



# COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2 DEL 15/01/2021

Settore Finanze

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA PER L'ANNO 2021 AL SOFTWARE DI RILEVAZIONE PRESENZE DEL PERSONALE - ORDINE DIRETTO D'ACQUISTO MEPA - DITTA TIME SOLUTION SRL - C.I.G. Z633014057**

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2 DEL 15/01/2021

### Settore Finanze

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA PER L'ANNO 2021 AL SOFTWARE DI RILEVAZIONE PRESENZE DEL PERSONALE - ORDINE DIRETTO D'ACQUISTO MEPA - DITTA TIME SOLUTION SRL - C.I.G. Z633014057

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZE

**PREMESSO** che:

- il Consiglio comunale con propria deliberazione n. 75 del 21 dicembre 2020 ha approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023 e relativi allegati;
- la Giunta comunale con deliberazione n. 177 del 21 dicembre 2020, ha approvato il Piano esecutivo di gestione, individuando gli obiettivi gestionali e affidando gli stessi ai Responsabili dei servizi;

**CONSIDERATO** che occorre provvedere al rinnovo del canone annuale di assistenza al software di cui il personale del presente Comune si avvale per la registrazione delle presenze nonché la consultazione in tempo reale della situazione individuale e l'effettuazione di richieste riguardo ad assenze, straordinario, missione etc.;

**RICHIAMATO** il Decreto sindacale prot. 26505 del 18 agosto 2020 con il quale è stato incaricato il dott. Enrico Balossi della direzione del Settore Finanze;

**VISTI:**

- l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 (Testo unico del pubblico impiego);
- gli artt. 107, commi 1-3, 109, 183, 191 e 192 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 (Testo unico degli enti locali);
- lo Statuto comunale;
- i vigenti Regolamenti di Contabilità e sull'Organizzazione degli uffici e servizi;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 al D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011);
- il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (Codice dei contratti pubblici);

**ATTESO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, come aggiornata dal D.L. n. 95 del 6 luglio 2012 (Revisione della spesa pubblica), convertito con modificazioni dalla Legge n. 135 del 7 agosto 2012, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni stipulate in nome e per conto del Ministero del Tesoro dalla Consip S.p.A., ovvero di utilizzarne i parametri qualità-prezzo quali limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della Legge n. 488 del 23 dicembre 1999 e art. 1, comma 449, della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione o ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria e pari o superiori a 5.000 Euro (art. 1, comma 450, della Legge 296/2006);

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 1, comma 512, della Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge di stabilità 2016), gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività da parte dei Comuni devono essere effettuati esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o degli altri soggetti aggregatori;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs 50/2016 che consente, per servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 Euro (IVA esclusa), di procedere tramite affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**VALUTATA** anche la disciplina transitoria introdotta dall'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76 del 16 luglio 2020 (Decreto Semplificazioni), convertito con modificazioni dalla Legge n. 120 dell'11 settembre 2020, che prevede, per servizi e forniture d'importo inferiore a 75.000 Euro, l'affidamento diretto;

**ATTESO** che da una consultazione del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), ove sono pubblicate tutte le offerte e le convenzioni Consip, non risultano convenzioni attive in merito a forniture del servizio oggetto della presente determinazione;

**ATTESO** invece che per il servizio in argomento si è verificata la disponibilità su catalogo *online* alla data odierna di un'apposita offerta da parte della ditta "Time Solution srl", con sede legale in Spresiano (TV), piazzetta De Gasperi n. 16, p.Iva 04101640268, per cui risulta possibile attivare procedura di affidamento diretto tramite Ordine d'Acquisto (OdA) sul MePA di Consip avente ad oggetto l'articolo come di seguito specificato:

Marca	Denominazione commerciale	Codice articolo MePA	Descrizione	Fornitore	Annualità	Prezzo unitario	IVA	Prezzo con IVA
TIME SOLUTION	Canone assistenza software	CA.AS.SW	Assistenza software di rilevazione e gestione presenze	TIME SOLUTION	1	€ 1.200,00	€ 264,00	€ 1.464,00

