



COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 152 DEL 06/06/2022

Settore Tecnico

OGGETTO: RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO PER PARTECIPAZIONE AL MEETING DI SPALTO (CROAZIA) NEI GIORNI 09 E 10 GIUGNO 2022, NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG V - A, ITA - HR. CUP: D69E18000900007.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 152 DEL 06/06/2022

Settore Tecnico

OGGETTO: RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO PER PARTECIPAZIONE AL MEETING DI SPALTO (CROAZIA) NEI GIORNI 09 E 10 GIUGNO 2022, NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG V - A, ITA - HR. CUP: D69E18000900007.

Il Dirigente Settore Tecnico:

- In ordine alla Programmazione Comunitaria 2014-2020, il programma di cooperazione INTERREG V-A Italia/Croazia, la Regione Veneto, che opera come struttura di regia, ha predisposto la documentazione di programmazione, il programma operativo e quanto altro necessario alla presentazione di istanze da parte dei soggetti ammissibili rientranti nell'area eleggibile del citato programma.
- L'Amministrazione Comunale di Caorle, giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 147 del 29.06.2017 ha inteso partecipare alla programma di cooperazione, candidandosi come partner principale (*lead partner*) con la proposta di intervento denominato "SUTRA" (Sustainable Transport in Adriatic Coastal Areas and Hinterland); ciò assieme ad altri soggetti istituzionali (*partner*) ovvero altre amministrazioni pubbliche e/o enti istituzionali.
- Il progetto allo scopo predisposto, costituente formale candidatura del Comune di Caorle in qualità di "*Lead Partner*", riguarda l'istituzione di una connessione via mare tra le località del costa, al fine di rinsaldare gli storici rapporti commerciali/culturali di tali territori in un'ottica di valorizzazione e sviluppo delle reti transfrontaliere per un'evoluzione più moderna ed aderente alle odierne esigenze turistiche delle indicate località del Adriatico. Ciò oltre una maggiore efficienza nei sistemi di trasporto tra le due sponde dell'Adriatico, riduce il traffico veicolare con conseguente riduzione degli effetti ambientali negativi e tipici di tale metodologia di spostamento, incrementa l'attrattività di scambio con positivi riflessi economici e di valorizzazione territoriale.
- La proposta denominata sotto l'acronimo *SUTRA*, che individua la proposta inerente a "Sustainable Transport in adriatic coastal areas and hinterland", prevede una investimento totale stimato in €. 2.897.500,00, di cui il costo afferente alla competenza dell'Amministrazione Comunale di Caorle (Lead Partner) ammonta ad €. 495.000,00, da cui consegue una quota di cofinanziamento (garantita per i *Lead Partner* italiani dal fondo di rotazione nazionale) per €. 74.250,00.
- Le preposte strutture della Regione Veneto, giusta nota n. 324065 del 02.08.2018 (agli atti con prot. n. 27010 in pari data), hanno comunicato l'ammissione dell'indicata iniziativa, attesa la decisione del Comitato di Monitoraggio del programma del 19, 20 luglio 2018.
- Le medesime strutture della Regione Veneto, con nota n. 418720 del 15.10.2018 (agli atti con prot. n. 35171 in pari data), hanno altresì fornito le indicazioni operative per i beneficiari italiani; in dettaglio il beneficiaria del contributo in narrativa deve assegnare il correlato CUP sull'intero progetto l'indicata iniziativa, mentre - sempre per i Capofila italiani - l'Autorità di gestione provvederà al rimborso ai beneficiari (in base della rendicontazione di spesa) che poi saranno girate da tale soggetto a ciascun partner.
- Conseguentemente all'intero progetto in narrativa veniva assegnato in data 17.10.2018 il CUP D69E18000900007, per un valore complessivo al costo totale di €. 2.897.500,00; con nota n. 35449 con medesima data venivano informati nel merito - come indicato dalla Regione Veneto - tutti i partner coinvolti.
- A seguito di intercorsi contatti vie brevi con l'Autorità di gestione regionale, il cronoprogramma di spesa veniva differito di 6 mesi; da ciò consegue che le spesa da rendicontare andranno eseguite successivamente alla date 01.01.2019 (trattasi quindi del primo semestre oggetto della rendicontazione e dal quale partiranno le iniziative del richiamato progetto/iniziativa "SUTRA").
- Il contratto formale tra l'Autorità di Regia - Gestione è stato sottoscritto da questa amministrazione in data 26/04/2019 con conseguente efficacia in ordine alle diversificate attività dell'iniziativa di che trattasi a partire dal 29/04/2019 data di sottoscrizione della Regione del Veneto.

