



COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 71 DEL 01/04/2022

Settore Finanze

**OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA SOFTWARE PROGRAMMA
PRESENZA DEL PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2022 INTERVENTO
TECNICO. CIG: ZF135BAC43**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 71 DEL 01/04/2022

Settore Finanze

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA SOFTWARE PROGRAMMA PRESENZA DEL PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2022 INTERVENTO TECNICO. CIG: ZF135BAC43

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZE

PREMESSO CHE questo Comune gestisce delle attività relative al personale (consultazione in tempo reale della situazione presenze e del proprio fascicolo documentale, effettuazione ed autorizzazione di richieste di assenza, straordinario, missione o cambio turno, ecc.) tramite il portale "Head Count portal";

VISTA la determinazione dirigenziale n. 269 del 31/12/2021 con la quale si provveduto ad affidare alla Ditta "Time Solution S.r.l." il servizio di manutenzione e assistenza software programma presenza del personale dipendente (portale "Head Count portal") per anno 2022;

VISTA la necessità di provvedere alla creazione di nuovi orari di lavoro per i dipendenti neo assunti, sistemazione totali anagrafici dipendenti vari e passaggio residui da anno 2021 a 2022;

APPURATO CHE la Ditta Time Solution s.r.l. nell'intervenire ha dovuto procedere con una elaborazione di sistema che si esonera dal normale servizio di assistenza;

VISTO il rapportino della ditta Time Solution s.r.l. emesso a seguito dell'intervento da loro eseguito n. 11010/SW;

PRECISATO che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere con affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 36, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO infine l'art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130 della L. n. 145/2018 che prevede l'esenzione dal ricorso all'acquisto in MEPA quando l'importo dell'affidamento sia inferiore ad Euro 5.000,00 più IVA;

DATO atto che sono stati acquisiti:

- 1) il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) n. ZF135BAC43;
- 2) il DURC Numero Protocollo INAIL_30802081 Data richiesta 04/01/2022 Scadenza validità 04/05/2022;

VISTI:

- la deliberazione n. 89 del 30 dicembre 2021 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2022-2024;
- la deliberazione n. 216 del 31 dicembre 2021 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano esecutivo di gestione 2022-2024, individuando gli obiettivi gestionali e affidando gli stessi ai Responsabili dei servizi;
- l'art. 4 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 come successivamente modificato ed integrato;
- gli artt. 107 commi 2 e 3, 109 comma 2, e 183 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 e l'art. 3 del Regolamento dei controlli interni e ritenuto di esprimere parere di regolarità tecnica favorevole in merito alla presente proposta di determinazione;

- l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. 126/2014 in materia di armonizzazione contabile delle amministrazioni pubbliche, e segnatamente il comma 5 ai sensi del quale l'impegno di spesa deve essere imputato all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;
- l'atto del Sindaco del 27.10.2021, prot. n. 41257, di attribuzione dell'incarico di direzione del Settore Finanze e Responsabile del Personale;

DETERMINA

1) di affidare per i motivi indicati in premessa alla Ditta "Time Solution S.r.l" con sede legale in Spresiano (TV), piazzetta De Gasperi n. 16, P.I./C.F. 04101640268 l'intervento relativo ai servizi connessi con il portale "Head Count portal" per l'ufficio personale;

2) di impegnare la spesa di € 165,92 (comprensiva di IVA) scaturente dal presente atto nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n.4.2 del decreto legislativo 118/2011 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola al presente esercizio, anno 2022, in applicazione del principio di scadenza dell'obbligazione giuridica, come da tabella:

importo	capitolo	missione	programma	titolo	macroaggregato
165,92	1053001	1	8	1	103

3) di provvedere alla liquidazione e al pagamento al ricevimento della relativa fattura elettronica;

4) di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo pretorio on line per la durata di 15 giorni;

5) di procedere alla pubblicazione del presente atto in adempimento all'art. 1, comma 32, della Legge n. 190 del 06 novembre 2012 (Legge anticorruzione);

Il Responsabile
Settore Finanze
Enrico Balossi

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Balossi Enrico in data 01/04/2022



COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Finanze nr.71 del 01/04/2022

ESERCIZIO: 2022	Impegno di spesa	2022 9993718/0	Data: 29/03/2022	Importo: 165,92
Oggetto:	SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA SOFTWARE PROGRAMMA PRESENZA DEL PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2022 INTERVENTO TECNICO. CIG: ZF135BAC43			
				C.I.G.: ZF135BAC43
SIOPE:	1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni			
Beneficiario:	0019426 - TIME SOLUTION S.R.L.			
Bilancio				
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	148.000,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	90.767,86	
Programma:	8 - Statistica e sistemi informativi	Impegno nr. 9993718/0:	165,92	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	90.933,78	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	57.066,22	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	75.000,00	
Capitolo:	1053001	Impegni gia' assunti:	52.717,00	
Oggetto:	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL CENTRO ELETTRONICO	Impegno nr. 9993718/0:	165,92	
		Totale impegni:	52.882,92	
		Disponibilità residua:	22.117,08	
Progetto:				
Resp. spesa:	SETTORE FINANZE - DR. ENRICO BALOSSÌ			
Resp. servizio:	SETTORE FINANZE - DR. ENRICO BALOSSÌ			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile.

CAORLE li, 01/04/2022



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Balossi Enrico in data 01/04/2022