



**COMUNE DI CAORLE**

Città Metropolitana di Venezia

DATA DI PUBBLICAZIONE  
SUL PROFILO DEL COMMITTENTE

01 DIC. 2020

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 188 DEL 26/11/2020**

Settore Politiche Territoriali e Sviluppo Economico

**OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA, CUSTODIA E GUARDIANIA DEGLI EDIFICI COMUNALI PER LA DURATA DI ANNI UNO. APPROVAZIONE ELENCO DITTE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE CIG 8492814BDO**

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 188 DEL 26/11/2020

### Settore Politiche Territoriali e Sviluppo Economico

OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA, CUSTODIA E GUARDIANIA DEGLI EDIFICI COMUNALI PER LA DURATA DI ANNI UNO. APPROVAZIONE ELENCO DITTE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE CIG 8492814BD0

#### IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con propria determinazione n° 179 del 03/11/2020 è stato approvato il Foglio Condizioni del Servizio di Pulizia, custodia e guardiania degli edifici pubblici per la durata di anni 1 (uno), per un importo stimato a base d'asta di € 199.363,20, oltre all'IVA nella misura di legge per complessivi € 243.223,10, e prenotata la relativa spesa agli appositi capitoli del bilancio di previsione 2020/2022;
- con la suddetta determinazione n° 179/2020 è stata inoltre definita la procedura per l'affidamento del servizio in oggetto, consistente nella pubblicazione di un avviso esplorativo/indagine di mercato per identificare i soggetti interessati a partecipare alla trattativa;
- con la stessa determinazione n° 179/2020 è stato altresì stabilito che la procedura sarà quella per i contratti di servizi sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. previo, appunto, avviso esplorativo rivolto alle sole Cooperative sociali di tipo B, con successivo invito a presentare offerta a tutte le ditte interessate e che soddisfino ai requisiti dell'avviso;
- il criterio di selezione delle offerte è stato definito quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- i requisiti richiesti alle ditte richiedenti sono i seguenti:
  - iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative sociali – tipo B;
  - inesistenza di cause di esclusione di all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e di ogni altra causa ostativa ai sensi del medesimo decreto e successive modifiche ed integrazioni. I requisiti dovranno essere posseduti singolarmente da tutte le cooperative eventualmente raggruppate;
  - capacità economico e finanziaria dimostrata mediante un fatturato minimo annuo di € 180.000,00 nelle ultime tre annualità;
  - capacità tecnico professionale dimostrata da un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati;
- l'avviso esplorativo per indagine di mercato ai fini della partecipazione alla procedura per l'affidamento del servizio in argomento, è stato pubblicato dalla CUC - Centrale Unica di Committenza Caorle - Santo Stino di Livenza in data 06/11/2020 con prot. n. 35665 ed il termine di presentazione delle manifestazioni di interesse al protocollo comunale è stato fissato entro le ore 12:00 del giorno 23/11/2020;
- richiamato il verbale di gara redatto dalla CUC in data 24/11/2020, si deduce che, nei termini stabiliti, sono pervenute n° 6 candidature e che tutte presentano i requisiti previsti dalla propria determinazione n° 179/2020 sopra citata;
- tenuto conto inoltre che, in virtù del criterio di selezione previsto dalla stessa determina, il Responsabile Unico del Procedimento ha definito i criteri di aggiudicazione dell'offerta, conformemente a quanto previsto dall'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che con la presente determinazione si vanno ad approvare;

- il criterio di attribuzione dei punteggi sarà effettuato dalla Commissione giudicatrice in seduta riservata, attribuendo, a proprio insindacabile giudizio e parere, per i diversi sub criteri di valutazione degli elementi qualitativi, un punteggio discrezionale, variabile da 0 a 1, da parte di ciascun commissario di gara. Una volta che ciascun commissario abbia attribuito il coefficiente a ciascun concorrente per il singolo sub criterio, la commissione calcola la media dei coefficienti attribuiti da ogni commissario e assegna il valore 1 al coefficiente più elevato; di conseguenza gli altri coefficienti vengono riparametrati proporzionalmente. Per quanto riguarda gli elementi dell'offerta tecnica quantitativa l'attribuzione del punteggio avverrà in base all'opzione scelta dall'offerente;
- la Stazione Appaltante procederà quindi alla ripartizione dei punteggi assegnati ai sub criteri per riallinearli ai punteggi previsti per l'elenco di partenza. E, analogamente, attuerà una seconda riparametrizzazione dei punteggi, al fine di ristabilire l'equilibrio tra i diversi elementi qualitativi e quantitativi previsti per la valutazione dell'offerta tecnica

