.it)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 (GDPR), si informa che i dati personali inerenti cittadini/utenti/ditte vengono trattati nell'esercizio di pubblici poteri, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nella pratica oggetto della presente comunicazione e per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. C ed E GDPR - in quanto necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e/o per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Caorle. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Dirigente del Settore scrivente. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal GDPR. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'Ufficio scrivente e pubblicati sulla sezione privacy del sito web comunale X:\Ufficio Demanio Marittimo\RICHESTE CONCESSIONE\TREVISAN SAS - RIST. BELLAVISTA\02-AVVISI\Avviso pubblicazione Rist. Bellavista-Trevisan sas.doc

**Gli elementi essenziali delle concessioni da assegnare sono i seguenti:**

individuazione area	relativa ad opere esistenti, porzioni di area scoperte, per la realizzazione di una terrazza e di una passerella pedonale				
uso:	7 – vario				
categorie:	10 – vario				
durata:	anni 15 (quindici)				
investimento offerto:	€ 0,00 – Non dichiarato				
richiedente	Scopo (modello domanda D1)	superficie mq	canone annuo presunto*		
			Tipologia concessoria	€/mq*	canone €
ID: 229775	88 – terrazza	65,10	Area occupata con impianti di difficile rimozione	4,73316	308,12
	07- ristorante, pizzeria e simili				
	Area scoperta	89,10		1,66106	148,00
Superficie totale			Canone complessivo 3.225,50**		

\* canone annuo presunto determinato dalle tabelle ministeriali 2024

\*\* minimo tabellare 2024

L'amministrazione competente al rilascio del provvedimento è il Comune di Caorle e il Responsabile del Procedimento è arch. Paolo Tomba, Dirigente del Settore Tecnico dell'ente.

Per eventuali informazioni è possibile contattare il Responsabile dell'istruttoria, geom. Nicola Soncin, al seguente recapito telefonico: 0421.219256.

Il "Regolamento sull'uso del demanio marittimo e sulla disciplina delle attività balneari" e il "Piano Particolareggiato degli Arenili" vigenti sono consultabili al seguente link:

<https://www.comune.caorle.ve.it/index.php?area=8&menu=468&page=1274&UFFICIIDC=7&UFFICIIDP=10&lingua=4>

**Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio, gli interessati possono consultare ed eventualmente richiedere copia della documentazione** depositata presso l'Ufficio Demanio Marittimo del Comune di Caorle, nei seguenti orari di apertura al pubblico: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30.

**Entro il termine di 20 giorni dalla pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio, gli interessati possono presentare eventuali osservazioni e/o opposizioni** ai sensi dell'art. 8 comma 3 del vigente Regolamento sull'uso del demanio marittimo e sulla disciplina delle attività balneari e dell'18 del Regolamento per l'esecuzione del Codice della Navigazione.

**Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio, gli interessati possono presentare eventuali manifestazioni di interesse all'assegnazione delle concessioni** ai sensi dell'art. 8, comma 1 del vigente Regolamento sull'uso del demanio marittimo e sulla disciplina delle attività balneari e dell'18 del Regolamento per l'esecuzione del Codice della Navigazione.

Le osservazioni e le manifestazioni di interesse potranno essere presentate **esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [comune.caorle.ve@pecveneto.it](mailto:comune.caorle.ve@pecveneto.it)**.

I richiedenti dovranno essere in possesso dei **requisiti di ordine generale** richiesti dalla legge per intrattenere rapporti con la Pubblica Amministrazione, in coerenza con l'art. 32 ter del Codice Penale "Incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione".

Per la presentazione della manifestazione di interesse sono inoltre richiesti i seguenti **requisiti soggettivi speciali**:

**30021 CAORLE (VE) – VIA ROMA, 26 – Tel 0421 219111 Fax 0421 219300 – PEC [comune.caorle.ve@pecveneto.it](mailto:comune.caorle.ve@pecveneto.it)  
C.F. / P.IVA 00321280273**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 (GDPR), si informa che i dati personali inerenti cittadini/utenti/ditte vengono trattati nell'esercizio di pubblici poteri, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nella pratica oggetto della presente comunicazione e per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. C ed E GDPR - in quanto necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e/o per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Caorle. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Dirigente del Settore scrivente. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal GDPR. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'Ufficio scrivente e pubblicati sulla sezione privacy del sito web comunale

