

## VERBALE del 7 marzo 2024

Oggi 7 marzo 2024 alle ore 10.00, sono presenti:

per la parte sindacale: la R.S.U nelle persone di Ghin Maria Grazia e Rossi Alberto. Le OO.SS. nelle persone di Carlo Alzetta per la Fps-Cisl, Mario Ragno per la Fpl -Uil, entrambi in collegamento da remoto, Bertuzzo Alessandro per la CSA, Nicola Gallo per la Fp-Cgil, qu

per la parte pubblica: il Segretario Comunale, Patrizia Pavan, il Dirigente del Settore Finanze, Gianni Tonello, il Dirigente del Settore Servizi alla Persona, Guglielmo Bello e il Comandante della Polizia Locale, Armando Stefanutto.

### ARGOMENTI TRATTATI

- 1) **Accordo per prestazioni aggiuntive rese dal personale di Polizia Locale ai sensi dell'art.22, comma 3-bis del d.l. n.50 del 24.04.2017 convertito con modificazioni dalla legge n. 96 del 21.06.2017.**

Le parti concordano di sottoporre alla Giunta, per l'approvazione di competenza, apposito accordo come meglio specificato nell'allegato 1).

Il presidente della delegazione di parte pubblica è incaricato di trasmettere l'ipotesi di accordo di cui ai punti 1) al Revisore dei Conti e, successivamente all'acquisizione del parere dell'organo di revisione, alla giunta comunale per l'autorizzazione alla sottoscrizione definitiva.

- 2) **Accordo in materia di gestione e utilizzo della posta elettronica dell'Ente**

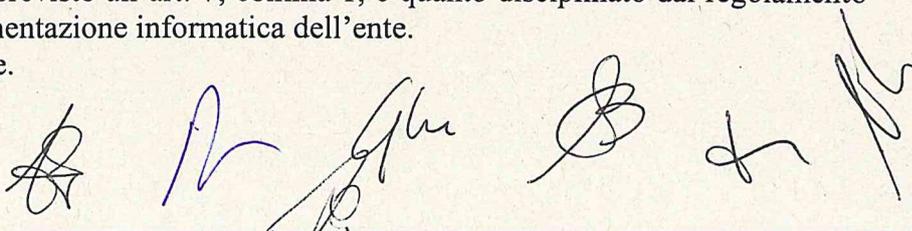
La parte pubblica informa che l'ente si sta dotando di apposito regolamento concernente l'utilizzo della strumentazione informatica del Comune, della rete internet, della posta elettronica e l'adozione di adeguate procedure comportamentali. L'art. 4 della legge 20 maggio 1970, n.300, vieta l'uso di impianti audiovisivi e di altre apparecchiature per finalità di controllo a distanza dell'attività dei lavoratori; la medesima norma consente l'installazione di impianti e apparecchiature dai quali derivi anche la possibilità di controllo a distanza dell'attività dei lavoratori esclusivamente per finalità legate alla sicurezza del lavoro ed alla tutela del patrimonio aziendale e previo accordo con le rappresentanze sindacali aziendali. Le parti, visto il sopra citato regolamento, che l'Amministrazione si appresta ad approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 della legge n.300/70, convengono che in caso di interruzione del rapporto di lavoro con l'utente (lavoratore), l'indirizzo di posta elettronica verrà disabilitato entro un periodo massimo di 30 giorni da quella data, che entro tre mesi, invece, si disporrà la definitiva e totale cancellazione dello stesso e che l'Ente, in ogni caso, si riserva il diritto di conservare i messaggi di posta elettronica che riterrà rilevanti.

- 3) **Regolamento per la disciplina del lavoro agile**

La parte pubblica ha avviato ai sensi dell'art. 5, comma 3, lett. 1) il confronto sul regolamento per la disciplina del lavoro agile prima che esso venga sottoposto all'approvazione da parte della Giunta Comunale. La parte sindacale propone di:

- inserire all'art. 2 un richiamo anche al CCNL vigente;
- prevedere all'art. 8, comma 5, la priorità, a pari livello del lavoratore in condizione di fragilità sanitaria, anche per chi è inserito in protocolli di tutela; inserire, inoltre, prima dei lavoratori con figli minori sino a 12 anni, i lavoratori con figli sino al 3° anno di età;
- verificare coerenza tra quanto previsto all'art. 7, comma 1, e quanto disciplinato dal regolamento concernente l'utilizzo della strumentazione informatica dell'ente.

Tutte le richieste vengono accolte.



#### 4) Piano dei fabbisogni del personale 2024-2026

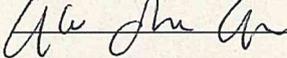
La parte pubblica illustra il Piano dei fabbisogni del personale per triennio 2024-2026 che sarà inserito nell'apposita sezione del Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO) 2024-2026 che l'Amministrazione si appresta ad approvare. La parte sindacale prende atto.

