



COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 181 DEL 13/10/2022

Settore Finanze

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO INFORMATICA PER LA MIGRAZIONE DEI SISTEMI INFORMATICI COMUNALI VERSO LA CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA, NELL'AMBITO DEL PROGETTO 'CON.ME CONVERGENZA DIGITALE METROPOLITANA' ATTIVITÀ DI ASSESSMENT PROPEDEUTICO ALLA MIGRAZIONE DEI DOMAIN CONTROLLER

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 181 DEL 13/10/2022

Settore Finanze

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO INFORMATICA PER LA MIGRAZIONE DEI SISTEMI INFORMATICI COMUNALI VERSO LA CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA, NELL'AMBITO DEL PROGETTO 'CON.ME CONVERGENZA DIGITALE METROPOLITANA' ATTIVITÀ DI ASSESSMENT PROPEDEUTICO ALLA MIGRAZIONE DEI DOMAIN CONTROLLER

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZE

PREMESSO che:

- il Consiglio comunale con proprie deliberazioni n. 88 e n. 89 del 30 dicembre 2021 ha approvato la nota di aggiornamento al D.U.P. e il Bilancio di previsione per il triennio 2022-2024 con i relativi allegati;
- la Giunta comunale con propria deliberazione n. 216 del 31 dicembre 2021 ha approvato il Piano esecutivo di gestione, individuando gli obiettivi gestionali e affidando gli stessi ai Responsabili dei servizi;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale prot. n. 41257 del 27.10.2021 con il quale è stato incaricato il sottoscritto della responsabilità del Settore Finanze;

VISTI:

- gli artt. 107, commi 1-3, 109, 183, 191 e 192 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 (Testo unico degli enti locali);
- il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (Codice dei contratti pubblici) e s.m.i.;
- l'art. 4, comma 2, del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 (Testo unico del pubblico impiego);
- lo Statuto comunale;
- i vigenti Regolamenti comunali di Contabilità e sull'Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011);

RICHIAMATI:

- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 557 del 05 maggio 2020 ad oggetto "Attuazione Programma Operativo POR FESR 2014-2020, Asse 2 (Azione 2.2.1, Azione 2.2.2, Azione 2.2.3). Approvazione del Bando pubblico per lo sviluppo di progettualità integrate aventi come obiettivo la digitalizzazione dei processi amministrativi" con cui è stato pubblicato il bando a valere sull'Asse 2 Azioni 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3 "Agire per la cittadinanza digitale", che dà attuazione all'ASSE 2 – "Agenda Digitale" Priorità d'investimento: 2 (c) – "Rafforzare le applicazioni delle TIC per l'egovernment, l'e-learning, l'e-inclusione, l'e-culture e l'e-health", declinato nelle seguenti azioni:
 - Azione 2.2.1: Consolidamento data center e creazione Hub regionale;
 - Azione 2.2.2: Sviluppo e diffusione dei servizi digitali di e-government (LEDD-Livelli Essenziali di Diritti Digitali);
 - Azione 2.2.3: Interoperabilità delle infrastrutture abilitanti (come ad esempio SPID, PagoPA, ecc.);
- la candidatura presentata dalla Città metropolitana di Venezia per il finanziamento del Progetto "Con.me – Convergenza digitale Metropolitana", a valere sul succitato bando, costituendo aggregazione tra comuni e unioni di comuni e risultato ammesso a finanziamento per la totalità delle somme richieste nel triennio 2021-2023;
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 72 del 02/07/2020, con la quale questo Comune si è impegnato a costituire l'aggregazione promossa dalla Città metropolitana di Venezia nella sua veste di Soggetto Aggregatore per il digitale (SAD) per la partecipazione al citato Bando pubblico regionale "Agire per la cittadinanza digitale" per la realizzazione del progetto di convergenza digitale, sottoscrivendo apposita "Dichiarazione di impegno a costituire aggregazione";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 26/01/2021 con cui è stata approvata e sottoscritta la convenzione predisposta dalla Città metropolitana di Venezia, assieme ai suoi allegati "proposta progettuale" e "quote annuali dal 2022";

- l'accordo tecnico di cui all'art. 5 della Convenzione all. sub. A – approvato con Determina dirigenziale n. 23 del 08/02/2022 - che disciplina gli aspetti di natura informatica del progetto, compresi i piani di migrazione vs. i servizi cloud della Città metropolitana di Venezia;

CONSIDERATO che – in attuazione del suddetto accordo tecnico occorre procedere alla migrazione dei sistemi vs. i servizi cloud e il data center pubblico del Comune di Venezia, con sede nel Parco Scientifico Vega di Porto Marghera e gestito dalla società Venice S.p.A;

RILEVATO che il numero e la complessità degli interventi impone la necessità di avere un supporto specialistico per specifiche attività riguardanti servizi straordinari di assistenza a supporto delle attività di collegamento e migrazione dei sistemi informatici comunali verso i servizi cloud e il data center pubblico del Comune di Venezia;

RICHIAMATA la circolare AGID n. 2 del 24.06.2016 indicante le “Modalità di acquisizione di beni e servizi ICT” nelle more della definizione del “Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione”, previsto dalle disposizioni di cui all'art. 1, comma 513 e ss. della L. n. 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016);

CONSIDERATI:

- l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs 50/2016 (come modificato dall'art.1 co. 5-bis, L.120/2020) che consente, per servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 Euro, di procedere tramite affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria;

