

Spett.le **COMUNE DI CAORLE**  
Ufficio Attività Economiche – SUAP  
Via Roma n. 26  
30021 CAORLE (VE)  
mediante pec all'indirizzo:  
[comune.caorle.ve@pecveneto.it](mailto:comune.caorle.ve@pecveneto.it)

**OGGETTO: INSTALLAZIONE GAZEBO TRASPARENTE FACILMENTE AMOVIBILE A SERVIZIO DI PUBBLICO  
ESERCIZIO DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE.**

**ATTENZIONE:** il presente modello va presentato al Comune almeno sette giorni prima della data da cui si intende iniziare l'installazione della struttura.

Il/La sottoscritto/a (\*) \_\_\_\_\_

nato/a il (\*) \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a (\*) \_\_\_\_\_ Prov. (\*) \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Via/P.zza \_\_\_\_\_ nr \_\_\_\_\_

in qualità di

titolare dell'impresa individuale (\*) \_\_\_\_\_

legale rappresentante della società (\*) \_\_\_\_\_

con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Via/P.zza \_\_\_\_\_ nr \_\_\_\_\_

C. Fisc. (\*) \_\_\_\_\_ P. IVA (\*) \_\_\_\_\_

indirizzo P.E.C. (\*) \_\_\_\_\_

esercente l'attività di somministrazione di alimenti e bevande nel pubblico esercizio all'insegna \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ sito in Via (\*) \_\_\_\_\_ nr (\*) \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_ Cell. (\*) \_\_\_\_\_

**(\*) campi obbligatori per il procedimento**

con riferimento alla deliberazione di Giunta Comunale n. 263 del 16.11.2023 avente ad oggetto "Indirizzi per il posizionamento di gazebo trasparenti o attrezzature analoghe di facile rimozione a servizio dei pubblici esercizi e per l'ampliamento dell'offerta commerciale in occasione del periodo natalizio 2023",

**COMUNICA**

che a far data dal (\*) (non prima del 01/12/2023) \_\_\_\_\_ fino al (\*) \_\_\_\_\_ (max 07/01/2024)

intende installare in Via (\*) \_\_\_\_\_ nr (\*) \_\_\_\_\_

in area privata scoperta pertinente all'esercizio, di cui ha la disponibilità a titolo di (\*) \_\_\_\_\_

in area pubblica per la quale ha ottenuto la concessione di occupazione permanente prot. n (\*) \_\_\_\_\_  
del (\*) \_\_\_\_\_

la sottoindicata struttura temporanea facilmente amovibile finalizzata alla protezione di tavoli e sedie:

**GAZEBO TRASPARENTE** delle dimensioni di (\*) mt \_\_\_\_\_ x mt \_\_\_\_\_

(oppure)

**ATTREZZATURA ANALOGA** così descritta (indicare materiali, dimensioni e quant'altro occorra per la descrizione dell'attrezzatura per la protezione di tavoli e sedie) (\*): \_\_\_\_\_

(eventuale) **COMUNICA ALTRESI'**

che nell'area pubblica per la quale ha ottenuto la concessione innanzi citata, intende installare provvisoriamente, solo nelle giornate di effettivo svolgimento della manifestazione "Caorle Christmas Time 2023/2024", le seguenti ulteriori attrezzature per la somministrazione di alimenti e bevande (esempio attrezzature per la miscita di bevande – non sono ammesse attrezzature per la lavorazione e cottura degli alimenti) (\*): \_\_\_\_\_

**(\*) campi obbligatori per il procedimento**

#### **ALLEGA**

- fotocopia valido documento di identità del sottoscrittore (non necessario in caso di firma digitale)

#### **DICHIARA**

- di essere consapevole che:
  - le strutture/attrezzature devono essere di facile rimozione;
  - l'installazione del gazebo/struttura per la protezione di tavoli e sedie non potrà essere effettuata se prima non è stata ricevuta comunicazione di nulla-osta rilasciato previo parere favorevole del Comando di Polizia Locale;
  - il gazebo/la struttura dovrà essere completamente smontato/a entro il 10/01/2024 e comunque entro la data di scadenza della concessione di occupazione suolo pubblico;
  - l'installazione nell'area in concessione di ulteriori attrezzature per la somministrazione è consentita esclusivamente nelle giornate di effettivo svolgimento della manifestazione "Caorle Christmas Time 2023/2024" secondo calendario pubblicato nel sito web del Comune;
  - è fatto divieto assoluto di installare attrezzature per la lavorazione e cottura degli alimenti;
  - devono essere rispettati i regolamenti comunali vigenti e le norme igienico-sanitarie.

Luogo ....., data .....

Firma

\_\_\_\_\_  
*firma digitale oppure firma autografa accompagnata da copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità*

**ATTENZIONE:** le richieste prive di sottoscrizione oppure le richieste con firma autografa prive di copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità sono irricevibili e pertanto non potranno essere esaminate

**Modalità di presentazione dell'istanza: esclusivamente da casella di posta elettronica certificata a pec [comune.caorle.ve@pecveneto.it](mailto:comune.caorle.ve@pecveneto.it)**

#### **Informativa privacy**

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, i dati personali raccolti nel presente modulo saranno trattati, sia in formato cartaceo che elettronico, in modo lecito, corretto e trasparente esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento.

Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Caorle – Settore Politiche Territoriali e Sviluppo Economico nella persona del Dirigente e il Responsabile della protezione dei Dati (RPD - DPO) è la società Match di Massimo Giuriati & C. Sas.

Titolare del trattamento e RPD-DPO possono essere contattati rispettivamente agli indirizzi email [urbanistica@comune.caorle.ve.it](mailto:urbanistica@comune.caorle.ve.it) e [dpo@comune.caorle.ve.it](mailto:dpo@comune.caorle.ve.it)

I diritti dell'interessato potranno essere esercitati in qualsiasi momento, secondo le modalità previste dagli articoli 12 e seguenti del Regolamento UE 679/2016.

Tutte le informazioni e la modulistica per l'esercizio dei diritti dell'interessato sono disponibili sul sito web istituzionale dell'Ente, alla pagina <https://www.comune.caorle.ve.it/index.php?area=1&menu=501&page=1330&lingua=4>.

Mod. Novembre 2023