- In ordine alle diverse attività previste ed ai soggetti di riferimento, dopo il periodo caratterizzato dalla pandemia da covid-19, è previsto l'8th Steering Committee (SC) meeting & Mid-term conference che si terrà in presenza a Spalato nelle giornate del 9 e 10 giugno 2002 presso il Venue Hotel Salona Palace Ul. don Frane Bulića 87, 21210, Solin, giusto programma predisposto dal PP6 Split Dalmatia County.
- Il sottoscritto in qualità di Project Manager, impossibilitato a partecipare al meeting per precedenti impegni istituzionali assunti, ha delegato a presenziare l'ing. Vania Peretto in qualità di Dirigente del Settore Politiche Territoriali e Sviluppo Economico del Comune di Caorle; inoltre parteciperà al meeting il per. ind. Alessandro Dalla Bona in qualità di collaboratore amministrativo individuato per l'attuazione del progetto SUTRA.
- Preliminarmente è stato prenotato il volo aereo per il soggiorno a Spalato come di seguito riportato:

Prenotazione n. Z25MUR con partenza dall'aeroporto di Venezia alle ore 16:55 del 07.06.2022 e ritorno per le ore 18:15 del 10.06.2022 con la compagnia aerea Volotea con sede in Travessera de Gracia 56, 4ª. 08006 – Barcellona (Spagna) per il costo complessivo per due persone pari ad €. 76,44, oltre un bagaglio per Dalla Bona Alessandro per €. 70,93;
- Inoltre preliminarmente è stato verificato, tramite l'applicazione Booking e con richiesta preventivo diretta presso la struttura nel caso del Hotel Villa M, il costo per il soggiorno presso la città di Spalato come di seguito riportato:

Hotel More per €. 802,67;

Hotel Slavija per €. 586,22;

Hotel Villa M per €. 400,00.

Hotel Villa M, essendo il più economico e comunque vicino al centro cittadino, è stato confermato dai partecipanti con le seguenti note:

 - Booking reference number 4420949 per Alessandro Dalla Bona per €. 200,00;
 - Booking reference number 4420937 per Vania Peretto per €. 200,00.
- Verificato che nell'ambito del progetto SUTRA sono rimborsabili le spese di viaggio finalizzate alla partecipazione a riunioni inerenti il progetto finanziato nell'ambito della programmazione comunitaria INTERREG VA Italia-Croazia, nonché il soggiorno in strutture alberghiere con caratteristiche di tre stelle e per il periodo strettamente legato allo svolgimento del meeting; per tale ragione il viaggio è stato prenotato con la compagnia Voletea nelle giornate di minor costo (martedì 7 giugno e venerdì 10 giugno) mentre per il soggiorno pur avendo prenotato per tre giorni consecutivi solo due di questi rientrano tra le spese rendicontabili all'intero del programma INTERREG VA Italia-Croazia 2014/2020.
- Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 89 del 30/12/2021 di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2022 - 2024 con i relativi allegati.
- Visti gli indirizzi di spesa e gli obiettivi gestionali affidati all'area a valere sugli stanziamenti assegnati nei capitoli P.E.G. così come approvati con la deliberazione della Giunta Comunale n. 216 del 31/12/2021.
- La spesa in argomento trova copertura finanziaria all'interno del cap. 3627.000 del bilancio 2022 per l'intero valore di €. 547,37.
- Richiamato il Decreto Sindacale prot. n. 41253 del 27.10.2021 con il quale è stata conferita al sottoscritto la diretta responsabilità del Settore Tecnico;
- Visto che il presente atto comporta impegno di spesa;
- Visto il D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".

- Visto l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000, come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014 in materia di armonizzazione contabile delle amministrazioni pubbliche, e segnatamente il comma 5 ai sensi del quale l'impegno di spesa deve essere imputato all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;

Determina

1. Di autorizzare i dipendenti del Comune di Caorle ing. Vania Peretto e per. ind. Alessandro Dalla Bona alla partecipazione all'8th Steering Committee (SC) meeting & Mid-term conference che si terrà a Spalato nelle giornate del 9 e 10 giugno 2022 presso il Venue Hotel Salona Palace Ul. don Frane Bulića 87, 21210, Solin, come da programma predisposto dal PP6 Split Dalmatia County.

2. Di autorizzare le spese preliminari di viaggio e soggiorno presso la Città di Spalato come di seguito riportato:

- Volo aereo prenotazione n. Z25MUR con partenza dall'aeroporto di Venezia alle ore 16:55 del 07.06.2022 e ritorno per le ore 18:15 del 10.06.2022 con la compagnia aerea Volotea con sede in Travessera de Gracia 56, 4ª. 08006 - Barcellona (Spagna) per il costo complessivo per due persone pari ad €. 76,44, oltre un bagaglio per €. 70,93;

- Soggiorno presso Hotel Villa M, Makarska ul. 11, 21000, Spalato, Croazia, Booking reference number 4420949 per Alessandro Dalla Bona per €. 200,00 e Booking reference number 4420937 per Vania Peretto per €. 200,00.

3. Di imputare la precisata spesa, a favore dell'ing. Vania Peretto, come segue:

importo	Capitolo	missione	programma	Titolo	Macroaggregato
€. 238,22	3627.000	2	02	01	09

4. Di imputare la precisata spesa, a favore del per. ind. Alessandro Dalla Bona, come segue:

importo	Capitolo	missione	programma	Titolo	Macroaggregato
€. 309,15	3627.000	2	02	01	09

5. Di dare atto che la determinazione della spese complessive sostenute dal personale incaricato a presenziare allo Steering Committee (SC) meeting & Mid-term conference, avverrà a conclusione della partecipazione e previa presentazione dei giustificativi di spesa.

6. Di inoltrare la presente determinazione al Settore Finanze per i provvedimenti di competenza.

7. Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line per la durata di 15 giorni.

Il Responsabile

Settore Tecnico

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Balossi Enrico in data 07/06/2022
Enzo Lazzarin in data 06/06/2022