S.N. 13.11.2023

X:\Ufficio Demanio Marittimo\RICHIESTE CONCESSIONE\TREVISAN SAS - RIST. BELLAVISTA\02-AVVISI\Avviso pubblicazione Rist. Bellavista-Trevisan sas.doc



CITTÀ DI **CAORLE**



[www.comune.caorle.ve.it](http://www.comune.caorle.ve.it)

- a) gli operatori economici dovranno essere iscritti nei Registri tenuti dalla C.C.I.A.A. oppure nei registri delle Commissioni provinciali per l'artigianato, per attività coerenti con quelle esercitabili nelle aree demaniali marittime oggetto dell'istanza, o documentazione equivalente per soggetti stabiliti in altri Paesi membri dell'Unione;
- b) in alternativa al requisito di cui al punto a), iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, o ad analogo Registro regionale, o attestazione di situazione equivalente per soggetti stabiliti in altri Paesi dell'Unione.

È ammessa la presentazione della manifestazione di interesse da parte di soggetti non operatori economici esclusivamente per l'uso diretto, senza finalità commerciali.

Le manifestazioni di interesse all'assegnazione delle concessioni dovranno essere corredate da autocertificazione del possesso dei requisiti sopra riportati.

**Nel caso non pervengano manifestazioni di interesse** entro 30 (trenta) giorni consecutivi a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo pretorio del Comune di Caorle, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento sull'uso del demanio marittimo e sulla disciplina delle attività balneari, il Dirigente del Settore Tecnico adotterà il provvedimento di assegnazione della concessione, previa verifica dell'assenza di motivi di esclusione e del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale dichiarati in sede di domanda.

**Nel caso pervengano manifestazioni di interesse** entro 30 (trenta) giorni consecutivi a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo pretorio del Comune di Caorle, il responsabile del procedimento, previa verifica di ammissibilità e di corrispondenza delle manifestazioni di interesse all'avviso pubblico, comunica agli interessati, in forma telematica a mezzo di piattaforma SINTEL della società ARIA spa, un disciplinare di gara, con invito a presentare, entro un termine perentorio non inferiore a 60 giorni, un'offerta tecnica ed economica, comprensiva anche di un'autocertificazione del possesso dei requisiti speciali richiesti.

È condizione generale di ammissibilità dell'offerta tecnica e perciò non attribuisce alcun punteggio la compatibilità complessiva dell'offerta tecnica coi vincoli ambientali e paesaggistici e con la pianificazione territoriale, urbanistica e dell'arenile.

Le proposte sono valutate da una commissione di gara che formulerà la graduatoria con l'attribuzione di un punteggio a ciascuna offerta sulla base dei criteri che saranno indicati nel disciplinare di gara secondo quanto stabilito dall'art. 11 del Regolamento sull'uso del demanio marittimo e sulla disciplina delle attività balneari

In seguito alla conclusione della procedura di gara il Dirigente del Settore Tecnico adotterà il provvedimento di assegnazione della concessione previa verifica dell'assenza di motivi di esclusione e del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale dichiarati in sede di domanda e ne dà comunicazione, unitamente ai verbali di gara, a tutti i concorrenti.

**Il dirigente del Settore Tecnico**

arch. Paolo Tomba

Documento informatico sottoscritto con firma digitale  
ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i.  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da: Tomba Paolo in data 01/03/2022

**30021 CAORLE (VE) – VIA ROMA, 26 - C.F. / P.IVA 00321280273  
Tel 0421 219111 Fax 0421 219300 – PEC [comune.caorle.ve@pecveneto.it](mailto:comune.caorle.ve@pecveneto.it)**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 (GDPR), si informa che i dati personali inerenti cittadini/utenti/ditte vengono trattati nell'esercizio di pubblici poteri, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nella pratica oggetto della presente comunicazione e per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. C ed E GDPR - in quanto necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e/o per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Caorle. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Dirigente del Settore scrivente. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal GDPR. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'Ufficio scrivente e pubblicati sulla sezione privacy del sito web comunale  
X:\Ufficio Demanio Marittimo\RICHESTE CONCESSIONE\TREVISAN SAS - RIST. BELLAVISTA\02-AVVISI\Avviso pubblicazione Rist. Bellavista-Trevisan sas.doc