



COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 189 DEL 25/10/2021

Settore Finanze

**OGGETTO: ACQUISTO STAMPANTI PER LA STAMPA DEGLI ATTI DI STATO CIVILE
IN FORMATO A4 - IMPEGNO DI SPESA - CIG: Z8B337D8EB**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 189 DEL 25/10/2021

Settore Finanze

OGGETTO: ACQUISTO STAMPANTI PER LA STAMPA DEGLI ATTI DI STATO CIVILE IN FORMATO A4 - IMPEGNO DI SPESA - CIG: Z8B337D8EB

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZE

PREMESSO che il Consiglio Comunale ha approvato :

- il DUP 2021 con deliberazione n. 74 del 21.12.2020;
- il bilancio di previsione per il triennio 2021-2023 con i relativi allegati giusta deliberazione n. 75 del 21.12.2020;

VISTI gli indirizzi di spesa e gli obiettivi gestionali affidati all'area a valere sugli stanziamenti assegnati nei capitoli P.E.G. così come approvati con la deliberazione della Giunta comunale n. 177 del 21.12.2020;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale prot. n. 26505 del 18.08.2020 con il quale è stato incaricato il sottoscritto della responsabilità del Settore Finanze;

VISTO il Decreto del 09.11.2020 del Ministero dell'Interno recante " Approvazione del nuovo formato dei moduli per i registri dello stato civile, delle caratteristiche tecniche, nonché delle modalità di redazione degli atti dello stato civile"

VISTA la circolare della Prefettura di Venezia – Ufficio Territoriale del Governo n.13/2020 del 17.11.2020 che ha evidenziato la possibilità per gli uffici comunali di Stato Civile di utilizzare i registri del formato in uso non oltre il 31 dicembre 2022;

DATO ATTO che a seguito delle misure citate, il Dirigente della Segreteria-Affari Generali ha disposto di procedere alla redazione degli atti di Stato Civile in formato A4 rispetto a quelli precedentemente in uso con decorrenza 01.01.2022;

RICHIAMATA la Determina dirigenziale n. 152 del 06.09.2021, con cui si è affidata alla società APKAPPA SRL P.IVA/C.F.: 08543640158 il servizio di aggiornamento e configurazione del software utilizzato dai SS.DD. per l'attivazione moduli in formato A4 necessario alla formazione degli atti di Stato Civile;

ATTESO che per il corretto funzionamento del software sopracitato si rende necessario l'utilizzo di stampanti compatibili con lo stesso;

VISTA la richiesta pervenuta da parte dell'Ufficio Servizi Demografici di provvedere all'acquisto di n. 2 stampanti compatibili;

VISTI:

- gli artt. 107, commi 1-3, 109, 183, 191 e 192 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 (Testo unico degli enti locali);
- il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (Codice dei contratti pubblici) e s.m.i.;
- l'art. 4, comma 2, del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 (Testo unico del pubblico impiego);
- lo Statuto comunale;
- i vigenti Regolamenti comunali di Contabilità e sull'Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011);

RICHIAMATA la circolare AGID n. 2 del 24.06.2016 indicante le "Modalità di acquisizione di beni e servizi ICT nelle more della definizione del 'Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione' previsto dalle disposizioni di cui all'art. 1, comma 513 e segg. della Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (**Legge di stabilità 2016**)";

VISTI:

- l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016 (come modificato dall'art.1 co. 5-bis, L.120/2020) che consente, per servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 Euro, di procedere tramite affidamento diretto anche senza previa

consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria;

- l'art. 1, comma 2, lett. a), del D. L. 76 del 16 luglio 2020 (Decreto Semplificazioni), convertito con modificazioni dalla Legge n. 120 dell' 11 settembre 2020, che da ultimo prevede, per servizi e forniture d'importo inferiore a € 150.000, di procedere tramite affidamento diretto;

VALUTATO che:

- è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico della P.A. di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità: ordine diretto d'acquisto (OdA), trattativa diretta (TD) e richiesta d'offerta (RdO);

- che alla base dell'acquisto nel mercato elettronico vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, creando fra loro un rapporto concorrenziale;

RAVVISATO che a seguito di una ricognizione effettuata all'interno delle Convenzioni Consip risultano attivi lotti disponibili ma con caratteristiche tecniche differenti da quelle di cui si necessita;

VALUTATO che – da una disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma Me.PA. dai vari fornitori abilitati è emerso che la società TEC ITALIA S.R.L. con sede in Via Puccini 6 – 20090 Buccignasco (MI), P. IVA/C.F.: 10930210157 ha nel proprio catalogo un prodotto che presenta le caratteristiche tecniche richieste per il funzionamento del software sopracitato e ad un prezzo giudicato congruo, anche in confronto ai prezzi proposti da altre ditte in elenco;