**PRECISATO**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, quanto segue in merito al contratto in argomento:

fine da perseguire	D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/a	mantenimento in efficienza delle strutture comunali
oggetto del contratto	D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/b	acquisizione di beni e servizi per la manutenzione ed il funzionamento delle strutture comunali
forma e clausole essenziali del contratto	D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/b	documento informatico sottoscritto digitalmente ed inviato dal soggetto aggiudicatore secondo le regole del sistema di <i>e-procurement</i> della Pubblica Amministrazione stabilite da Consip S.p.A; le clausole essenziali sono quelle contenute nella scheda di dettaglio del servizio; la condizione di pagamento è 30gg DF;
modalità di scelta del contraente	D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/c	affidamento diretto, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine diretto (OdA) effettuato in MePA

**DATO ATTO** che sono stati acquisiti:

- il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) n. Z633014057, anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 (Piano straordinario contro le mafie);
- il DURC della ditta sopraindicata, il quale risulta regolare, come da modello *online* Numero Protocollo INAIL\_25529255. Data richiesta 04/01/2021. Scadenza validità 04/05/2021;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

### DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla ditta "Time Solution srl", con sede legale in Spresiano (TV), piazzetta De Gasperi n. 16, p.Iva 04101640268, il servizio di assistenza di cui all'oggetto;
2. di impegnare la relativa spesa di € 1.464,00 (comprensivi di IVA 22%) al capitolo 1053001 "Spese di funzionamento del centro elettronico" del Bilancio di previsione per l'anno 2021 che offre la necessaria disponibilità, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria (allegato n. 4/2 del D.Lgs. 118/2011), imputandola al presente esercizio in applicazione del principio di scadenza dell'obbligazione giuridica, come da tabella:

Esigibilità	Capitolo	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Codice PdC	Importo €
-------------	----------	----------	-----------	--------	----------------	------------	-----------

2021	1053001	1	8	1	103	1.03.02.19.001	<b>€ 1.464,00</b>
------	---------	---	---	---	-----	----------------	-------------------

3. di rilasciare il visto di compatibilità monetaria attestante che il programma dei pagamenti della suddetta spesa osserva i limiti di bilancio e le regole di finanza pubblica vigenti (ex art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009, convertito con modificazioni dalla L. n. 102 del 3 agosto 2009);
4. di stabilire che il contratto sarà stipulato mediante Ordine diretto d'Acquisto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
5. di nominare la ditta affidataria responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 679/2016 (GDPR), in quanto l'attività di assistenza al software di rilevazione presenze comporta trattamento di dati personali;
6. che la liquidazione di quanto sopra avverrà a presentazione di regolare fattura previa verifica della regolarità del servizio;
7. di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio *on-line* per la durata di 15 giorni e di seguito nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale, in adempimento all'art. 23 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 (Codice della Trasparenza) e all'art. 1, comma 32, della Legge n. 190 del 06 novembre 2012 (Legge anticorruzione);
8. di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in merito al presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile  
Settore Finanze  
Enrico Balossi

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Balossi Enrico;1;135384943460919712976390309615887843349



**Determinazione Settore Finanze nr.2 del 15/01/2021**

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 9993093/0	<b>Data:</b> 14/01/2021	<b>Importo:</b> 1.464,00
<b>Oggetto:</b>	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA PER L'ANNO 2021 AL SOFTWARE DI RILEVAZIONE PRESENZE DEL PERSONALE - ORDINE DIRETTO D'ACQUISTO MEPA - DITTA TIME SOLUTION SRL - C.I.G. Z633014057			
<b>Capitolo:</b>	2021 1053001	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL CENTRO ELETTRONICO		
<b>Codice bilancio:</b>	1.08.1.0103	<b>C.I.G.:</b> Z633014057	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.19.001	
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni			
<b>Beneficiario:</b>	TIME SOLUTION S.R.L.			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile.

CAORLE li, 15/01/2021



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Balossi Enrico;1;135384943460919712976390309615887843349