



COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 217 DEL 16/11/2021

Settore Finanze

OGGETTO: FORNITURA FOGLI A4 DI STATO CIVILE 2022, RELATIVI RACCOGLITORI A4 E SCHEDE INDIVIDUALI PER I SERVIZI DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 217 DEL 16/11/2021

Settore Finanze

OGGETTO: FORNITURA FOGLI A4 DI STATO CIVILE 2022, RELATIVI RACCOGLITORI A4 E SCHEDE INDIVIDUALI PER I SERVIZI DEMOGRAFICI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZE

PREMESSO che il Consiglio Comunale ha approvato :

- il DUP 2021 con deliberazione n. 74 del 21.12.2020;
- il bilancio di previsione per il triennio 2021-2023 con i relativi allegati giusta deliberazione n. 75 del 21.12.2020;

VISTI gli indirizzi di spesa e gli obiettivi gestionali affidati all'area a valere sugli stanziamenti assegnati nei capitoli P.E.G. così come approvati con la deliberazione della Giunta comunale n. 177 del 21.12.2020;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale prot. n. 41257 del 27.10.2021 con il quale è stato incaricato il sottoscritto della responsabilità del Settore Finanze;

VISTI:

- gli artt. 107, commi 1-3, 109, 183, 191 e 192 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 (Testo unico degli enti locali);
- il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (Codice dei contratti pubblici) e s.m.i.;
- l'art. 4, comma 2, del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 (Testo unico del pubblico impiego);
- lo Statuto comunale;
- i vigenti Regolamenti comunali di Contabilità e sull'Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011);
- l'art. 1 comma 130 Legge 145/2018;

VISTO il Decreto del 09.11.2020 del Ministero dell'Interno recante " Approvazione del nuovo formato dei moduli per i registri dello stato civile, delle caratteristiche tecniche, nonché delle modalità di redazione degli atti dello stato civile"

VISTA la circolare della Prefettura di Venezia – Ufficio Territoriale del Governo n.13/2020 del 17.11.2020 che ha evidenziato la possibilità per gli uffici comunali di Stato Civile di utilizzare i registri del formato in uso non oltre il 31 dicembre 2022;

DATO ATTO che a seguito delle misure citate, il Dirigente della Segreteria-Affari Generali ha disposto di procedere alla redazione degli atti di Stato Civile in formato A4 rispetto a quelli precedentemente in uso con decorrenza 01.01.2022;

ATTESTATA la necessità di provvedere - per le ragioni di cui sopra - all'acquisto di fogli di carta filigranata A4 atti a formare i registri dello Stato Civile quali cittadinanza, nascita, matrimonio, unioni civili e morte, unitamente ai relativi indici e raccoglitori e conformemente agli standard tecnici di cui all'allegato 4 del Decreto del 09.11.2020 , sopra citato;

CONSIDERATO che i fogli sono oggetto di vidimazione da parte della Prefettura di Venezia, come previsto dall'ordinamento dello stato civile, e pertanto devono essere reperiti in tempi anticipati rispetto all'inizio dell'anno solare 2022;

ATTESTATA, altresì, la necessità di provvedere anche all'acquisto di cartellini individuali per i Servizi Demografici;

DATO ATTO che:

- l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs 50/2016 (come modificato dall'art.1 co. 5-bis, L.120/2020) che consente, per servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 Euro, di procedere tramite affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria;

- l'art. 1, comma 2, lett. a) della L. N.120/2020 e s.m.i., che da ultimo prevede, per servizi e forniture d'importo inferiore a € 139.000,00 di procedere tramite affidamento diretto;

VALUTATO che:

- è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico della P.A. di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità: ordine diretto d'acquisto (OdA), trattativa diretta (TD) e richiesta d'offerta (RdO);

- che alla base dell'acquisto nel mercato elettronico vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, creando fra loro un rapporto concorrenziale;

ATTESO che alla data odierna non risultano attive convenzioni Consip relative al servizio di cui sopra, ma che il metaprodotto è disponibile sul Mercato Elettronico;

VALUTATO che – da una disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma Me.PA. dai vari fornitori abilitati è emerso che la società GRAFICHE GASPARI DI GASPARI TERESA SRL. con sede in Via Minghetti, 18 – 40057 GRANAROLO DELL'EMILIA (BO), P. IVA/C.F.: 00089070403 ha nel proprio catalogo i prodotti di cui sopra e ad un prezzo giudicato congruo, anche in confronto ai prezzi proposti da altre ditte in elenco;

RITENUTA l'offerta equa e conveniente per l'Amministrazione comunale;

VALUTATA la necessità di promuovere l'assunzione di impegno di spesa di importo di € 904,17(Iva compresa) a titolo di fornitura di stampati per i Servizi Demografici a favore della società GRAFICHE GASPARI DI GASPARI TERESA SRL. di GRANAROLO DELL'EMILIA (BO), P. IVA/C.F.: 00089070403, avente ad oggetto gli articoli come di seguito specificati:

