



# **COMUNE DI CAORLE**

Città Metropolitana di Venezia

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 291 DEL 04/12/2019**

Settore Servizi alla Persona

**OGGETTO: FORNITURA DI MATERIALE INFORMATIVO PER ATTIVITA' ISTITUZIONALI DEL COMUNE DI CAORLE. AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA. CIG Z782AECAA0**

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 291 DEL 04/12/2019

### Settore Servizi alla Persona

OGGETTO: FORNITURA DI MATERIALE INFORMATIVO PER ATTIVITA' ISTITUZIONALI DEL COMUNE DI CAORLE. AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA. CIG Z782AECAA0

**OGGETTO: FORNITURA DI MATERIALE INFORMATIVO PER ATTIVITA' ISTITUZIONALI DEL COMUNE DI CAORLE. AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA. CIG Z782AECAA0**

#### Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona

Premesso che il Consiglio Comunale con propria deliberazione n.9 del 18.03.2019 ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2019-2021 con i relativi allegati;

Premesso che questa Amministrazione Comunale per l'informazione all'interno di eventi legati al periodo Natalizio, necessita di acquistare materiale informativo istituzionale al fine di promuovere il territorio;

Considerato che ai sensi del Dlgs del 18.04.2016 n. 50, per i contratti di valore fino a 40.000 euro, è consentito l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di operatori economici;

Vista la proposta economica fornita dalla ditta Centro Ufficio Srl con sede in Via Roma, nr. 4 – 33087 Pasiano di Pordenone (PN) – c.f. 0122204093, ns. prot n. 41452 del 26/11/19, la quale è risultata essere maggiormente conveniente da indagine di mercato effettuata tra le ditte del territorio;

Ritenuto pertanto di impegnare la somma complessiva di € 14.224,85 disponibile al cap. 1508002 del bilancio di previsione 2019;

**VISTI** gli indirizzi di spesa e gli obiettivi gestionali affidati all'area a valere sugli stanziamenti assegnati nei capitoli P.E.G. così come approvati con la deliberazione della Giunta comunale n.51 del 21.03.2019;

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale prot. n. 9927 del 29.03.2017 con il quale è stata conferita al sottoscritto la direzione del Settore Servizi Alla Persona

#### **VISTI :**

- lo smart CIG Z782AECAA0;
- l'art. 4 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 come successivamente modificato ed integrato;
- gli artt. 107 commi 2 e 3, 109 comma 2, e 183 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il principio contabile applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs 118/2011 e ss.mm.ii.);

- Visto il D.Lgs. 50/2016;
- Visto il Regolamento al Codice dei Contratti di cui al DPR 207/2010;
- Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 3 del 09.03.2010;

### DETERMINA

1. Di incaricare, per i motivi di cui in premessa, impegnando l'importo presunto di € 14.224,85 al cap. 1508002 del Bilancio di previsione 2019, la ditta Centro Ufficio Srl con sede in Via Roma, nr. 4 – 33087 Pasiano di Pordenone (PN) – c.f. 0122204093
2. di rispettare le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 118/2011 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola al presente esercizio in applicazione del principio di scadenza dell'obbligazione giuridica come da tabella:

importo	capitolo	missione	programma	titolo	macroaggregato
€ 14.224,85	1508002	5	2	1	3

3. di dare atto, ai sensi dell'art.32 comma 7 del D. Lgs 50/2016 e s.m. , che l'efficacia della presente aggiudicazione è subordinata alla verifica positiva del possesso, in capo all'operatore economico, dei prescritti requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs 50/2016;
4. di procedere alla pubblicazione del presente atto in adempimento al decreto legislativo n. 33/2013 – c.d. "Amministrazione trasparente";
5. di dare atto che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del TUEL e attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;
6. di prendere atto del disposto del D. Lgs 23 giugno 2011, n.118, che impone che, al momento dell'adozione di un provvedimento di spesa, sia accertata la compatibilità dei conseguenti pagamenti con gli stanziamenti di bilancio, nonché il momento di esigibilità della stessa, si attesta che la presente obbligazione giuridica si perfezionerà e diverrà esigibile nel corso dell' esercizio 2019 come specificato nella tabella sopra richiamata;
7. di provvedere che la definizione dei servizi avvenga mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio;
8. di dare atto che la liquidazione del servizio avverrà su presentazione di regolare fatturazione elettronica;

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato dal **Settore Servizi alla Persona**

BELLO GUGLIELMO;1;16042897

Il Responsabile

Settore Servizi alla Persona

Guglielmo Bello



**Determinazione Settore Servizi alla Persona nr.291 del 04/12/2019**

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2019	<i>Impegno di spesa</i>	2019 9994328/0	<b>Data:</b> 04/12/2019	<b>Importo:</b> 14.224,85
<b>Oggetto:</b>	FORNITURA DI MATERIALE INFORMATIVO PER ATTIVITA' ISTITUZIONALI DEL COMUNE DI CAORLE. AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA. CIG Z782AECAA0			
<b>Capitolo:</b>	2019 1508002	STAMPA MATERIALE INFORMATIVO PER INIZIATIVE SETTORE SERVIZI SOCIALI		
<b>Codice bilancio:</b> 5.02.1.0103	<b>C.I.G.:</b> Z782AECAA0	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.02.999		
<b>Piano dei conti f.:</b> 1.03.02.02.999 Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c				
<b>Beneficiario:</b>	CENTRO UFFICIO S.R.L.			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile.

CAORLE li, 06/12/2019



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

ARRIGHI FABIO;1;3838067