- l'art. 1, comma 2, lett. a), del D. L. 76 del 16 luglio 2020 (Decreto Semplificazioni), convertito con modificazioni dalla Legge n. 120 dell' 11 settembre 2020, che da ultimo prevede, per servizi e forniture d'importo inferiore a € 139.000, di procedere tramite affidamento diretto;

VALUTATO che:

- è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico della P.A. di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità: ordine diretto d'acquisto (OdA), trattativa diretta (TD) e richiesta d'offerta (RdO);

- che alla base dell'acquisto nel mercato elettronico vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, creando fra loro un rapporto concorrenziale;

- che in data odierna non risultano attive convenzioni Consip relative alla fornitura di cui sopra, ma che il prodotto è disponibile sul Mercato Elettronico (Me.PA.);

VERIFICATO che – per il servizio in argomento si è verificata la disponibilità a catalogo nella piattaforma Me.PA di una apposita offerta da parte della società EUROSISTEM SPA, con sede in Via Newton, 21 – 31020 Villorba (TV), P.IVA/C.F.: 02243020266, avente ad oggetto gli articoli di seguito specificati:

Codice ME.PA	Descrizione del servizio	Importo	Iva al 22%	Prezzo (iva inclusa)
EY-MIGRADOMAINCONT	Servizio di assistenza informatica – attività di assessment propedeutico alla migrazione dei domain controller	€ 600,00	€ 132,00	€ 732,00

RITENUTA l'offerta equa e conveniente per l'Amministrazione comunale;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, quanto segue in merito al contratto in argomento:

Oggetto del contratto	D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/b	acquisizione di beni e servizi per la manutenzione ed il funzionamento delle strutture comunali
Fine da perseguire	D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/a	mantenimento in efficienza delle strutture comunali
Forma del contratto	D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.)	Documento informatico sottoscritto digitalmente ed

	art. 192 c.1/b	inviato al soggetto aggiudicatario secondo le regole del sistema di e-procurement della Pubblica
Modalità di scelta del contraente	D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/c	affidamento diretto, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto d' Acquisto(OdA) effettuato in Me.PA.

DATO ATTO che sono stati acquisiti:

- il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) n.Z11381F280;
- il DURC INAIL prot. 33581683 del 21/06/2022 con scadenza 19/10/2022 e che lo stesso risulta regolare;

DETERMINA

1) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla società EUROSISTEM SPA, con sede in Via Newton, 21 – 31020 Villorba (TV), P.IVA/C.F.: 02243020266, il servizio di assistenza tecnico - informatica in relazione alle attività di assessment propedeutico alla migrazione dei domain controller nell'ambito del progetto "CON.ME convergenza digitale metropolitana", tramite OdA n. 6976158 nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, al prezzo di € 600,00 più € 132,00 di iva al 22%, per un importo complessivo di € 732,00;

2) di impegnare la relativa spesa di € 732,00 (comprensivi di IVA al 22%) al capitolo 1053003 del Bilancio di previsione per l'anno 2022 che offre la necessaria disponibilità, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria (allegato n. 4/2 del D. Lgs. 118/2011), imputandola al presente esercizio in applicazione del principio di scadenza dell'obbligazione giuridica, come da tabella:

Esercizio di esigibilità	Capitolo	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Codice PdC	Importo €
2022	1053003	1	8	1	103	1.03.02.19.000	€ 732,00

3) di dare atto, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., che l'efficacia della presente aggiudicazione è subordinata alla verifica positiva del possesso, in capo all'operatore economico, dei prescritti requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

4) di dare atto che, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

5) di dare atto che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del T.U.E.L., attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;

6) che la presente obbligazione giuridica si perfezionerà e diverrà esigibile nel corso dell'esercizio 2022, come specificato nella tabella al punto 2);

7) che la liquidazione e il pagamento avverranno al ricevimento della relativa fattura elettronica, previa verifica della regolarità della fornitura e adozione di autonomo provvedimento;

8) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000;

9) di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

Il Responsabile
Settore Finanze
Enrico Balossi



COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Finanze nr.181 del 13/10/2022

ESERCIZIO: 2022		<i>Impegno di spesa</i>	2022 9994639/0	<i>Data:</i> 13/10/2022	<i>Importo:</i> 732,00
Oggetto:	SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO INFORMATICA PER LA MIGRAZIONE DEI SISTEMI INFORMATICI COMUNALI VERSO LA CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA, NELL'AMBITO DEL PROGETTO "CON.ME CONVERGENZA DIGITALE METROPOLITANA"				
					C.I.G.: Z11381F280
SIOPE:	1.03.02.19.010 - Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT				
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.19.010 Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT				
Beneficiario:	0029401 - EUROSISTEM SPA				
Bilancio					
Anno:	2022			Stanziamiento attuale:	170.500,00
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			Impegni gia' assunti:	106.974,76
Programma:	8 - Statistica e sistemi informativi			Impegno nr. 9994639/0:	732,00
Titolo:	1 - Spese correnti			Totale impegni:	107.706,76
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi			Disponibilità residua:	62.793,24
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2022			Stanziamiento attuale:	25.000,00
Capitolo:	1053003			Impegni gia' assunti:	19.895,00
Oggetto:	ACQUISIZIONE NUOVI SERVIZI INFORMATICI			Impegno nr. 9994639/0:	732,00
				Totale impegni:	20.627,00
				Disponibilità residua:	4.373,00
Progetto:					
Resp. spesa:	SETTORE FINANZE - DR. ENRICO BALOSSI				
Resp. servizio:	SETTORE FINANZE - DR. ENRICO BALOSSI				

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile.

CAORLE li, 13/10/2022



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Balossi Enrico in data 13/10/2022