La riunione termina alle ore 11.30 circa

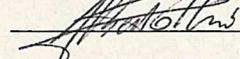
Letto, confermato e sottoscritto

per la parte sindacale:

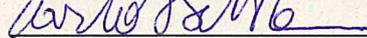
Ghin Maria Grazia

 \_\_\_\_\_

Rossi Alberto

 \_\_\_\_\_

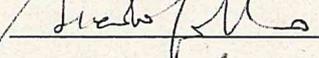
Alzetta Carlo

 \_\_\_\_\_

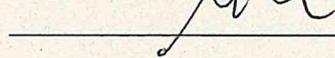
Bertuzzo Alessandro

 \_\_\_\_\_

Gallo Nicola

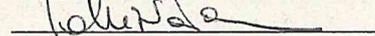
 \_\_\_\_\_

Ragno Mario

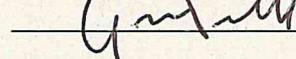
 \_\_\_\_\_

per la parte pubblica:

Pavan Patrizia

 \_\_\_\_\_

Tonello Gianni

 \_\_\_\_\_

Bello Guglielmo

 \_\_\_\_\_

Stefanatto Armando

 \_\_\_\_\_



**CITTÀ DI CAORLE**

SETTORE SERVIZI SOCIALI

UFFICIO SPORT – “CAORLE CITTA’ DELLO SPORT”



30021 Caorle (VE) – Via del Passarin 15 - P.I. 00321280273  
Centr. 0421.219111 – Fax 0421.219300  
Web <http://www.comune.caorle.ve.it>

**PROGETTO PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE RESE DAL PERSONALE DI POLIZIA LOCALE AI SENSI DELL'ART.22, COMMA 3-BIS DEL D.L. N. 50 DEL 24.04.2017 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. N. 96 DEL 21.06.2017.**

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

Con nota prot. 7519 del 22 febbraio 2024 la ditta A.S.D. Silca Ultralite Vittorio Veneto ha comunicato al Comune di Caorle l'esigenza di avvalersi, a titolo oneroso, dei servizi resi dal Corpo di Polizia Locale nonché di attrezzature, mezzi, dispositivi di proprietà comunale, per l'assistenza alla manifestazione denominata "Triathlon" che si svolgerà a Caorle dal 10 al 12 maggio 2024; L'art. 22, comma 3bis, del decreto legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito con modificazioni dalla legge 21 giugno 2017, n. 96, prevede che: *"a decorrere dal 2017, le spese del personale di polizia locale, relative a prestazioni pagate da terzi per l'espletamento di servizi di cui all'articolo 168 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in materia di sicurezza e di polizia stradale necessari allo svolgimento di attività e iniziative di carattere privato che incidono sulla sicurezza e la fluidità della circolazione nel territorio dell'ente, sono poste interamente a carico del soggetto privato organizzatore o promotore dell'evento e le ore di servizio aggiuntivo effettuate dal personale di polizia locale in occasione dei medesimi eventi non sono considerate ai fini del calcolo degli straordinari del personale stesso. In sede di contrattazione integrativa sono disciplinate le modalità di utilizzo di tali risorse al fine di remunerare i relativi servizi in coerenza con le disposizioni normative e contrattuali vigenti"*;

Alla luce di quanto sopra si propone di destinare € 6.831,00 per il pagamento delle ore di servizio aggiuntivo da effettuarsi dal personale della polizia locale, nel limite massimo di n. 270, per garantire la viabilità ed il regolare flusso pedonale e veicolare nelle aree interessate all'evento, far rispettare gli eventuali provvedimenti emanati dal Sindaco a tutela della sicurezza urbana e della quiete pubblica e garantire per quanto di competenza quanto previsto dal piano safety e security in occasione della manifestazione sportiva Triathlon in programma dal 10 al 12 maggio 2024, come da specifica allegata (all. A).

**PERSONALE COINVOLTO**

Il personale partecipante al progetto è individuato, secondo un principio di rotazione, dal competente Responsabile del Corpo di Polizia Locale. Con l'individuazione sarà specificata per ciascun partecipante la tipologia di attività e la relativa quantità oraria.

Il personale momentaneamente assente sarà sostituito da altri secondo turnazioni che saranno direttamente indicate dal personale stesso, previo accordo con il Responsabile del Settore.

**MODALITA' OPERATIVE**

Nei limiti delle disponibilità orarie concordate, il personale interessato segna il tempo destinato allo svolgimento dell'attività aggiuntiva attraverso apposita rilevazione mediante badge.

Nello svolgimento delle attività di cui al presente progetto i dipendenti godono delle usuali coperture assicurative e possono utilizzare le attrezzature, le strutture ed i dispositivi di proprietà del Comune. I partecipanti al progetto sono tenuti al rispetto del Codice di comportamento dei pubblici dipendenti ed agli obblighi di cui alle norme di prevenzione infortuni.

Nell'espletamento delle attività di cui al presente progetto si tiene conto del limite individuale di n. 48 ore settimanali, comprensive del lavoro straordinario, calcolata con riferimento ad un arco temporale di sei mesi, come previsto dall'art. 29 del CCNL del 16.11.2022 comparto funzioni locali

*[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]*

*[Handwritten signature and initials on the right margin]*

L'ambito di svolgimento delle prestazioni rese interessa il territorio del Comune di Caorle.

**COMPENSO**

Il compenso sarà liquidato sulla base dell'attestazione del servizio aggiuntivo straordinario effettivamente svolto.

I compensi, al lordo di oneri previdenziali e fiscali, saranno liquidati alla conclusione dell'evento sopra riportato, dal Responsabile del Corpo di Polizia Locale sulla scorta dei rapporti di lavoro predisposti e delle ore effettivamente svolte.

Manifestazione denominata "Triathlon" in programma dal 10 al 12 maggio 2024 - organizzata da A.S.D. Silca Ultralite Vittorio Veneto

**Conto Economico di previsione**

➤ **SERVIZI RESI DALLA POLIZIA LOCALE (Art. 22, comma 3-bis, D.L. 50/2017)**

Costo medio orario straordinario personale (inclusi oneri riflessi, irap, inail a carico dell'ente): € 23

Costi generali (mezzi, carburante, etc.): 10% del costo orario

Costo orario complessivo da erogare al Comune: € 25,30

Monte ore richiesto per l'evento **Triathlon**: ore n. 270

**TOTALE COMPLESSIVO DA RICONOSCERE AL COMUNE: € 6.831,00 (oltre eventuali oneri di legge)**

gama