RITENUTA l'offerta equa e conveniente per l'Amministrazione comunale;

VALUTATA la necessità di promuovere l'assunzione di impegno di spesa di importo di € 729,56 (Iva compresa) a titolo di fornitura di n. 2 stampanti compatibili con il software utilizzato dai SS.DD. per l'attivazione dei moduli in formato A4, a favore della società TEC ITALIA S.R.L. di Buccignasco (MI), avente ad oggetto gli articoli come di seguito specificati:

Denominazione commerciale	Codice fornitore	Descrizione	Fornitore	Prezzo	IVA 22 %	Prezzo con IVA
P501	940000	Stampanti	TEC ITALIA S.R.L.	€299,00	€ 65,78	€ 364,78

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, quanto segue in merito al contratto in argomento:

Oggetto del contratto	D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/b	acquisizione di beni e servizi per la manutenzione ed il funzionamento delle strutture comunali
Fine da perseguire	D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/a	mantenimento in efficienza delle strutture comunali
Forma del contratto	D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/b	scrittura privata
Modalità di scelta del contraente	D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/c	affidamento diretto, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto d' Acquisto(OdA) effettuato in Me.PA.

DATO ATTO che sono stati acquisiti:

- il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) n. Z8B337D8EB;
- il DURC INAIL prot. 28485142 del 20/07/2021 con scadenza il 17/11/2021 e che lo stesso risulta regolare;

DETERMINA

1) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla società TEC ITALIA S.R.L. con sede in Via Puccini 6, 20090 Buccignasco (MI), P. IVA/C.F.: 10930210157 la fornitura di n.2 Stampanti RICOH P501, in quanto compatibili con il nuovo software utilizzato dai SS.DD. per l'attivazione dei moduli in formato A4, necessario alla formazione degli atti di Stato Civile, tramite OdA n.6404978 nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, al prezzo di € 598,00 più € 131,56 di iva al 22%, per un importo complessivo di € 729,56 ;

2) di impegnare la relativa spesa di € 729,56 (comprensivi di IVA al 22%) al capitolo 3079000 del Bilancio di previsione per l'anno 2021 che offre la necessaria disponibilità, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria (allegato n. 4/2 del D.Lgs. 118/2011), imputandola al presente esercizio in applicazione del principio di scadenza dell'obbligazione giuridica, come da tabella:

Esercizio di esigibilità	Capitolo	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Codice PdC	Importo €
2021	3079000	1	8	2	202	1.2.2.04.02.01	€ 729,56

3) di dare atto, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., che l'efficacia della presente aggiudicazione è subordinata alla verifica positiva del possesso, in capo all'operatore economico, dei prescritti requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

4) di dare atto che, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

5) di dare atto che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del T.U.E.L., attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;

6) che la presente obbligazione giuridica si perfezionerà e diverrà esigibile nel corso dell'esercizio 2021, come specificato nella tabella al punto 2);

7) che la liquidazione e il pagamento avverranno al ricevimento della relativa fattura elettronica, previa verifica della regolarità della fornitura e adozione di autonomo provvedimento;

8) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000;

9) di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

Il Responsabile
Settore Finanze
Enrico Balossi

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Balossi Enrico in data 25/10/2021



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Finanze nr.189 del 25/10/2021

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 9994591/0	Data: 22/10/2021	Importo: 729,56
Oggetto:	ACQUISTO STAMPANTI PER LA STAMPA DEGLI ATTI DI STATO CIVILE IN FORMATO A4 - IMPEGNO DI SPESA - CIG: Z8B337D8EB			
				C.I.G.: Z8B337D8EB
SIOPE:	2.02.01.07.003 - Periferiche			
Piano dei Conti Fin.:	2.02.01.07.003 Periferiche			
Beneficiario:	0028643 - TEC ITALIA SRL			
Bilancio				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	111.800,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	7.219,22	
Programma:	8 - Statistica e sistemi informativi	Impegno nr. 9994591/0:	729,56	
Titolo:	2 - Spese in conto capitale	Totale impegni:	7.948,78	
Macroaggregato:	202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Disponibilità residua:	103.851,22	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	10.000,00	
Capitolo:	3079000	Impegni gia' assunti:	5.494,14	
Oggetto:	ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO - AV. INV -	Impegno nr. 9994591/0:	729,56	
		Totale impegni:	6.223,70	
		Disponibilità residua:	3.776,30	
Progetto:				
Resp. spesa:	SETTORE FINANZE - DR. ENRICO BALOSSÌ			
Resp. servizio:	SETTORE FINANZE - DR. ENRICO BALOSSÌ			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile.

CAORLE li, 25/10/2021



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Balossi Enrico in data 25/10/2021