Denominazione commerciale	Codice fornitore	Descrizione	Prezzo	IVA 22 %	Prezzo con IVA
Serie di fogli per registri di Stato civile f.to A4 gr.105/mq	VE005FGSC	Fogli A4 stato civile 2022	€ 297,12	€ 65,37	€ 362,49
Raccoglitori per fogli Stato civile f.to A4 con 4 anelli dism. 6 cm. con scritte sul dorso	VE005RACCSCG	Raccoglitori per registri di Stato civile f.to A4	€ 132,00	€ 29,04	€ 161,04
Raccoglitori per fogli Stato civile f.to A4 con 4 anelli dism. 2 cm. con scritte sul dorso	VE005RACCSCP	Raccoglitori per registri di Stato civile f.to A4	€ 132,00	€ 29,04	€ 161,04
Schede individuali AP/5 stampa rossa	VE005AP5	Cartellini individuali servizi demografici	€ 180,00	€ 39,6	€ 219,6

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, quanto segue in merito al contratto in argomento:

Oggetto del contratto	D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/b	acquisizione di beni e servizi per la manutenzione ed il funzionamento delle strutture comunali
Fine da perseguire	D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/a	mantenimento in efficienza delle strutture comunali
Forma del contratto	D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/b	scrittura privata
Modalità di scelta del contraente	D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.)	affidamento diretto, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto d' Acquisto(OdA) effettuato in

	art. 192 c.1/c	Me.PA.
--	----------------	--------

DATO ATTO che sono stati acquisiti:

- il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) n. ZD933EB26E;
- il DURC INAIL n. 29543606 del 09/10/2021 con scadenza 06/02/2022 e che lo stesso risulta regolare;

DETERMINA

1) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla società GRAFICHE GASPARI DI GASPARI TERESA SRL. di GRANAROLO DELL'EMILIA (BO), P. IVA/C.F.: 00089070403, la fornitura di fogli a4 per i registri di stato civile per l'anno 2022, relativi raccoglitori A4 e i cartellini individuali richiesti dai Servizi Demografici, tramite OdA n. 6468755 nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, al prezzo di € 741,12 più € 163,05 di iva al 22%, per un importo complessivo di € 904,17 ;

2) di impegnare la relativa spesa di € 904,17 (comprensivi di IVA al 22%) al capitolo 1043007 del Bilancio di previsione per l'anno 2021 che offre la necessaria disponibilità, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria (allegato n. 4/2 del D. Lgs. 118/2011), imputandola al presente esercizio in applicazione del principio di scadenza dell'obbligazione giuridica, come da tabella:

importo	capitolo	missione	programma	titolo	macroaggregato	Codice PdC
€ 904,17	1043007	1	3	1	103	2.1.1.01.02

3. di dare atto, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., che l'efficacia della presente aggiudicazione è subordinata alla verifica positiva del possesso, in capo all'operatore economico, dei prescritti requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

5. di dare atto che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del T.U.E.L., attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;

6. che la presente obbligazione giuridica si perfezionerà e diverrà esigibile nel corso dell'esercizio 2021 e seguenti, come specificato nella tabella al punto 2);

7. che la liquidazione e il pagamento avverranno al ricevimento della relativa fattura elettronica, previa verifica della regolarità della fornitura e adozione di autonomo provvedimento;

8. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000;

9. di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

Il Responsabile

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Enrico Balossi

Balossi Enrico in data 16/11/2021



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Finanze nr.217 del 16/11/2021

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 9994674/0	Data: 16/11/2021	Importo: 904,17
Oggetto:	FORNITURA FOGLI A4 DI STATO CIVILE 2022, RELATIVI RACCOGLITORI A4 E SCHEDE INDIVIDUALI PER I SERVIZI DEMOGRAFICI - CIG; ZD933EB26E			
				C.I.G.: ZD933EB26E
SIOPE:	1.03.01.02.001 - Carta, cancelleria e stampati			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati			
Beneficiario:	0023214 - GRAFICHE E. GASPARI S.R.L.			
Bilancio				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	125.521,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	101.474,37	
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e	Impegno nr. 9994674/0:	904,17	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	102.378,54	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	23.142,46	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	15.500,00	
Capitolo:	1043007	Impegni gia' assunti:	9.403,63	
Oggetto:	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI: STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE	Impegno nr. 9994674/0:	904,17	
		Totale impegni:	10.307,80	
		Disponibilità residua:	5.192,20	
Progetto:				
Resp. spesa:	SETTORE FINANZE - DR. ENRICO BALOSSÌ			
Resp. servizio:	SETTORE FINANZE - DR. ENRICO BALOSSÌ			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile.

CAORLE li, 16/11/2021



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Balossi Enrico in data 16/11/2021