



COMUNE DI CAORLE

Città Metropolitana di Venezia

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 84 DEL 16/06/2020

Settore Servizi alla Persona

OGGETTO: SERVIZIO DI TRIAGE E ADEMPIMENTI ANTI COVID 19 PER IL CENTRO ESTIVO RICREATIVO DEL COMUNE DI CAORLE ANNO 2020. CIG: Z712D4825B. IMPEGNO DI SPESA.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 84 DEL 16/06/2020

Settore Servizi alla Persona

OGGETTO: SERVIZIO DI TRIAGE E ADEMPIMENTI ANTI COVID 19 PER IL CENTRO ESTIVO RICREATIVO DEL COMUNE DI CAORLE ANNO 2020. CIG: Z712D4825B. IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

PREMESSO che il Consiglio Comunale con propria deliberazione n. 58 del 18.12.2019 ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2020-2022 con i relativi allegati;

VISTI gli indirizzi di spesa e gli obbiettivi gestionali affidati all'area a valere sugli stanziamenti assegnati nei capitoli P.E.G. così come approvati con la deliberazione della Giunta Comunale del 19.12.2019 n. 272 e smi;

VISTO il principio contabile applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs 118/2011);

RICHIAMATO il Decreto Sindacale prot. n. 9927 del 29.03.2017 con il quale è stata conferita al sottoscritto la direzione del Settore Servizi Alla Persona;

Dato atto che ogni anno il Comune di Caorle, organizza un servizio di Centro Estivo Ricreativo (CER) durante i mesi di luglio ed agosto, con lo scopo principale di offrire alle famiglie impegnate nel lavoro stagionale un supporto nella custodia dei bambini e ragazzi, aventi un'età compresa tra i 3 e i 14 anni, con attività in grado di stimolare le loro capacità creative ed espressive;

Dato atto che con l'emergenza sanitaria dovuta all'epidemia da covid 19 la Regione Veneto ha imposto, a tutte le attività come nella fattispecie, rigidi protocolli sanitari per poter svolgere le stesse in sicurezza;

Vista l'ordinanza del Presidente della Giunta Regionale del Veneto n. 55 del 29.05.2020 all'oggetto: "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da virus COVID-19. Ulteriori disposizioni. In vigore dal 01.06.2020 con la quale è previsto che dal 1° giugno 2020, i servizi per bambini e adolescenti, relativamente alla fascia d'età 3/17 anni, si svolgono nel rispetto delle disposizioni di cui all'allegato 2;

Dato atto che per rispettare i vincoli posti dall'ordinanza su richiamata sono necessari alcuni adempimenti da parte del soggetto gestore del servizio quali:

- Garantire la fornitura di tutti i DPI previsti ai propri dipendenti;
- Garantire la disponibilità di soluzioni idroalcoliche in tutta la struttura con particolare attenzione ai punti di ingresso;
- Verificare i requisiti di formazione del personale e prevedere un numero di operatori supplenti disponibili in caso di necessità;
- Predisporre per il personale dipendente, sia professionale che volontario, momenti di formazione specifica sui temi della prevenzione di COVID-19, del corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuale, delle misure di igiene, e sulle nuove modalità didattiche necessarie alla nuova organizzazione;
- Predisporre idoneo materiale informativo da appendere e consegnare a dipendenti e genitori;

Dato atto altresì che deve essere organizzato un triage di accoglienza all'esterno delle strutture ospitanti il centro estivo, dove principalmente:

- I minori potranno entrare presso la struttura accompagnati da un genitore per volta, segnalando con appositi riferimenti le distanze da rispettare.
- dovrà essere prevista la rilevazione quotidiana della temperatura corporea, congiuntamente a quella del genitore;
- ampliamento degli orari di ingresso in modo tale da evitare assembramenti tra bambini e accompagnatori.
- consentire il lavaggio delle mani del minore al suo arrivo dal personale del servizio

Visto l'art. 36 del Dlgs 50/2016 (codice degli appalti) il quale prevede per i contratti di valore fino a 40.000 euro, la possibilità di affidamento diretto per i lavori in amministrazione diretta.

Visto l'art. 63. (Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara) che consente alle amministrazioni aggiudicatrici la possibilità di aggiudicare appalti pubblici mediante una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando nella misura strettamente necessaria quando, per ragioni di estrema urgenza

derivante da eventi imprevedibili dall'amministrazione aggiudicatrice, i termini per le procedure aperte o per le procedure ristrette o per le procedure competitive con negoziazione non possono essere rispettati.

