



# COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 139 DEL 13/02/2024

Settore Servizi alla Persona

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO FORNITURA DI QUOTIDIANI AL CENTRO RICREATIVO CULTURALE S. PERTINI;  
IMPEGNO DI SPESA ANNO 2024. CIG N B04AC81487

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

#### PREMESSO:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 18/01/24, immediatamente esecutiva, il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione dell'Ente 2024-2026;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 18/01/24, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PEG finanziario 2024-2026;

#### CONSIDERATO

- che tra le attività che si svolgono presso il Centro Pertini è prevista la lettura dei quotidiani, servizio che si svolge ormai da molti anni per i cittadini anziani e che nulla osta al proseguimento della suddetta attività anche per l'annualità 2024;
- che è quindi opportuno procedere all'affidamento della fornitura di quotidiani per l'intero anno 2024 al negoziante vicinore alla sede del Centro Pertini in grado di dare continuità al servizio anche nelle giornate festive e in caso di ferie, e che possa altresì aderire al sistema di fatturazione elettronica, ovvero la ditta Marchesan Lucio – Tabaccheria edicola, Campo Castello 5, 30021 Caorle c.f. MRCLCU63A08B642J p.i. 02788100275 che ha comunicato la propria disponibilità alla fornitura giusta nota prot. n. 1274 dell'11/01/2024;

CONSIDERATO altresì l'ammontare per la fornitura relativa all'anno 2024, presunto in €. 1.700,00 complessivi, e che la spesa verrà finanziata con i fondi stanziati al cap. 1916001 del bilancio di previsione 2024 e che per l'importo del servizio e la tipologia della fornitura, si prevede ai sensi dell'art. 33 del Reg. disciplina dei Contratti di non applicare apposita garanzia contrattuale;

- l'istruttoria, a cura del responsabile del procedimento, che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 del-

la legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla fornitura/servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018;

- alla luce dell'istruttoria svolta dal preposto ufficio, l'importo del servizio risulta inferiore a € 140.000,00;
- dato l'importo del presente affidamento, per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs. n. 36/2023 e/o aggiornamento del DUP;

CONSIDERATO che:

- il servizio non rientra nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al piano per la sostenibilità ambientale del settore della pubblica amministrazione;
- trattandosi di appalto di importo inferiore ad € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto, senza ricorso a una CUC qualificata;
- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Vista l'istruttoria informale a cura del responsabile del procedimento di affidamento finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

DATO ATTO:

- che per la spesa in oggetto non risulta necessaria l'acquisizione del CUP;
- che il responsabile del procedimento ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del Dlgs n.36/2023;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Visto l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 3 del vigente Regolamento dei controlli interni e ritenuto di esprimere parere di regolarità tecnica favorevole in merito alla presente proposta di determinazione;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. 126/2014 in materia di armonizzazione contabile delle amministrazioni pubbliche, e segnatamente il comma 5 ai sensi del quale l'impegno di spesa deve essere imputato all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Caorle;

Visto l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Visto il nuovo codice dei contratti DLgs 36/2023;

Visto l'art. 8 dello Statuto Comunale;

VISTI gli indirizzi di spesa e gli obiettivi gestionali affidati all'area a valere sugli stanziamenti assegnati nei capitoli P.E.G. così come approvati con la deliberazione della Giunta comunale n. 8 del 18/1/24;

Vista la Dich. sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 acquisita al prot. con n° 4067 del 31/01/24;

Visto il CIG n° B04AC81487;

Visto il Durc Inail\_42007876 scadente 11/5/24;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale prot. n.11140 del 24.03.2022 con il quale è stata conferita al sottoscritto la direzione del Settore Servizi Alla Persona;

#### **DETERMINA**

- 1) di provvedere, per le motivazioni tutte sopra esposte, a impegnare al cap. 1916001 del bilancio di previsione 2024, all'oggetto: "Spese in economia" la somma di €. 1.700,00 ai fini del servizio di fornitura di quotidiani del Centro Pertini per l'anno 2024, affidando l'incarico alla ditta Marchesan Lucio – Tabaccheria edicola, Campo Castello 5, 30021 Caorle c.f. MRCLCU63A08B642J p.i. 02788100275, esercizio viciniore al Centro Pertini;
- 2) di rispettare le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 118/2011 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola al presente esercizio in applicazione del principio di scadenza dell'obbligazione giuridica come da tabella:

| importo     | capitolo | missione | programma | titolo | macroaggregato |
|-------------|----------|----------|-----------|--------|----------------|
| €. 1.700,00 | 1916001  | 12       | 3         | 1      | 103            |

