



# **COMUNE DI CAORLE**

Città Metropolitana di Venezia

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 278 DEL 19/11/2019**

Settore Servizi alla Persona

**OGGETTO: FORNITURA MATERIALI LABORATORI ATTIVITA' CENTRO PERTINI.  
SMART CIG ZA82AB5E47**

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 278 DEL 19/11/2019

### Settore Servizi alla Persona

OGGETTO: FORNITURA MATERIALI LABORATORI ATTIVITA' CENTRO PERTINI. SMART CIG ZA82AB5E47

#### Il Dirigente Settore Servizi alla Persona

PREMESSO che il Consiglio Comunale con propria deliberazione n.9 del 18.03.2019 ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2019-2021 con i relativi allegati;

CONSIDERATO che tra le attività che si svolgono presso il Centro Pertini vi sono attività di Laboratorio atte a favorire l'incontro e la convivialità tra utenti impegnati nell'attività de quo, nonchè a produrre oggetti e decorazioni per occasioni e ricorrenze diverse anche di rilevanza pubblica come da Deliberazione della Giunta Comunale n. 245 del 31.10.2019 nella quale si approva la programmazione della stagione 2019/20 del Centro;

PRESO ATTO:

- che per lo svolgimento di tali attività necessita la fornitura di minuteria varia che possa essere a ciò dedicata per il gruppo socio-ricreativo "LABORATORI VARI" presente al Centro;
- che la ditta Girimar di Riccardo Sarto, con sede in Strada Nuova 22 Caorle, c.f. SRTRCR90A22G914S P. Iva 04362870273, ha prodotto il suo miglior preventivo economico ammontante a €. 598,60 (i.i.) giusta documento prot. 39896 del 13/11/2019, agli atti, preventivo che viene giudicato congruo e meritevole di approvazione, oltreché commerciante viciniore al centro stesso;

RITENUTO quindi che necessita procedere al relativo impegno economico al capitolo 1918006 "Acquisti di beni e servizi" del bilancio di previsione 2019 che offre la necessaria disponibilità;

VISTI :

- lo SMARTCIG ZA82AB5E47;
- l'art. 4 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 come successivamente modificato ed integrato;
- gli artt. 107 commi 2 e 3, 109 comma 2, e 183 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il principio contabile applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs 118/2011 e ss.mm.ii.);
- Visto il D.Lgs. 50/2016;
- Visto il Regolamento al Codice dei Contratti di cui al DPR 207/2010;
- Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 3 del 09.03.2010;

VISTI gli indirizzi di spesa e gli obbiettivi gestionali affidati all'area a valere sugli stanziamenti assegnati nei capitoli P.E.G. così come approvati con la deliberazione della Giunta comunale n.51 del 21.03.2019;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale prot. n. 9927 del 29.03.2017 con il quale è stata conferita al sottoscritto la direzione del Settore Servizi Alla Persona

RITENUTA la propria competenza,

## DETERMINA

- 1) di incaricare, per tutto quanto in premessa citato, la ditta Girimar di Riccardo Sarto, meglio in narrativa esplicitata, alla fornitura del materiale in oggetto, approvando il preventivo relativo che prevede una spesa complessiva pari a €. 598,60 (iva inclusa.);
- 2) di impegnare la somma di €. 598,60 al cap. 1918006 "Acquisti di beni e servizi" del bilancio di previsione 2019;
- 3) di rispettare le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 118/2011 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola al presente esercizio in applicazione del principio di scadenza dell'obbligazione giuridica come da tabella :

Esercizio esigibilità	importo	capitolo	missione	programma	titolo	macroaggregato
2019	598,60	1918006	12	3	1	3

- 4) di dare atto, ai sensi dell'art.32 comma 7 del D. Lgs 50/2016 e s.m. , che l'efficacia della presente aggiudicazione è subordinata alla verifica positiva del possesso, in capo all'operatore economico, dei prescritti requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs 50/2016;
- 5) di procedere alla pubblicazione del presente atto in adempimento al decreto legislativo n. 33/2013 – c.d. "Amministrazione trasparente";
- 6) di dare atto che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del TUEL e attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;
- 7) di prendere atto del disposto del D. Lgs 23 giugno 2011, n.118, che impone che, al momento dell'adozione di un provvedimento di spesa, sia accertata la compatibilità dei conseguenti pagamenti con gli stanziamenti di bilancio, nonché il momento di esigibilità della stessa, si attesta che la presente obbligazione giuridica si perfezionerà e diverrà esigibile nel corso dell' esercizio 2019 come specificato nella tabella sopra richiamata;
- 8) di provvedere che la definizione della prestazione avvenga mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio;
- 9) di dare atto che la liquidazione del servizio avverrà su presentazione di regolare fattura elettronica.

**Il Responsabile**  
**Settore Servizi alla Persona**  
**Guglielmo Bello**

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Guglielmo Bello;1;9414475



**Determinazione Settore Servizi alla Persona nr.278 del 19/11/2019**

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2019	<i>Impegno di spesa</i>	2019 9994254/0	<b>Data:</b> 19/11/2019	<b>Importo:</b> 598,60
<b>Oggetto:</b>	FORNITURA MATERIALI LABORATORI ATTIVITA' CENTRO PERTINI. SMART CIG ZA82AB5E47			
<b>Capitolo:</b>	2019 1918006	SERVIZI DIVERSI PER GESTIONE CENTRO DIURNO RICREATIVO PER ANZIANI - ACQUISTI		
<b>Codice bilancio:</b>	12.03.1.0103	<b>C.I.G.:</b> ZA82AB5E47	<b>SIOPE:</b> 1.03.01.02.999	
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.			
<b>Beneficiario:</b>	GIRIMAR di SARTO RICCARDO			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile.

CAORLE li, 19/11/2019



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

ARRIGHI FABIO;1;3838067