Dato atto dell'urgenza di provvedere a organizzare i servizi su menzionati per essere operativi con l'inizio del centro estivo previsto dal 01.07.2020

Vista la nota del 9 giugno 2020 prot. n. 18047 con la quale la SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE ha chiesto, per realizzare le attività sopra citate in regime di scurezza, un corrispettivo pari a complessivi euro 24.958,23 oltre all'iva del 5%.

Dato atto del rispetto dei seguenti principi :

- a) al principio di economicità con l'uso ottimale delle risorse da impiegare;
- b) al principio di efficacia, con la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico cui sono preordinati;
- c) al principio di tempestività, con l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni;
- d) al principio di correttezza, con una condotta leale ed improntata a buona fede, sia nella fase di affidamento sia in quella di esecuzione;

Ritenuto quindi di operare per un impegno di spesa per la somma di € 24.958,23 oltre all'iva del 5% a favore alla SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE (Par5ta IVA 00518170311) con sede legale a Roma in via del Castro Pretorio 30/8, per la realizzazione del servizio in oggetto, che trova copertura nel capitolo 1428000 del bilancio 2020;

VISTI :

l'art. 4 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 come successivamente modificato ed integrato;

gli artt. 107 commi 2 e 3, 109 comma 2, e 183 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

lo Statuto comunale;

il vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

il vigente Regolamento di Contabilità;

il principio contabile applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs 118/2011 e ss.mm.ii

DETERMINA

1. di approvare le premesse della presente determinazione ed in particolare di affidare l'esecuzione delle attività su citate necessarie per il funzionamento del centro estivo 2020 nel rispetto delle linee guida regionali di cui all'ordinanza del Presidente della Giunta Regionale del Veneto n. 55 del 29.05.2020 a favore alla SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE (Par5ta IVA 00518170311)
2. di impegnare la somma € 26.206,15 a favore alla SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE (Par5ta IVA 00518170311) con sede legale a Roma in via del Castro Pretorio 30/8, per la realizzazione de servizi in oggetto, che trova copertura nel capitolo 1428000 del bilancio 2020
3. di rispettare le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 118/2011 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola al presente esercizio in applicazione del principio di scadenza dell'obbligazione giuridica come da tabella :

Esercizio esigibilità	Importo	capitolo	missione	programma	titolo	macroaggregato
2020	26.206,15	1428000	4	6	1	3

- 4 di dare atto, ai sensi dell'art.32 comma 7 del D. Lgs 50/2016 e s.m. , che l'efficacia della presente aggiudicazione è subordinata alla verifica positiva del possesso, in capo all'operatore economico, dei prescritti requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs 50/2016; i

- 5 di procedere alla pubblicazione del presente atto in adempimento al decreto legislativo n. 33/2013 – c.d. “Amministrazione trasparente”;
- 6 di dare atto che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall’art. 147 bis del TUEL e attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all’adozione del presente provvedimento;
- 7 di prendere atto del disposto del D. Lgs 23 giugno 2011, n.118, che impone che, al momento dell’adozione di un provvedimento di spesa, sia accertata la compatibilità dei conseguenti pagamenti con gli stanziamenti di bilancio, nonché il momento di esigibilità della stessa, si attesta che la presente obbligazione giuridica si perfezionerà e diverrà esigibile nel corso dell’ esercizio 2020 come specificato nella tabella sopra richiamata.
- 8 Ai sensi dell’articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio.
- 9 Ai sensi dell’articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio.
- 10 di provvedere al pagamento e alla liquidazione della somma impegnata al termine del servizio su presentazione di regolare fattura elettronica

Il Responsabile
Settore Servizi alla Persona
Guglielmo Bello

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

BELLO GUGLIELMO;1;16042897



Determinazione Settore Servizi alla Persona nr.84 del 16/06/2020

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 9994026/0	Data: 16/06/2020	Importo: 26.206,15
Oggetto:	SERVIZIO DI TRIAGE E ADEMPIMENTI ANTI COVID 19 PER IL CENTRO ESTIVO RICREATIVO DEL COMUNE DI CAORLE ANNO 2020. CIG: Z712D4825B. IMPEGNO DI SPESA.			
Capitolo:	2020 1428000	SPESE DIVERSE PER I SERVIZI DEL CENTRO ESTIVO RICREATIVO - SERVIZI -		
Codice bilancio: 4.06.1.0103	C.I.G.: Z712D4825B	SIOPE: 1.03.02.99.999		
Piano dei conti f.: 1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.				
Beneficiario:	EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile.

CAORLE li, 18/06/2020



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Caorle. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

STRIULI ORNELLA;1;15562964