- 3) di dare atto, ai sensi dell'art.32 comma 7 del D. Lgs 50/2016 e s.m., che l'efficacia della presente aggiudicazione è subordinata alla verifica positiva del possesso, in capo all'operatore economico, dei prescritti requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs 50/2016;
- 4) di procedere alla pubblicazione del presente atto in adempimento al decreto legislativo n. 33/2013 – c.d. "Amministrazione trasparente";
- 5) di dare atto che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del TUEL e attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;
- 6) di prendere atto del disposto del D. Lgs 23 giugno 2011, n.118, che impone che, al momento dell'adozione di un provvedimento di spesa, sia accertata la compatibilità dei conseguenti pagamenti con gli stanziamenti di bilancio, nonché il momento di esigibilità della stessa, si attesta che la presente obbligazione giuridica si perfezionerà e diverrà esigibile nel corso dell'esercizio 2024 come da tabella sopra richiamata;

- 7) di provvedere che la definizione della prestazione avvenga mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio;
- 8) di dare atto che la liquidazione del servizio avverrà su presentazione di regolare fattura elettronica.

Settore Servizi alla Persona

Guglielmo Bello

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

BELLO GUGLIELMO in data 13/02/2024



# COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Servizi alla Persona nr.139 del 13/02/2024

|                                    |   |                               |                           |                          |
|------------------------------------|---|-------------------------------|---------------------------|--------------------------|
| <b>ESERCIZIO:</b> 2024             | <b>Impegno di spesa</b>   | 2024 461/0                    | <b>Data:</b> 13/02/2024   | <b>Importo:</b> 1.700,00 |
| <b>Oggetto:</b>                    | AFFIDAMENTO FORNITURA DI QUOTIDIANI AL CENTRO RICREATIVO CULTURALE S. PERTINI; IMPEGNO DI SPESA ANNO 2024. CIG N B04AC81487 |                               |                           |                          |
|                                    |   |                               | <b>C.I.G.:</b> B04AC81487 |                          |
| <b>SIOPE:</b>                      | 1.03.01.01.001 - Giornali e riviste   |                               |                           |                          |
| <b>Piano dei Conti Fin.:</b>       | 1.03.01.01.001 Giornali e riviste   |                               |                           |                          |
| <b>Beneficiario:</b>               | 0015818 - MARCHESAN LUCIO   |                               |                           |                          |
| <b>Bilancio</b>                    |   |                               |                           |                          |
| <b>Anno:</b>                       | 2024  | <b>Stanziamiento attuale:</b> | 166.300,00                |                          |
| <b>Missione:</b>                   | 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia  | <b>Impegni gia' assunti:</b>  | 41.952,30                 |                          |
| <b>Programma:</b>                  | 3 - Interventi per gli anziani  | <b>Impegno nr. 461/0:</b>     | 1.700,00                  |                          |
| <b>Titolo:</b>                     | 1 - Spese correnti  | <b>Totale impegni:</b>        | 43.652,30                 |                          |
| <b>Macroaggregato:</b>             | 103 - Acquisto di beni e servizi  | <b>Disponibilità residua:</b> | 122.647,70                |                          |
| <b>Piano Esecutivo di Gestione</b> |   |                               |                           |                          |
| <b>Anno:</b>                       | 2024  | <b>Stanziamiento attuale:</b> | 1.700,00                  |                          |
| <b>Capitolo:</b>                   | 1916001   | <b>Impegni gia' assunti:</b>  | 0,00                      |                          |
| <b>Oggetto:</b>                    | GESTIONE CENTRO DIURNO RICREATIVO PER ANZIANI - SPESE MATERIALE IN ECONOMIA   | <b>Impegno nr. 461/0:</b>     | 1.700,00                  |                          |
|                                    |   | <b>Totale impegni:</b>        | 1.700,00                  |                          |
|                                    |   | <b>Disponibilità residua:</b> | 0,00                      |                          |
| <b>Progetto:</b>                   |   |                               |                           |                          |
| <b>Resp. spesa:</b>                | SETTORE SERVIZI SOCIALI - DR. GUGLIELMO BELLO   |                               |                           |                          |
| <b>Resp. servizio:</b>             | SETTORE SERVIZI SOCIALI - DR. GUGLIELMO BELLO   |                               |                           |                          |

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile.

CAORLE li, 13/02/2024



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

TONELLO GIANNI in data 14/02/2024