

ALL. 4)

SCHEDA OBIETTIVI										
Responsabile: dott. Ssa Patrizia Pavan										
Settore/ Centro di responsabilità: SEGRETERIA AFFARI GENERALI										
Amministratore di riferimento: SINDACO										
RIEPILOGO OBIETTIVI PEG										
N°	Descrizione	Ufficio	Peso (1)	% Ragg. Indicatori	Fascia di Valutazione (2)					Punteggio
					A 0-14	B 15-19	C 20-25	D 26-28	E 29-30	
					L'obiettivo è stato raggiunto	L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	L'obiettivo è stato conseguito a livello sufficiente	L'obiettivo è stato pienamente conseguito	L'obiettivo è stato conseguito e superato	
1	Ristrutturazione sezione "Amministrazione Trasparente"	SEGRETERIA	15%	80%			25			3,75
2	Predisposizione nuovo regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale	SEGRETERIA	10%	80%			25			2,5
3	Collaborazioni varie di carattere intersettoriale	CENTRALINO INFORMATIZIONE	5%	100%				28		1,4
4	ADEGUAMENTO MANUALE DI GESTIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO, DEI DOCUMENTI E DELL'ARCHIVIO COMUNALE.	PROTOCOLLO MESSI	20%	100%				28		5,6
5	Dematerializzazione liste elettorali	DEMOGRAFICI	5%	110%					28,5	1,43
6	Dematerializzazione liste elettorali	DEMOGRAFICI	10%	100%				28		2,8
7	Adesione all'Ufficio unitario di avvocatura civica metropolitana e revisione regolamento di organizzazione per la gestione del contenzioso.	LEGALE	5%	100%				28		1,4
8	Predisposizione regolamento comunale per l'accesso civico e documentale	LEGALE	10%	100%				28		2,8
9	Modifica regolamento dei contratti	CONTRATTI	5%	100%				28		1,4
10	Predisposizione gara europea per affidamento servizi assicurativi	CONTRATTI	15%	110%					28,5	4,28
									VALUTAZIONE FINALE	27,36

SCHEDA OBIETTIVI											
Responsabile:		dott. ENRICO BALOSSÌ									
Settore/ Centro di responsabilità		FINANZE									
Amministratore di riferimento:		Ass. Montisano									
RIEPILOGO OBIETTIVI PEG											
N°	Descrizione	Ufficio	Peso (1)	% Ragg. Indicatori	Fascia di Valutazione (2)					Punteggio	
					A 0-14 L'obiettivo non è stato raggiunto	B 15-19 L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	C 20-25 L'obiettivo è stato conseguito a livello sufficiente	D 26-28 L'obiettivo è stato pienamente conseguito	E 29-30 L'obiettivo è stato conseguito e superato		
1	Ottimizzazione utilizzo risorse finanziarie ordinarie e straordinarie	RAGIONERIA - ECONOMATO	10%	100%				27		2,7	
2	Salvaguardia degli equilibri di bilancio	RAGIONERIA - ECONOMATO	10%	100%				28		2,8	
3	Riduzione dell'indebitamento	RAGIONERIA - ECONOMATO	10%	100%				28		2,8	
4	Attuazione programma annuale delle assunzioni di personale	PERSONALE	10%	100%				28		2,8	
5	Contrattazione decentrata ed utilizzo fondo	PERSONALE	10%	100%				28		2,8	
6	Attività rimborsi tributi indebitamente versati	TRIBUTI	10%	100%				28		2,8	
7	Invio mod. F24 IMU precompilato	TRIBUTI	10%	100%				28		2,8	
8	Aggiornamento periodico banca dati IMU	TRIBUTI	10%	100%				28		2,8	
9	Rinnovo parco informatico e sua messa in funzione	INFORMATIZZAZIONE	10%	100%				28		2,8	
10	Migrazione server su polo strategico nazionale Città Metropolitana di Venezia	INFORMATIZZAZIONE	10%	90%				26		2,6	
									VALUTAZIONE FINALE		27,7

SCHEDA OBIETTIVI										
Responsabile:		DOTT. GUGLIELMO BELLO								
Settore/ Centro di responsabilità		SERVIZI ALLA PERSONA								
Amministratore di riferimento:		assessori istruzione, sport, sociale								
RIEPILOGO OBIETTIVI PEG										
N°	Descrizione	Ufficio	Peso (1)	% Ragg. Indicatori	Fascia di Valutazione (2)					Punteggio
					A 0-14	B 15-19	C 20-25	D 26-28	E 29-30	
					L'obiettivo non è stato raggiunto	L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	L'obiettivo è stato conseguito a livello sufficiente	L'obiettivo è stato pienamente conseguito	L'obiettivo è stato conseguito e superato	(1 * 2)
1	banca dati per controllo, verifica ed individuazione interventi socio assistenziali	SERVIZI SOCIALI	15%	90%				26		3,9
2	Progetto di accompagnamento agli amministratori di sostegno	CENTRO ANZIANI	20%	100%				28		5,6
3	Progetto educativo a scuola	pubblica istruzione	15%	139%					29	4,35
4	Rinnovo e riorganizzazione del regolamento della Biblioteca Civica	BIBLIOTECA	15%	93%				27		4,05
5	Progetto idi istituzione di un premio giornalistico internazionale	SPORT - TURISMO - CULTURA - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	20%	150%					29	5,8
6	Progettazione, aggiornamento e supervisione banca dati per gestione eventi	Segreteria di Settore	15%	90%				26		3,9
				100%	VALUTAZIONE FINALE					27,6

