



COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

DECRETO SINDACALE N. 11 DEL 31/10/2023

Settore Finanze

OGGETTO: INCARICO DI DIREZIONE AD INTERIM DEL SETTORE SEGRETERIA-AFFARI GENERALI AL SEGRETARIO COMUNALE

IL SINDACO

Visto l'art. 50, comma 10, del d. lgs. n. 267/2000, che prevede che il Sindaco e il Presidente della Provincia nominino i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali;

Richiamato il proprio decreto n. 7 del 11.10.2023 con il quale, a decorrere dal 1.11.2023 e fino al 31.10.2026, è stata autorizzata l'assegnazione temporanea in comando presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze del dott. Enrico Balossi con contestuale revoca dell'incarico di direzione del Settore Segreteria-Affari generali e di Vice Segretario Comunale;

Considerato che è necessario garantire lo svolgimento delle funzioni e delle attività di competenza del Settore Segreteria-Affari generali attraverso il conferimento del relativo incarico dirigenziale ad interim ad altro dirigente in servizio presso l'Ente per coprire il ruolo vacante durante il periodo di comando presso il MEF del dott. Balossi;

Visto l'art. 49 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che disciplina, tra l'altro, la possibilità per il Sindaco di conferire al Segretario comunale, incarichi di direzione di struttura;

Visto il curriculum del dott.ssa Patrizia Pavan, Segretario generale dell'Ente, e ritenuta idonea al conferimento dell'incarico in oggetto;

Dato atto dell'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità alla nomina in capo all'interessata;

Richiamati gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- lo Statuto dell'Ente;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il CCNL Dirigenti dell'area delle Funzioni Locali del 17.12.2020;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore Finanze in merito alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000;

DECRETA

- 1) di conferire l'incarico ad interim della direzione del Settore Segreteria-Affari generali alla dott.ssa Patrizia Pavan, Segretario comunale, a decorrere dal 1.11.2023 e sino al 31.10.2026, data di conclusione del periodo di comando del dott. Balossi presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, fatta salva altra data anticipata;
- 2) di dare atto che l'espletamento dell'incarico comporta l'esercizio delle funzioni dirigenziali previste dall'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000, dallo Statuto comunale nonché dal vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e in particolare comprendente:
 - a. direzione degli uffici elencanti nell'organigramma e del personale assegnato;
 - b. funzioni di referente per il Titolare del Trattamento dei dati Personali in relazione all'ambito di attività collegate al settore di competenza;
- 3) di attribuire alla dott.ssa Patrizia Pavan la responsabilità del raggiungimento degli obiettivi assegnati al Settore Segreteria-Affari generali con il P.I.A.O. e nei limiti delle risorse stanziare con il Piano Esecutivo di Gestione, secondo i programmi esplicitati nel Documento Unico di Programmazione oltre agli indirizzi dati dagli organi di governo dell'ente;
- 4) di disporre che in caso di assenza o impedimento temporaneo della dott.ssa Patrizia Pavan, le funzioni di dirigente del Settore Segreteria – Affari Generali, in mancanza di un vice capo settore, saranno svolte dal dirigente incaricato del Settore Finanze;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento alla dott.ssa Patrizia Pavan, segretario Generale, ai Dirigenti, alla Giunta Comunale, al Presidente del Consiglio Comunale e all'Ufficio Personale e di procedere alla sua pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune.

Il Sindaco
Marco Sarto

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

SARTO MARCO in data 31/10/2023