Tutto ciò premesso,

per quanto sopra detto, si esprime parere favorevole all'invito di tutte le ditte richiedenti, conformemente a quanto verificato dalla Centrale Unica di Committenza con proprio verbale del 24/11/2020, agli atti, e si ritiene di approvare l'allegato "Criteri di Aggiudicazione" della procedura di affidamento del servizio in oggetto indicato;

- visto il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii.;
- visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e ss.mm.ii. nella parte ancora in vigore;
- visto il Decreto 19 aprile 2000, n. 145 e ss.mm.ii. nella parte ancora in vigore;
- VISTI:
  - l'art. 4 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 come successivamente modificato ed integrato;
  - gli artt. 107 commi 2 e 3, 109 comma 2, e 183 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267;
  - lo Statuto comunale;
  - il vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
  - il vigente Regolamento di Contabilità;
  - il principio contabile applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs 118/2011 e ss.mm.ii.);

#### **DETERMINA**

1. di prendere atto del verbale redatto dalla Centrale Unica di Committenza Caorle – San Stino di Livenza datato 24/11/2020 e di stabilire di invitare tutte le ditte richiedenti alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio pulizia, custodia e guardiania degli edifici comunali per la durata di anni 1 (uno);
2. di approvare l'allegato "Criteri di Aggiudicazione" con il quale vengono stabiliti gli elementi di valutazione delle offerte presentate dai candidati invitati alla procedura;
3. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile della Centrale di Committenza Caorle - San Stino di Livenza, per il proseguo dell'iter amministrativo per l'affidamento in parola;

4. di dare atto che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del TUEL e attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;
5. di dare atto che la presente sarà pubblicata, per la durata di 15 giorni, all'Albo Pretorio on line del Comune di Caorle.

Il Responsabile  
Settore Politiche Territoriali e Sviluppo Economico  
Vania Peretto

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Vania Peretto;1;13786252



**CITTÁ DI CAORLE**



[www.comune.caorle.ve.it](http://www.comune.caorle.ve.it)

**SETTORE POLITICHE TERRITORIALI E SVILUPPO ECONOMICO**  
Dirigente Responsabile ing. Vania Peretto

**Ufficio Manutenzioni e Funzionamento**  
Istruttore Tecnico-Direttivo  
geom. Claudia Dorigo  
Tel. 0421-219223  
e-mail [manutenzioni@comune.caorle.ve.it](mailto:manutenzioni@comune.caorle.ve.it)  
[claudia\\_dorigo@comune.caorle.ve.it](mailto:claudia_dorigo@comune.caorle.ve.it)

## **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

**SERVIZIO DI PULIZIA, CUSTODIA E GUARDIANIA DEGLI EDIFICI  
COMUNALI PER LA DURATA DI ANNI 1 (UNO)**

**CIG 8492814BDO**

**30021 CAORLE (VE) – VIA ROMA, 26 – Tel 0421 219111 Fax 0421 219300 – PEC [comune.caorle.ve@pecveneto.it](mailto:comune.caorle.ve@pecveneto.it)  
C.F. / P.IVA 00321280273**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 (GDPR), si informa che i dati personali inerenti cittadini/utenti/ditte vengono trattati nell'esercizio di pubblici poteri, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nella pratica oggetto della presente comunicazione e per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. C ed E GDPR - in quanto necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e/o per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Caorle. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Dirigente del Settore scrivente. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal GDPR. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'Ufficio scrivente e pubblicati sulla sezione privacy del sito web comunale



CITTÀ DI CAORLE



www.comune.caorle.ve.it

Il servizio sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica:	70 punti
- Tecnico qualitativa	55 punti
- Tecnico quantitativa	15 punti
Offerta economica	30 punti
<b>TOTALE</b>	<b>100 PUNTI</b>

