

Determinazione nr. 33

Caorle 20/03/2023

Oggetto: **Approvazione selezioni pubbliche per l'ufficio IAT.**

**Premesso** che:

- con delibera Consiliare nr. 22 del 05.05.2009, il Comune di Caorle ha approvato la costituzione della Fondazione "Caorle Città dello Sport" con lo scopo di individuare un adeguato modello gestionale degli impianti sportivi, favorire l'intervento di soggetti privati intenzionati a sostenere le politiche turistico - sportive del territorio e promuovere le attività per il tempo libero;
- con Delibera del Consiglio Comunale nr. 81 del 30.12.2021, sono state approvate le linee guida per la gestione dell'ufficio di informazione, accoglienza e assistenza turistica, ai sensi della DGRV 2287/2013 e della D.G.R. 472/2020, alla Fondazione Caorle Città dello Sport del Comune di Caorle;
- con Delibera di Giunta Comunale nr. 10 del 20.01.2022, è stato approvato lo schema di delibera per la gestione del servizio IAT;
- con Delibera del Consiglio di Gestione della Fondazione del 27 gennaio 2022 veniva approvato lo schema della Convenzione tra Fondazione Caorle Città dello Sport e Comune di Caorle per la gestione dell'ufficio IAT;

**Richiamate** le deliberazioni del Consiglio di Gestione del 31.12.2021 e 27.01.2022, con le quali:

- a) è stata approvata la Convenzione sottoscritta in data 02.02.2022, con l'implementazione di alcuni servizi dell'ufficio IAT;
- b) sulla base dei contenuti della Convenzione di cui al punto precedente, è stata modificata la Pianta Organica della Fondazione;
- c) è stata approvata la modifica alle linee programmatiche e di indirizzo per il 2022, con la necessaria integrazione finanziaria;
- d) sono stati approvati gli schemi di avvisi di selezione di personale predisposti dall'ufficio;
- e) è stato autorizzato il Direttore a bandire nei termini previsti e secondo il Regolamento Generale sul Reclutamento del personale, le selezioni in oggetto;

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio di Gestione del **14 marzo 2023** con la quale viene approvato tale procedimento;

**Considerato** che:

- a) il Comune di Caorle, ai sensi dell'art. 5 dello Statuto della Fondazione, con nota del 04.02.2016 prot. 77/A, ha fornito delle osservazioni sui contenuti del Regolamento Generale sul Reclutamento del personale, sugli schemi degli avvisi di selezione pubblica e sulla Pianta Organica;
- b) Con Delibera di Consiglio di Gestione del 04.02.2016, sono state accolte le osservazioni del Comune di Caorle, approvando le modifiche richieste agli avvisi di selezione, al Regolamento Generale sul Reclutamento del personale e alla Pianta organica;
- c) con Delibera del Consiglio di Gestione della Fondazione del 27 gennaio 2022 veniva approvato lo schema della Convenzione tra Fondazione Caorle Città dello Sport e Comune di Caorle per la gestione dell'ufficio IAT;

**Visto** che nelle deliberazioni sopra citate sono state previste, alla data odierna, le assunzioni di nr. 1 unità di personale, per l'integrazione di alcuni servizi dell'ufficio IAT, mediante le seguenti selezioni:

- a. una selezione pubblica, **per esami per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione di personale a tempo pieno, determinato figura di front office dell'ufficio IAT presso le sedi di Duna Verde, Porto Santa Margherita e Caorle inquadramento Ccnl Federculture Fascia 1 V° Livello.**

**Verificato** con l'Amministrazione Comunale e determinata la necessità di presa in carico del servizio a partire dal 01 giugno 2023;

**Visto** il Regolamento Generale sul Reclutamento del personale approvato dal Consiglio di Gestione del 29.01.2010, e successive modifiche e integrazioni, che disciplina le procedure di accesso agli impieghi nella Fondazione;

**Ritenuto** che ai sensi dell'art. 26 dello Statuto della Fondazione il provvedimento risulta di propria competenza,

### **SI DISPONE**

- 1) di indire le seguenti selezioni pubbliche, con modalità, termini e condizioni di cui agli allegati avvisi che si approva per fare parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se non materialmente allegati:
  - una selezione pubblica, **per esami**, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione di personale a tempo pieno determinato figura di front office dell'ufficio IAT presso le sedi di Duna Verde, Porto Santa Margherita e Caorle inquadramento CCNL Federculture Fascia 1 V° livello;
- 2) di dare atto che successivamente all'approvazione della graduatoria degli avvisi pubblici in oggetto, si procederà con le assunzioni programmate e la presa in carico del servizio.

**IL DIRETTORE DELLA FONDAZIONE**  
dott. Samuele Romano