



COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 269 DEL 31/12/2021

Settore Finanze

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA PER L'ANNO 2022 AL SOFTWARE DI RILEVAZIONE PRESENZE DEL PERSONALE - DITTA TIME SOLUTION SRL - C.I.G. Z9D34A9E25.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 269 DEL 31/12/2021

Settore Finanze

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA PER L'ANNO 2022 AL SOFTWARE DI RILEVAZIONE PRESENZE DEL PERSONALE - DITTA TIME SOLUTION SRL - C.I.G. Z9D34A9E25.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZE

PREMESSO che:

- il Consiglio comunale con proprie deliberazioni n. 74 e n. 75 del 21 dicembre 2020 ha approvato la nota di aggiornamento al D.U.P. e il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023;
- la Giunta comunale con deliberazione n. 177 di pari data ha approvato il Piano esecutivo di gestione, individuando gli obiettivi gestionali e affidando gli stessi ai Responsabili dei servizi;

CONSIDERATO che occorre provvedere al rinnovo del canone annuale di assistenza al software di cui il personale del presente Comune si avvale per la registrazione delle presenze nonché la consultazione in tempo reale della situazione individuale e l'effettuazione di richieste riguardo ad assenze, straordinario, missione etc.;

RICHIAMATO il Decreto sindacale prot. 41257 del 27.10.2021 con il quale è stato incaricato il dott. Enrico Balossi della direzione del Settore Finanze;

VISTI:

- l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 (Testo unico del pubblico impiego);
- gli artt. 107, commi 1-3, 109, 183, 191 e 192 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 (Testo unico degli enti locali);
- lo Statuto comunale;
- i vigenti Regolamenti di Contabilità e sull'Organizzazione degli uffici e servizi;
- il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (Codice dei contratti pubblici);
- l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 e l'art. 3 del Regolamento dei controlli interni e ritenuto di esprimere parere di regolarità tecnica favorevole in merito alla presente proposta di determinazione;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, comma 512, della Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge di stabilità 2016), gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività da parte dei Comuni devono essere effettuati esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o degli altri soggetti aggregatori;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs 50/2016 che consente, per servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 Euro (IVA esclusa), di procedere tramite affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

ATTESO che da una consultazione del sito www.acquistinretepa.it, ove sono pubblicate tutte le offerte e le convenzioni Consip, non risultano convenzioni attive in merito a forniture del servizio oggetto della presente determinazione;

DATO ATTO che per il servizio in argomento si è verificata la disponibilità su catalogo *online* alla data odierna di un'apposita offerta da parte della ditta "Time Solution srl", con sede legale in Spresiano (TV), piazzetta De Gasperi n. 16, p.Iva 04101640268, per cui risulta possibile attivare procedura di affidamento

diretto tramite Ordine d'Acquisto (OdA) n. 6575781 sul MePA di Consip avente ad oggetto l'articolo come di seguito specificato:

Marca	Denominazione commerciale	Codice articolo MePA	Descrizione	Fornitore	Annualità	Prezzo unitario	IVA	Prezzo con IVA
TIME SOLUTION	Canone assistenza software	CA.AS.SW	Assistenza software di rilevazione e gestione presenze	TIME SOLUTION	1	€ 1.236,00	€ 271,92	€ 1.507,92

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, quanto segue in merito al contratto in argomento:

fine da perseguire	D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/a	mantenimento in efficienza delle strutture comunali
oggetto del contratto	D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/b	acquisizione di beni e servizi per la manutenzione ed il funzionamento delle strutture comunali
forma e clausole essenziali del contratto	D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/b	documento informatico sottoscritto digitalmente ed inviato dal soggetto aggiudicatore secondo le regole del sistema di <i>e-procurement</i> della Pubblica Amministrazione stabilite da Consip S.p.A; le clausole essenziali sono quelle contenute nella scheda di dettaglio del servizio; la condizione di pagamento è 30gg DF;
modalità di scelta del contraente	D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) art. 192 c.1/c	affidamento diretto, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine diretto (OdA) effettuato in MePA

DATO ATTO che sono stati acquisiti:

- il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) n. Z9D34A9E25, anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 (Piano straordinario contro le mafie);
- il DURC della ditta sopraindicata, il quale risulta regolare, come da modello *online* Numero Protocollo INAIL_28943512. Data richiesta 06/09/2021. Scadenza validità 04/01/2022;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla ditta "Time Solution srl", con sede legale in Spresiano (TV), piazzetta De Gasperi n. 16, p.Iva/C.F. 04101640268, il servizio di assistenza di cui all'oggetto dal 01/01/2022 al 31/12/2022;
2. di impegnare la spesa di € 1.507,92 (comprensivi di IVA 22%), per prestazioni che verranno eseguite nel 2022, al capitolo 1053001 "Spese di funzionamento del centro elettronico" del Bilancio di previsione per l'anno 2022 che offre la necessaria disponibilità, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria (allegato n. 4/2 del D.Lgs. 118/2011), imputandola al relativo esercizio in applicazione del principio di scadenza dell'obbligazione giuridica, come da tabella:

Esigibilità	Capitolo	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Codice PdC	Importo €
2022	1053001	1	8	1	103	1.03.02.19.001	€ 1.507,92

3. di stabilire che il contratto sarà stipulato mediante Ordine diretto d'Acquisto n. 6575781 sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
4. che la liquidazione di quanto sopra avverrà a presentazione di regolare fattura previa verifica della regolarità del servizio;
5. di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio *on-line* per la durata di 15 giorni e di seguito nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale, in adempimento all'art. 23 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 (Codice della Trasparenza) e all'art. 1, comma 32, della Legge n. 190 del 06 novembre 2012 (Legge anticorruzione);

Il Responsabile
Settore Finanze
Enrico Balossi

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Balossi Enrico in data 31/12/2021



COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Finanze nr.269 del 31/12/2021

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2022 9992956/0	Data: 31/12/2021	Importo: 1.507,92
Oggetto:	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA PER L'ANNO 2022 AL SOFTWARE DI RILEVAZIONE PRESENZE DEL PERSONALE - DITTA TIME SOLUTION SRL - C.I.G. Z9D34A9E25.			
				C.I.G.: Z9D34A9E25
SIOPE:	1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni			
Beneficiario:	0019426 - TIME SOLUTION S.R.L.			
Bilancio				
Anno:	2022		Stanziamiento attuale:	118.000,00
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:	47.092,28
Programma:	8 - Statistica e sistemi informativi		Impegno nr. 9992956/0:	1.507,92
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:	48.600,20
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	69.399,80
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2022		Stanziamiento attuale:	70.000,00
Capitolo:	1053001		Impegni gia' assunti:	43.787,48
Oggetto:	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL CENTRO ELETTRONICO		Impegno nr. 9992956/0:	1.507,92
			Totale impegni:	45.295,40
			Disponibilità residua:	24.704,60
Progetto:				
Resp. spesa:	SETTORE FINANZE - DR. ENRICO BALOSSI			
Resp. servizio:	SETTORE FINANZE - DR. ENRICO BALOSSI			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile.

CAORLE li, 31/12/2021



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Balossi Enrico in data 31/12/2021