



COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 117 DEL 09/07/2021

Settore Finanze

**OGGETTO: ACQUISTO NEL ME.PA. DI TONER E FOTOCONDUTTORI PER LE
STAMPANTI DEGLI UFFICI COMUNALI - IMPEGNO DI SPESA - CIG:
Z3D3263763**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 117 DEL 09/07/2021

Settore Finanze

OGGETTO: ACQUISTO NEL ME.PA. DI TONER E FOTOCONDUTTORI PER LE STAMPANTI DEGLI UFFICI COMUNALI - IMPEGNO DI SPESA - CIG: Z3D3263763

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZE

PREMESSO che il Consiglio Comunale ha approvato :

- il DUP 2021 con deliberazione n. 74 del 21.12.2020;
- il bilancio di previsione per il triennio 2021-2023 con i relativi allegati giusta deliberazione n. 75 del 21.12.2020;

VISTI gli indirizzi di spesa e gli obiettivi gestionali affidati all'area a valere sugli stanziamenti assegnati nei capitoli P.E.G. così come approvati con la deliberazione della Giunta comunale n. 177 del 21.12.2020;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale prot. n. 26505 del 18.08.2020 con il quale è stato incaricato il sottoscritto della responsabilità del Settore Finanze;

VISTI :

- l'art. 4 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 come successivamente modificato ed integrato;
- gli artt. 107 commi 2 e 3, 109 comma 2, e 183 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il principio contabile applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs 118/2011 e ss.mm.ii.);
- l'art. 1 comma 130 Legge 145/2018;

DATO ATTO che:

- l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

- l'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012 (Spending Review 1), convertito con Legge n. 94/2012, ai sensi del quale le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 (Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti);

- l'art.1 comma 3 del D.L. n. 95/2012 convertito dalla Legge 135/2012 (Spending Review 2) ai sensi del quale "le Amministrazioni Pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'art.26, comma 3 della legge n.488/1999 stipulate da Consip S.p.a. o dalle Centrali di Committenza Regionali (...) possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto (...)";

ATTESO che si rende necessario procedere all'acquisto di toner e fotoconduttori per le stampanti degli Uffici Comunali;

VALUTATO:

- che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P.A., di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità: ordine diretto d'acquisto (OdA), trattativa diretta (TD) e richiesta d'offerta (RdO) ;
- che alla base dell'acquisto nel mercato elettronico vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, creando fra loro un rapporto concorrenziale;
- che in data odierna non risultano attive convenzioni Consip relative alla fornitura di cui sopra, ma che i metaprodotto sono disponibili nel Mercato Elettronico;

DATO ATTO che da una disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati è emerso che la ditta TECNO OFFICE GLOBAL S.R.L. con sede a Terni in Via Carrara 23/25 – 05100 TERNI - P.IVA/C.F. 01641800550 ha nel proprio catalogo tutti i prodotti di cui si necessita ad un prezzo giudicato congruo anche in confronto ai prezzi proposti dalle altre ditte in elenco;

RITENUTA l'offerta equa e conveniente per l'Amministrazione Comunale;

OSSERVATA la necessità di promuovere l'assunzione di impegno di spesa di importo di € 1.213,99 (IVA Compresa) a titolo di fornitura di toner e fotoconduttori per le stampanti degli Uffici Comunali, a favore della società TECNO OFFICE GLOBAL S.R.L. di Terni , tenuto conto che:

oggetto del contratto	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b	acquisizione di servizi per la manutenzione ed il funzionamento delle strutture comunali
fine da perseguire	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/a	mantenimento in efficienza delle strutture comunali
forma del contratto	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b	scrittura privata
criterio di selezione degli operatori economici	Codice dei contratti Art. 36 D.Lgs. 50/2016	acquisizione di servizi per la manutenzione ed il funzionamento delle strutture comunali, tenuto conto che l'art. 1, comma 149, legge n. 228/2012, dispone che le pubbliche amministrazioni per l'acquisto di beni e di servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, debbano fare ricorso al MEPA od alle centrali regionali di riferimento
criterio di selezione delle offerte	Codice dei contratti Art. 95 D.Lgs. 50/2016	ordine diretto di acquisto

DATO ATTO che è stato acquisito

- il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) : Z3D3263763;
- il DURC INPS n. 26653536 del 18/06/2021 con scadenza 16/10/2021 e accertata la regolarità;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla società TECNO OFFICE GLOBAL S.R.L. con sede a Terni in Via Carrara 23/25 – 05100 TERNI - P.IVA/C.F. 01641800550, tramite OdA n. 6262736 nell'ambito del Mercato Elettronico, la fornitura di toner e fotoconduttori per le stampanti degli Uffici Comunali, al prezzo di € 995,07 più € 218,92 di iva al 22% per un importo complessivo di € 1.213,99;

2. di impegnare la spesa complessiva di € 1.213,99 IVA inclusa, scaturente dal presente atto, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 118/2011 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola al presente esercizio in applicazione del principio di scadenza dell'obbligazione giuridica come da tabella :

importo	capitolo	missione	programma	titolo	macroaggregato
€ 1.213,99	1043007	1	3	1	103

3. di dare atto, ai sensi dell'art.32 comma 7 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i, che l'efficacia della presente aggiudicazione è subordinata alla verifica positiva del possesso, in capo all'operatore economico, dei prescritti requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs 50/2016;

4. di dare atto che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del TUEL e attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;

5. di prendere atto del disposto del D. Lgs 23 giugno 2011, n.118, che impone che, al momento dell'adozione di un provvedimento di spesa, sia accertata la compatibilità dei conseguenti pagamenti con gli stanziamenti di bilancio, nonché il momento di esigibilità della stessa, si attesta che la presente obbligazione giuridica si perfezionerà e diverrà esigibile nel corso dell'esercizio 2021 come specificato nella tabella al punto 2;

6. di liquidare e pagare al ricevimento della relativa fattura elettronica previa adozione di autonomo provvedimento;

7. di procedere alla pubblicazione del presente atto in adempimento al decreto legislativo n. 33/2013 – c.d. "Amministrazione trasparente".

Il Responsabile
Settore Finanze
Enrico Balossi

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Balossi Enrico;1;135384943460919712976390309615887843349



Determinazione Settore Finanze nr.117 del 09/07/2021

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 9994186/0	Data: 09/07/2021	Importo: 1.213,99
Oggetto:	ACQUISTO NEL ME.PA. DI TONER E FOTOCONDUTTORI PER LE STAMPANTI DEGLI UFFICI COMUNALI - IMPEGNO DI SPESA - CIG: Z3D3263763			
Capitolo:	2021 1043007	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI: STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE		
Codice bilancio:	1.03.1.0103	C.I.G.: Z3D3263763	SIOPE: 1.03.01.02.999	
Piano dei conti f.:	1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.			
Beneficiario:	0027974 - TECNO OFFICE GLOBAL SRL			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile.

CAORLE li, 09/07/2021



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Balossi Enrico;1;135384943460919712976390309615887843349