



ACCORDO DI INTERPRETAZIONE AUTENTICA

DEL CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO DEL 07/02/2013

ART. 7 “Criteri generali per la ripartizione e destinazione delle risorse finanziarie”

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Modulo 1 - Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	Preintesa 31/05/2016 Contratto 25/07/2016	
Periodo temporale di vigenza	Stessa decorrenza del CCDI del 07/02/2013	
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Presidente: NOBILE LINO, Segretario Generale Componenti: BELLO GUGLIELMO, Dirigente Settore Servizi Sociali COROCHER GASPARE, Dirigente Settore Finanze FURLANETTO GIANNINO, Dirigente Settore Urb. ed Ed. Privata LAZZARIN ENZO, Dirigente Settore Servizi Tecnici STEFANUTTO ARMANDO, Comandante del Corpo di P.M. Componenti RSU: BELLINAZZI ALBERTO CARNIELETTO LUANA FONTANA FRANCESCO MUNEROTTO MATTIA PERIN NADIA PIVETTA FABIO TONERO JACOPO Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): FP-CGIL, CISL-FP, DICCAP Firmatarie della preintesa: / Firmatarie del contratto: /	
Soggetti destinatari	Personale non dirigente	
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	Interpretazione autentica del CCDI del 07/02/2013 art. 7 “Criteri generali per la ripartizione e destinazione delle risorse finanziarie”	
rispetto dei nei adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell’Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell’Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	È stata acquisita la certificazione dell’Organo di controllo interno? Sì in data 09/06/2016
		Nel caso l’Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli? Nessun rilievo



CITTÀ DI CAORLE

www.comune.caorle.ve.it

Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 Sì, con deliberazione della G.C. n. 60 del 15/03/2016
	È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009? Sì, con deliberazione della G.C. n. 24 del 26/01/2016
	È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009? Sì per quanto di competenza.
	La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009? L'Organismo di valutazione ha validato la relazione dello strumento di programmazione operativa (PDP-PDO-PEG)
Eventuali osservazioni =====	

Modulo 2 Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

A) illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

Inserire nell'elencazione presente al comma 4 dell'articolo 7 "Criteri generali per la ripartizione e destinazione delle risorse finanziarie" del CCDI del 07.02.2013 anche i permessi sindacali. Pertanto ai fini del calcolo del compenso per produttività tali permessi non sono considerati assenze.

B) quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Secondo quanto stabilito annualmente dal contratto integrativo.

C) effetti abrogativi impliciti

Non si determinano effetti abrogativi impliciti.

D) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Le previsioni sono coerenti con le disposizioni in materia di meritocrazia e premialità in quanto verso il personale si applica il Titolo V "Valutazione della performance organizzativa e individuale" del regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi per la valutazione, adeguato al D.Lgs. 150/2009 e approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 259 del 07.12.2011, nonché il Sistema di Valutazione, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 10.02.2011.

E) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche

Non è oggetto del contratto decentrato in oggetto.

30021 CAORLE (VE) – VIA ROMA, 26 – Tel 0421 219111 Fax 0421 219300 - PEC comune.caorle.ve@pecveneto.it
C.F. / P.IVA 00321280273



CITTÀ DI **CAORLE**

www.comune.caorle.ve.it

F) illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale

Corretta attribuzione di incentivi economici, correlati a specifiche prestazioni, a favore di categorie di soggetti preventivamente individuati in funzione del ruolo e degli incarichi ad essi attribuiti.

G) altre informazioni eventualmente ritenute utili

=====

**30021 CAORLE (VE) – VIA ROMA, 26 – Tel 0421 219111 Fax 0421 219300 - PEC comune.caorle.ve@pecveneto.it
C.F. / P.IVA 00321280273**

Informativa ai sensi del D.LGS. 196/03: I dati acquisiti sono utilizzati esclusivamente dal Comune di Caorle per la gestione della pratica oggetto della presente comunicazione; la gestione dei dati è manuale e informatizzata; i dati potranno essere comunicati a soggetti terzi solamente nei casi previsti dalla legge e nell'esclusivo ambito della gestione della pratica. Vi competono tutti i diritti previsti dall'art. 7, D.LGS. 196/03. E' possibile chiedere al Responsabile del trattamento, Dirigente del Settore scrivente, con sede per motivi di carica presso il Comune di Caorle - Via Roma, 26, la correzione, l'integrazione dei propri dati e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione ed il blocco.