



COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 137 DEL 11/08/2021

Settore Finanze

**OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO INFORMATICA
HARDWARE/SOFTWARE APPARECCHIATURE PRESSO LE SEDI
COMUNALI - AFFIDAMENTO ALLA DITTA OFFICE POINT SNC DI
BENATELLI E. & STEFANON P.- IMPEGNO DI SPESA- CIG: ZF832BFC5F**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 137 DEL 11/08/2021

Settore Finanze

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO INFORMATICA HARDWARE/SOFTWARE APPARECCHIATURE PRESSO LE SEDI COMUNALI - AFFIDAMENTO ALLA DITTA OFFICE POINT SNC DI BENATELLI E. & STEFANON P.- IMPEGNO DI SPESA- CIG: ZF832BFC5F

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DATO ATTO che il Consiglio Comunale con propria deliberazione n.75 del 21/12/2020 ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2021-2023 con i relativi allegati;

VISTI gli indirizzi di spesa e gli obiettivi gestionali affidati all'area a valere sugli stanziamenti assegnati nei capitoli P.E.G. così come approvati con la deliberazione di Giunta Comunale n. 177 del 21/12/2020 e successive modifiche ed integrazioni;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale prot. n. 26505 del 18-08-2020 con il quale è stata conferita al sottoscritto la dirigenza del Settore Finanze;

CONSTATATO che il Comune di Caorle dispone di un sistema informatico costituito da una complessa infrastruttura di server (fisici e virtualizzati) oltre al cablaggio della sede principale e periferica (collegamenti in fibra, ponti radio e VPN), e da una sempre più numerosa dotazione di apparecchiature informatiche (Personal Computer, stampanti, monitor, scanner e altre periferiche), utilizzate dai diversi uffici ed installate nelle varie sedi comunali;

RILEVATO che il numero e la complessità degli interventi, spesso da effettuare in concomitanza e con urgenza, impone la necessità di avere un supporto specialistico per alcune specifiche tipologie di attività riguardanti il Sistema di rete, il Datacenter, le postazioni di lavoro e i Software di base applicativi;

RAVVISATO inoltre che il Comune di Caorle è interessato dalle consultazioni amministrative che si terranno nei giorni 3 e 4 ottobre p.v., per le quali necessita di supporto sistemistico per tutte le operazioni che interessano la predetta tornata elettorale onde non inficiare la tempestività e validità delle stesse;

RITENUTO pertanto, sulla base delle indicazioni precedentemente elencate di quantificare in via presuntiva in ore a consumo il fabbisogno di assistenza sistemistica e all'utenza on-site;

VISTI:

- l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 (Testo unico del pubblico impiego);
- gli art. 107, commi 1-3, 109, 183, 191 e 192 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 (Testo unico degli enti locali);
- lo Statuto comunale;
- i vigenti Regolamenti di Contabilità e sull'Organizzazione degli uffici e servizi;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 al D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011);
- il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (Codice dei contratti pubblici);

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, come aggiornata dal D.L. n. 95 del 6 luglio 2012 (Revisione della spesa pubblica), convertito con modificazioni dalla Legge n. 135 del 7 agosto 2012, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni stipulate in nome e per conto del Ministero del Tesoro dalla Consip S.p.A., ovvero di utilizzarne i parametri qualità-prezzo quali limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art.

26, comma 3, della Legge n. 488 del 23 dicembre 1999 e art. 1, comma 449, della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006);

VISTO l'art. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 "Disposizione per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (finanziaria 2017)" e successive modifiche ed integrazioni che, nel testo vigente a partire dal 1° gennaio 2019, prevede: "... le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, comma 512, della Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge di stabilità 2016), gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività da parte dei Comuni devono essere effettuata esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o degli altri soggetti aggregatori;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs 50/2016 che consente, per servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 Euro (IVA esclusa), di procedere tramite affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VALUTATA anche la disciplina transitoria introdotta dall'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76 del 16 luglio 2020 (Decreto Semplificazioni), convertito con modificazioni dalla Legge n. 120 dell'11 settembre 2020, che prevede, per servizi e forniture d'importo inferiore a 75.000 Euro, l'affidamento diretto;

ATTESO che da una consultazione del sito www.acquistinretepa.it, ove sono pubblicate tutte le offerte e le convenzioni Consip, non risultano convenzioni altre in merito al servizio sugli applicativi oggetto della presente determinazione;

RAVVISATO invece che per il servizio citato si è verificata la disponibilità su catalogo *online* alla data odierna di un'apposita offerta da parte della ditta Office Point Snc di Benatelli E. & Stefanon P. con sede in Viale S. Margherita n.119 – 30021 Caorle (VE) – P.I./C.F. 03366550279 per cui risulta possibile attivare procedura di affidamento diretto tramite Ordine d'Acquisto (OdA) sul MePA di Consip avente ad oggetto l'articolo come di seguito specificato :

Denominazione commerciale	Articolo produttore	Descrizione	Fornitore	Unità	Prezzo per unità di misura (IVA esclusa)	Data Ultimo Aggiornamento
CONTRATTO ASSISTENZA	CONTASS	Assistenza tecnico-informatica	Office Point Snc di Benarelli E. & Stefanon P.	oraria	€ 10.836,00	09-08-2021

CONSIDERATO che dalla scheda descrittiva del servizio, si evince che esso soddisfa le esigenze dell'Ente;

DATO ATTO della congruità della tariffa oraria per il servizio proposto;

RITENUTO per le motivazioni sopra citate, di procedere all'acquisto del servizio mediante procedura nel portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione "MePa" gestito da CONSIP S.p.A. tramite Ordine diretto di Acquisto (O.d.A.) n. 6304589 all'operatore economico individuato e abilitato al bando categoria merceologica: "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio", nello specifico "Servizi" nell'iniziativa Servizi per l'informatica & Communication Technology;

