



DATA DI PUBBLICAZIONE  
SUL PROFILO DEL COMMITTENTE  
E 1 MAR 2024

## COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 196 DEL 29/02/2024

Polizia Locale

**OGGETTO:** RIMBORSO SPESE POSTALI ANTICIPATE DALLA DITTA OPEN SOFTWARE SRL CIG. B0829D67F5

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

#### IL COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE

**Premesso che:**

anche per il 2024 si è ritenuto di affidare alla ditta Open Software srl i servizi di data entry, postalizzazione dei verbali redatti dal Corpo di Polizia Municipale, nonché di gestione del servizio integrativo PagoPA, per il quale il costo delle singole transazioni resta in carico allo scrivente Comando di Polizia Locale.

In data 22.01.2024 la Ditta Open Software comunicava che, a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Codice degli Appalti (D.Lgs. 36/2023), le spese di spedizione dei verbali dovranno obbligatoriamente essere assolte tramite acquisto del servizio di recapito della corrispondenza presente in Mepa, a favore di Poste Italiane spa.

All'attivazione del relativo servizio SMA per Atti Giudiziari, dovrà essere fornito apposito codice da comunicare alla ditta Open Software srl, necessario al perfezionamento dell'emissione della fattura da parte di Poste Italiane spa, per le spese di spedizione dei verbali di violazione al Codice della Strada, gestiti con il servizio FASTMAIL.

**Considerato** che, nell'attesa di formalizzare l'acquisto di detto servizio direttamente da Poste Italiane spa, la ditta Open Software srl ha anticipato, per conto del Comando, le spese di spedizione sostenute nei mesi di gennaio e febbraio 2024;

**Ravvisata** la necessità di provvedere al rimborso della predetta spesa alla ditta Open Software srl;

**Richiamato** l'art. 50, comma 1), lettera b) D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023, il quale prevede che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**Acquisita** la dichiarazione da parte dell'operatore economico sul possesso dei requisiti generali di cui agli

art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;

**Preso atto** della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC INAIL\_42244432 emesso in data 30.01.2024 e scadente il 29.05.2024;

**Considerato** che il CIG di riferimento del presente affidamento è il n. B0829D67F5;

**Dato atto** che il Consiglio Comunale con propria deliberazione n. 9 del 18.01.2024 ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026 con i relativi allegati;

**Visti** gli indirizzi di spesa e gli obiettivi gestionali affidati all'area a valere sugli stanziamenti assegnati nei capitoli P.E.G. così come approvati con la deliberazione della Giunta comunale n. 8 del 18.01.2024;

**Visto** il principio contabile applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs 118/2011);

**Richiamato** il Decreto Sindacale prot. n. 41784 del 02.11.2021 con il quale è stata conferita al sottoscritto la responsabilità del Settore Autonomo di Polizia Locale;

**Dato atto** di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi in relazione all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023

**Visti:**

- l'art. 4 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 come successivamente modificato ed integrato;
- gli artt. 107 commi 2 e 3, 109 comma 2, e 183 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il principio contabile applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs 118/2011 e ss.mm.ii.);
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 3 del Regolamento dei controlli interni e ritenuto di esprimere parere di regolarità tecnica favorevole in merito alla presente proposta di determinazione;
- il Decreto Sindacale n. 14 del 29 dicembre 2023 *"Attribuzione funzioni vicarie del Responsabile del Settore Autonomo Polizia Locale"* nel quale si individua, in caso di assenza o impedimento temporaneo del Comandante Responsabile del Settore Autonomo di Polizia Locale, *"il Dirigente del Settore Finanze, o in sua assenza il Segretario Generale, per tutte la attività di competenza del Settore Autonomo di Polizia Locale non attinenti alle funzioni specifiche di polizia locale, di polizia giudiziaria di polizia stradale e di pubblica sicurezza, aventi rilevanza esterna e non rientranti nelle competenze del vicecomandante"*;

**DETERMINA**

1. di approvare le premesse della presente determinazione;

1. di impegnare a favore della ditta Open Software s.r.l. C.F./P.IVA 02810000279 la spesa complessiva di € 435,63, scaturente dal presente atto, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 118/2011 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola al presente esercizio in applicazione del principio di scadenza dell'obbligazione giuridica come da tabella:

Esercizio esigibilità	Codice di bilancio	Capitolo	Importo €
2024	3.01.1.0103	1269003	€ 435,63

2. di dare atto che, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
3. di dare atto che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del T.U.E.L., attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;
4. che la presente obbligazione giuridica si perfezionerà e diverrà esigibile nel corso dell'esercizio 2024, come specificato nella tabella al punto 2);
5. che la liquidazione e il pagamento avverranno al ricevimento della relativa fattura elettronica, previa verifica della regolarità della fornitura e adozione di autonomo provvedimento;
6. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000;
7. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

**Per IL RESPONSABILE DEL SETTORE AUTONOMO DI POLIZIA LOCALE (T.A)**

Commissario Capo Cav. Armando STEFANUTTO

**II DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZE**

Dott. Gianni TONELLO

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

PAVAN PATRIZIA in data 29/02/2024





# COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Polizia Locale nr.196 del 29/02/2024

<b>ESERCIZIO:</b> 2024	<b>Impegno di spesa</b>	<b>2024 551/0</b>	<b>Data:</b> 29/02/2024	<b>Importo:</b> 435,63
<b>Oggetto:</b>	RIMBORSO SPESE POSTALI ANTICIPATE DALLA DITTA OPEN SOFTWARE SRL CIG. B0829D67F5			
				<b>C.I.G.:</b> B0829D67F5
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.16.002 - Spese postali			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.16.002 Spese postali			
<b>Beneficiario:</b>	0006612 - OPEN SOFTWARE S.R.L.			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2024	<b>Stanziamiento attuale:</b>	322.400,00	
<b>Missione:</b>	3 - Ordine pubblico e sicurezza	<b>Impegni gia' assunti:</b>	115.892,14	
<b>Programma:</b>	1 - Polizia locale e amministrativa	<b>Impegno nr. 551/0:</b>	435,63	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	116.327,77	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	206.072,23	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2024	<b>Stanziamiento attuale:</b>	15.000,00	
<b>Capitolo:</b>	1269003	<b>Impegni gia' assunti:</b>	0,00	
<b>Oggetto:</b>	SPESE DI GESTIONE DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE - SPESE POSTALI	<b>Impegno nr. 551/0:</b>	435,63	
		<b>Totale impegni:</b>	435,63	
		<b>Disponibilità residua:</b>	14.564,37	
<b>Progetto:</b>				
<b>Resp. spesa:</b>	POLIZIA MUNICIPALE - ARMANDO STEFANUTTO			
<b>Resp. servizio:</b>	POLIZIA MUNICIPALE - ARMANDO STEFANUTTO			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile.

CAORLE li, 29/02/2024



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

TONELLO GIANNI in data 01/03/2024