RIEPILOGO

SCHEDA OBIETTIVI										
Responsabile:		ing. VANIA PERETTO								
Settore/ Centro di responsabilità		POLITICHE TERRITORIALE E SVILUPPO ECONOMICO								
Amministratore di riferimento:		SINDACO/assessore MUNEROTTO								
RIEPILOGO OBIETTIVI PEG										
N°	Descrizione	Ufficio	Peso (1)	% Ragg. Indicatori	Fascia di Valutazione (2)					Punteggio
					A 0-14 L'obiettivo non è stato raggiunto	B 15-19 L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto	C 20-25 L'obiettivo è stato conseguito a livello sufficiente	D 26-28 L'obiettivo è stato pienamente conseguito	E 29-30 L'obiettivo è stato conseguito e superato	
1	UNIFICAZIONE ARCHIVIO PRATICHE EDILIZIE	URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA	30%	167%					29	8,7
2	DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO EDILIZIA PRIVATA	URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA	15%	60%			24			3,6
3	COMPENDIO FALCONERA	URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA	0%	sospeso						n.v.
4	OPERATIVITA' SISTEMA DI GESTIONE PRATICHE EDILIZIE E ATTIVAZIONE SUE	URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA/URBANISTICA	0%	sospeso						n.v.
5	ATTUAZIONE STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE	URBANISTICA	30%	100%				28		8,4
6	UNIFICAZIONE ARCHIVI E INFORMATIZZAZIONE PROCEDURE	COMMERCIO	0%	sospeso						n.v.
7	ARMONIZZAZIONE PROCEDURE, DIGITALIZZAZIONE BANCHE DATI E RAPPORTI CON L'UTENZA	SEGRETARIA DI SETTORE	25%	135%					29	7,25
VALUTAZIONE FINALE										27,95

SCHEDA OBIETTIVI											
Responsabile:		ing. ENZO LAZZARIN									
Settore/ Centro di responsabilità		TECNICO									
Amministratore di riferimento:		ASSESSORE LL.PP.									
RIPILOGO OBIETTIVI PEG											
N°	Descrizione	Ufficio	Peso (1)	% Ragg. indicatori	Fascia di Valutazione (2)					Punteggio	
					A 0-14 L'obiettivo non è stato raggiunto	B 15-19 L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto e raggiunto	C 20-25 L'obiettivo è stato conseguito a livello sufficiente	D 26-28 L'obiettivo è stato pienamente conseguito	E 29-30 L'obiettivo è stato conseguito e superato		
1	Riqualificazione urbana ed architettonica di Viale S. Margherita' nel Capoluogo di Caorle. 2° Stralcio	PROGETTAZIONE	10%	100%				28		2,8	
2	Direzione Lavori cantieri di manutenzione ordinaria e progettazioni di ordine manutentivo in diversi campi	PROGETTAZIONE	20%	110%					28,5	5,7	
3	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e altri programmi di finanziamento	Contributi e finanziamenti	15%	100%				28		4,2	
4	Vendita lotti P.I.P.	PATRIMONIO e DEMANIO	0%	sospeso						n.v.	
5	Verifiche e collaudi delle strutture relative ai pubblici spettacoli e manifestazioni organizzate da soggetti privati e pubblici	GESTIONE DEL TERRITORIO PUBBLICI SPETTACOLI ED EMERGENZE	5%	100%				28		1,4	
6	Sicurezza sui luoghi di lavoro	SICUREZZA SUL LAVORO	10%	100%				28		2,8	
7	Rivisitazione generale e modifica dell'attuale sistema di gestione delle luci votive presso i cimiteri comunali.	CONCESSIONI e SERVIZI CIMITERIALI	10%	100%				27		2,7	
8	Realizzazione e istituzione nuovo centro di sgusciatura presso il mercato ittico	MERCATO ITTICO e PESCA	10%	80%				25		2,5	
9	Espletamento gare d'appalto in qualità di Ente capofila per progetti comunitari	CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA	15%	110%						4,28	
10	Oasi Marina	OASI MARINA	5%	100%				28		1,4	
									VALUTAZIONE FINALE		27,78

SCHEDA OBIETTIVI										
Responsabile:		Comm. Capo ARMANDO STEFANUTTO								
Settore/ Centro di responsabilità		POLIZIA LOCALE								
Amministratore di riferimento:		SINDACO								
RIEPILOGO OBIETTIVI PEG										
N°	Descrizione	Ufficio	Peso (1)	% Ragg. Indicatori	Fascia di Valutazione (2)					Punteggio
					A	B	C	D	E	
					0-14	15-19	20-25	26-28	29-30	
					L'obiettivo non è stato raggiunto	L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto e raggiunto	L'obiettivo è stato conseguito a livello sufficiente	L'obiettivo è stato pienamente conseguito	L'obiettivo è stato conseguito e superato	(1 * 2)
1	Servizi di assistenza, viabilità e Ordine Pubblico a manifestazioni/eventi	COMANDO	45 su 100	100%				28		12,6
2	Controllo degli arenili, contrasto al commercio abusivo ed alla vendita di prodotti contraffatti.	COMANDO	40 su 100	435%					30	12
3	Formazione base per il personale stagionale (Agenti di Polizia Locale)	COMANDO	10 su 100	100%				28		2,8
4	Semina specie aliutiche nelle acque di competenza del Comune di Caorle	PESCA	5 su 100	100%				28		1,4
			100%	184%	VALUTAZIONE FINALE					28,8