DATO ATTO che sono stati acquisiti:

- il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) n. ZF832BFC5F ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 (Piano straordinario contro le mafie);
- il DURC della ditta sopraindicata, il quale risulta regolare, come da modello *online* Numero Protocollo INPS_ 27281569 data richiesta 29/07/2021 scadenza validità 26/11/2021;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare per le motivazioni esposte, alla ditta Office Point Snc di Benatelli E. & Stefanon P. con sede in Viale S. Margherita n.119 – 30021 Caorle (VE) – P.I./C.F. 03366550279 , facendo ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), la fornitura di un pacchetto di n° 252 ore per l'espletamento dei servizi on-site di assistenza sistemistica e all'utenza, per un importo pari a € 43,00 (IVA 22% esclusa) per ogni ora di intervento, alle condizioni di cui sopra specificato e comprensivo delle spese di trasferta (fino alle sedi comunali), per un importo complessivo finale di € 10836,00 (IVA 22% esclusa) e € 13219,92 IVA inclusa come risultante dall'ordine O.d.A. n° 6304589 definito sul MePA;

2. di impegnare l'importo complessivo pari a € 10.836,00 (I.V.A. esclusa) e quindi pari a €13.219,92 (I.V.A. inclusa) nei seguenti capitoli di Bilancio 2021 che presentano idonea disponibilità :

Eser.	EPF	Cap./Art.	Piano dei Conti Finanziario	Importo	Soggetto
2021	2021	1053006	1.03.02.19.001	€ 10000,00	Office Point Snc di Benatelli E. & Stefanon P.
2021	2021	1053005	1.03.02.19.000	€ 3219,92	

3. di rilasciare il visto di compatibilità monetaria attestante che il programma dei pagamenti della suddetta spesa osserva i limiti di bilancio e le regole di finanza pubblica vigenti (ex art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009, convertito con modificazioni dalla L. n. 102 del 3 agosto 2009);

4. di stabilire che il contratto sarà stipulato mediante Ordine diretto d'Acquisto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

5. che la liquidazione di quanto sopra avverrà a presentazione di regolare fattura successivamente all'erogazione del servizio previa verifica della regolarità della fornitura;

6. di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio *on-line* per la durata di 15 giorni e di seguito nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale, in adempimento all'art. 23 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 (Codice della Trasparenza) e all'art. 1, comma 32, della Legge n. 190 del 06 novembre 2012 (Legge anticorruzione);

7. di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in merito al presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile
Settore Finanze
Enrico Balossi

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Balossi Enrico;1;135384943460919712976390309615887843349



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Finanze nr.137 del 11/08/2021

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 9994329/0	Data: 11/08/2021	Importo: 10.000,00
Oggetto:	SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO INFORMATICA HARDWARE/SOFTWARE APPARECCHIATURE PRESSO LE SEDI COMUNALI - AFFIDAMENTO ALLA DITTA OFFICE POINT SNC DI BENATELLI E. & STEFANON P.- IMPEGNO DI SPESA- CIG: ZF832BFC5F			
				C.I.G.: ZF832BFC5F
SIOPE:	1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni			
Beneficiario:	0010731 - OFFICE POINT DI BENATELLI EUGENIO & STEFANON PRIMO S.N.C.			
Bilancio				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	143.300,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	113.008,00	
Programma:	8 - Statistica e sistemi informativi	Impegno nr. 9994329/0:	10.000,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	123.008,00	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	20.292,00	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	10.000,00	
Capitolo:	1053006	Impegni gia' assunti:	0,00	
Oggetto:	SERVIZI INFORMATICI - AV -	Impegno nr. 9994329/0:	10.000,00	
		Totale impegni:	10.000,00	
		Disponibilità residua:	0,00	
Progetto:				
Resp. spesa:	SETTORE FINANZE - DR. ENRICO BALOSSI			
Resp. servizio:	SETTORE FINANZE - DR. ENRICO BALOSSI			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile.

CAORLE li, 11/08/2021



Il Responsabile del Servizio Finanziario



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Finanze nr.137 del 11/08/2021

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 9994330/0	Data: 11/08/2021	Importo: 3.219,92
Oggetto:	SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO INFORMATICA HARDWARE/SOFTWARE APPARECCHIATURE PRESSO LE SEDI COMUNALI - AFFIDAMENTO ALLA DITTA OFFICE POINT SNC DI BENATELLI E. & STEFANON P.- IMPEGNO DI SPESA- CIG: ZF832BFC5F			
				C.I.G.: ZF832BFC5F
SIOPE:	1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni			
Beneficiario:	0010731 - OFFICE POINT DI BENATELLI EUGENIO & STEFANON PRIMO S.N.C.			
Bilancio				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	143.300,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	123.008,00	
Programma:	8 - Statistica e sistemi informativi	Impegno nr. 9994330/0:	3.219,92	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	126.227,92	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	17.072,08	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	7.300,00	
Capitolo:	1053005	Impegni gia' assunti:	610,00	
Oggetto:	ACQUISIZIONE NUOVI SERVIZI INFORMATICI	Impegno nr. 9994330/0:	3.219,92	
		Totale impegni:	3.829,92	
		Disponibilità residua:	3.470,08	
Progetto:				
Resp. spesa:	SETTORE FINANZE - DR. ENRICO BALOSSI			
Resp. servizio:	SETTORE FINANZE - DR. ENRICO BALOSSI			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile.

CAORLE li, 11/08/2021



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Balossi Enrico;1;135384943460919712976390309615887843349