## OFFERTA TECNICA

OFFERTA TECNICO QUALITATIVA			
	DESCRIZIONE	SUB CRITERI	PUNTEGGIO
1	Sistema di inserimento sociale delle persone svantaggiate segnalate dall'ufficio comunale Servizi alla Persona  <b>MAX 20 punti</b>	a) Modalità di inserimento e di formazione delle persone svantaggiate	Max 6 punti
		b) Metodologia e strumenti di accompagnamento alle persone inserite	Max 8 punti
		c) Qualifica dell'eventuale personale incaricato del sostegno	Max 6 punti
2	Sistema organizzativo per lo svolgimento del servizio  <b>MAX 25 punti</b>	a) Distribuzione del personale operativo indicandone il numero, la qualifica, il livello, le fasce orarie di intervento proposte, come ripartite nei diversi stabili oggetto di appalto	Max 12 punti
		b) Modalità e tempi di sostituzione del personale assente a qualsiasi titolo	Max 8 punti
		c) Certificazioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro	Max 5 punti
3	Metodologie tecnico-operative per lo svolgimento ed il controllo dei servizi  <b>MAX 5 punti</b>	a) Sistema di verifica e controllo del lavoro svolto e di eventuali disservizi segnalati dal Comune (raccolta e gestione dei dati e report)	Max 2 punti
		b) Modalità e frequenza di esecuzione delle verifiche e valutazione dei risultati ottenuti	Max 3 punti
4	Attrezzature, prodotti, metodologie e tecniche operative connesse  <b>MAX 5 punti</b>	Indicare tipologia dei prodotti utilizzati, classe di efficienza energetica di eventuali apparecchiature ed elenco dei macchinari	Max 5 punti

30021 CAORLE (VE) – VIA ROMA, 26 – Tel 0421 219111 Fax 0421 219300 – PEC comune.caorle.ve@pecveneto.it  
C.F. / P.IVA 00321280273

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 (GDPR), si informa che i dati personali inerenti cittadini/utente/ditte vengono trattati nell'esercizio di pubblici poteri, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nella pratica oggetto della presente comunicazione e per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. C ed E GDPR - in quanto necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e/o per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare. Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Caorle. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Dirigente del Settore scrivente. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal GDPR. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'Ufficio scrivente e pubblicati sulla sezione privacy del sito web comunale



OFFERTA TECNICO QUANTITATIVA		
DESCRIZIONE CRITERIO	SUB CRITERI	PUNTEGGIO
1 Sistema di inserimento sociale delle persone svantaggiate segnalate dall'ufficio comunale Servizi alla Persona  MAX 15 punti	Percentuale del monte ore totale di lavoro svolto da soggetti in condizione di svantaggio rispetto al monte ore complessivo indicato nel foglio condizioni	- da 0% a 30%: 3 punti
		- da 31% a 50%: 7 punti
		- da 51% a 70%: 10 punti
		- da 71% a 100%: 15 punti

Il criterio di attribuzione dei punteggi sarà effettuato dalla Commissione giudicatrice in seduta riservata, attribuendo, a proprio insindacabile giudizio e parere, per i diversi sub criteri di valutazione degli elementi qualitativi, un punteggio discrezionale, variabile da 0 a 1, da parte di ciascun commissario di gara. Una volta che ciascun commissario abbia attribuito il coefficiente a ciascun concorrente per il singolo sub criterio, la commissione calcola la media dei coefficienti attribuiti da ogni commissario e assegna il valore 1 al coefficiente più elevato; di conseguenza gli altri coefficienti vengono riparametrati proporzionalmente. Per quanto riguarda gli elementi dell'offerta tecnica quantitativa l'attribuzione del punteggio avverrà in base all'opzione scelta dall'offerente.

La Stazione Appaltante procederà quindi alla ripartizione dei punteggi assegnati ai sub criteri per rialinearli ai punteggi previsti per l'elenco di partenza. E, analogamente, attuerà una seconda riparametrazione dei punteggi, al fine di ristabilire l'equilibrio tra i diversi elementi qualitativi e quantitativi previsti per la valutazione dell'offerta tecnica.

## OFFERTA ECONOMICA

Deve essere indicato il ribasso percentuale unico, così in cifre come in lettere, che il concorrente è disposto a praticare sull'importo a base di gara.

Anche per l'offerta economica sarà effettuata la riparametrazione dei punteggi assegnati, allo scopo di ristabilire l'equilibrio tra il punteggio relativo alla parte tecnica e la parte economica.

FACCIATA PRIMA DI  
SCRITTURAZIONE