



**COMUNE DI CAORLE**

Città Metropolitana di Venezia

N. di registro Generale 1215 del 28/12/2022

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 259 DEL 28/12/2022**

**Settore Finanze**

**OGGETTO:** FORNITURA NEL ME.PA DI STAMPANTI PER GLI UFFICI COMUNALI. IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z273942AA3

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZE.**

**PREMESSO** che:

- il Consiglio comunale con proprie deliberazioni n. 88 e n. 89 del 30 dicembre 2021 ha approvato la nota di aggiornamento al D.U.P. e il Bilancio di previsione per il triennio 2022-2024 con i relativi allegati;
- la Giunta comunale con propria deliberazione n. 216 del 31 dicembre 2021 ha approvato il Piano esecutivo di gestione, individuando gli obiettivi gestionali e affidando gli stessi ai Responsabili dei servizi;

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale prot. n. 41257 del 27.10.2021 con il quale è stato incaricato il sottoscritto della responsabilità del Settore Finanze;

**VISTI:**

- gli artt. 107, commi 1-3, 109, 183, 191 e 192 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 (Testo unico degli enti locali);
- il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (Codice dei contratti pubblici) e ss.mm.ii.;
- l'art. 4, comma 2, del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 (Testo unico del pubblico impiego);
- lo Statuto comunale;
- i vigenti Regolamenti comunali di Contabilità e sull'Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011);

**DATO ATTO** che

- la biblioteca comunale, nell'erogare il servizio alla cittadinanza di navigazione Internet e postazione computer pubblica (servizio Biblio Wifi), fornisce anche la possibilità di stampare e scansare documenti all'utenza;
- alcune stampanti in uso presso gli uffici comunali hanno un costo copia e di manutenzione non favorevole in termini di economicità di gestione;

**CONSIDERATO** opportuno provvedere, per le ragioni di cui sopra, alla fornitura di:

- una stampante multifunzione a colori dedicata al servizio pubblico di navigazione Internet fornito alla cittadinanza nella sede della biblioteca comunale (Biblio Wifi);
- un lotto di nuove stampanti di cui il costo di manutenzione risulti favorevoli per le necessità dell'ente, tenuto conto anche del volume di stampa raggiunto, specie agli sportelli dedicati alla utenza (copie cortesia);

**RICHIAMATA** la circolare AGID n. 2 del 24.06.2016 indicante le "Modalità di acquisizione di beni e servizi ICT" nelle more della definizione del "Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione", previsto dalle disposizioni di cui all'art. 1, comma 513 e ss. della L. n. 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016);

**CONSIDERATI:**

- l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs 50/2016 (come modificato dall'art.1 co. 5-bis, L.120/2020) che consente, per servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 Euro, di procedere tramite affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria;
- l'art. 1, comma 2, lett. a) della l. n. 120/2020 e s.m.i., che da ultimo prevede, per servizi e forniture d'importo inferiore a € 139.000,00 di procedere tramite affidamento diretto;

**VALUTATO** che:

- è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico della P.A. di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità: ordine diretto d'acquisto (OdA) trattativa diretta (TD) e richiesta d'offerta (RdO);
- che alla base dell'acquisto nel mercato elettronico vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, creando fra loro un rapporto concorrenziale;
- che in data odierna risultano attive convenzioni Consip relative alla fornitura di cui sopra ma con caratteristiche tecniche differenti da quelle di cui si necessita, ma che il prodotto è disponibile sul Mercato Elettronico (Me.PA).

**DATO ATTO** che

– per la fornitura in argomento si è verificata la disponibilità di apposita offerta da parte della società COPY LAB s.r.l., con sede in Via Alamanni 1-3 – Loc. La Fontina, 56017 San Giuliano Terme (PI) C.F./P. IVA n. 00980430508, avente ad oggetto gli articoli di seguito specificati:

Codice ME.PA	Descrizione dell'articolo	Importo unitario	IVA al 22%	Prezzo unitario (iva inclusa)	Quantità	Prezzo totale (iva inclusa)
m5526cdw	Ecosys M5526cdw multifunzione A4 colore	€ 467,90	€ 102,94	€ 570,84	1	€ 570,84
1102TF3NLO P3145dn	Ecosys M3145dn multifunzione A4 B/N	€ 529,00	€ 116,38	€ 645,38	2	€ 1.290,76
P3145DN110 2TT3NLO	Ecosys P3145dn A4 B/N	€ 375,90	€ 82,70	€ 458,60	10	€ 4.586,00
TOTALE						€ 6.447,60

**RITENUTA** l'offerta equa e conveniente per l'Amministrazione comunale;

**VALUTATA** la necessità di promuovere l'assunzione di impegno di spesa di importo pari a € 6.447,60 (IVA inclusa) per la fornitura di stampanti a favore della società COPY LAB s.r.l., con sede in Via Alamanni 1-3 – Loc. La Fontina, 56017 San Giuliano Terme (PI) C.F./P. IVA n. 00980430508;

**PRECISATO**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, quanto segue in merito al contratto in argomento:

<b>Oggetto del contratto</b>	D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/b	acquisizione di beni e servizi per la manutenzione ed il funzionamento delle strutture comunali
<b>Fine da perseguire</b>	D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/a	mantenimento in efficienza delle strutture comunali
<b>Forma del contratto</b>	D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/b	documento informatico sottoscritto digitalmente ed inviato dal soggetto aggiudicatore secondo le regole del sistema di <i>e-procurement</i> della Pubblica Amministrazione stabilite da Consip S.p.A; le clausole essenziali sono quelle contenute nell'offerta della società; la condizione di pagamento è 30gg DF
<b>Modalità di scelta del contraente</b>	D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/c	affidamento diretto, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine di Acquisto (ODA) effettuato in Me.PA.

**DATO ATTO** che sono stati acquisiti:

- il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.): Z273942AA3
- relativamente alla Società COPY LAB s.r.l. DURC INAIL\_35010211 del 12/10/2022 con scadenza 09/02/2023 e che lo stesso risulta regolare;

#### DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla società COPY LAB s.r.l., con sede in Via Alamanni 1-3 – Loc. La Fontina, 56017 San Giuliano Terme (PI) C.F/P. IVA n. 00980430508 la fornitura di 10 stampanti Ecosys P3145dn A4 B/N, due multifunzione Ecosys M3145dn A4 B/N e una multifunzione Ecosys M5526cdw A4 colore per gli uffici comunali, tramite Numero Procedura 169497 Id Ordine 7088095 nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, al prezzo di € 5.284,90 più € 1.162,70 di iva al 22%, per un importo complessivo di € 6.447,60;
2. di impegnare per l'anno 2022 a favore della società COPY LAB s.r.l., con sede in Via Alamanni 1-3 – Loc. La Fontina, 56017 San Giuliano Terme (PI) C.F/P. IVA n. 00980430508, la somma di € 6.447,60 comprensiva di iva al 22%, scaturente dal presente atto, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 118/2011 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola al presente esercizio, in applicazione del principio di scadenza dell'obbligazione giuridica:

Esercizio di esigibilità	Capitolo	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Codice PdC	Importo €
2022	3115005	1	8	2	202	2.02.01.07.000	€ 6.447,60

3. di dare atto, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., che l'efficacia della presente aggiudicazione è subordinata alla verifica positiva del possesso, in capo all'operatore economico, dei prescritti requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
5. di dare atto che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del T.U.E.L., attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;
6. che la presente obbligazione giuridica si perfezionerà e diverrà esigibile nel corso dell'esercizio 2022;
7. che la liquidazione e il pagamento avverranno al ricevimento della relativa fattura elettronica, previa verifica della regolarità della fornitura e adozione di autonomo provvedimento;
8. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000;
9. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

Settore Finanze



# COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Finanze nr.259 del 28/12/2022

<b>ESERCIZIO:</b> 2022	<b>Impegno di spesa</b>	2022 126/0	<b>Data:</b> 28/12/2022	<b>Importo:</b> 6.447,60
<b>Oggetto:</b> FORNITURA NEL ME.PA DI STAMPANTI PER GLI UFFICI COMUNALI. IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z273942AA3				
<b>C.I.G.:</b> Z273942AA3				
<b>SIOPE:</b> 2.02.01.07.003 - Periferiche				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 2.02.01.07.003 Periferiche				
<b>Beneficiario:</b> 0029605 - COPY LAB SRL				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2022		<b>Stanziamiento attuale:</b>	166.500,00
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Impegni gia' assunti:</b>	0,00
<b>Programma:</b>	8 - Statistica e sistemi informativi		<b>Impegno nr. 126/0:</b>	6.447,60
<b>Titolo:</b>	2 - Spese in conto capitale		<b>Totale impegni:</b>	6.447,60
<b>Macroaggregato:</b>	202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		<b>Disponibilità residua:</b>	160.052,40
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2022		<b>Stanziamiento attuale:</b>	150.000,00
<b>Capitolo:</b>	3115005		<b>Impegni gia' assunti:</b>	0,00
<b>Oggetto:</b>	ACQUISTO HARDWARE PER GLI UFFICI COMUNALI - AV -		<b>Impegno nr. 126/0:</b>	6.447,60
			<b>Totale impegni:</b>	6.447,60
			<b>Disponibilità residua:</b>	143.552,40
<b>Progetto:</b>				
<b>Resp. spesa:</b>	SETTORE FINANZE - DR. ENRICO BALOSSÌ			
<b>Resp. servizio:</b>	SETTORE FINANZE - DR. ENRICO BALOSSÌ			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile.

CAORLE li, 28/12/2022



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Balossi Enrico in data 28/12/2022